

戸籍の郵便申請の手引き

以下の①～④を同封し、以下のあて先まで郵送してください。
(あて先：〒995-8666 山形県村山市中央1-3-6 村山市役所戸籍担当 宛)

①交付申請書

次ページの申請書を記入・押印してください。

②手数料

手数料は1通あたり、戸籍謄(抄)本は450円・除籍謄(抄)本は750円です。
出生～死亡のように、必要な戸籍に幅がある場合は、以下を参考にしてください。
(目安ですので、不足する場合は連絡させていただきます。余った場合はお返しします)

出生から死亡まですべて村山市の場合、1セットあたり750円×4枚

出生から婚姻まで、または婚姻から死亡までの場合、1セットあたり750円×2枚

『定額小為替』は郵便局で購入してください※小為替には何も記入しないこと

③返信用封筒

送付先を記入し、84円切手を貼ってください。

(④の「申請者を確認できる書類」の住所以外には送付できません)

④「申請者を証明する書類」と「申請できる人を証明する書類」のコピー

・申請者を証明する書類

[運転免許証かマイナンバーカード]のコピーまたは、

[健康保険証・年金手帳・介護保険証・学生証・社員証・パスポート]のうち2点のコピー
※いずれかの書類で「送付先の住所と氏名」を証明できるものがが必要です。

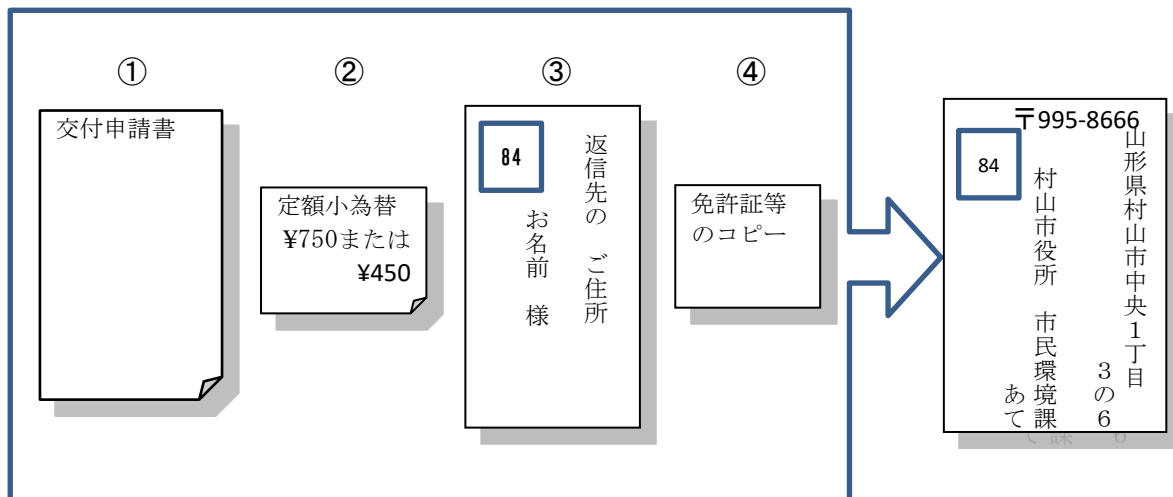
住所変更している場合は裏面もコピーしてください

・申請できる人を証明する書類

戸籍は血のつながりのある方(祖父母・父母・子・孫など)と配偶者だけが取得できます
村山市の戸籍で、血のつながりを確認できれば不要ですが、確認できないものは、
関係を証明するコピーが必要です。(例：親子関係が記載された戸籍のコピー)

((戸籍について知っていただきたいこと))

- ・戸籍は、その人の血縁関係を証明するもので、その人の一生を証明するのに、2通～5通ほど発生します(戸籍の制度改正や分家・婚姻などにより新たな戸籍が作られます)
- ・婚姻届や死亡届などを提出した場合、届出が戸籍に記載されるまで2週間程度かかります
変更後の戸籍が必要な場合は、2週間程度待ってから請求してください。



戸籍謄本・抄本等 交付請求書(郵便請求用)

山形県村山市長 あて

令和 年 月 日

◆ 請求する方の、住所・氏名等を記入してください

住所			
氏名 (請求する方)	フリガナ	生年月日	大正・昭和・平成
	印		年 月 日
関係	私は、証明する人の(祖父母・父母・本人・子・孫・妻・夫)です。 ※上記以外の方が取得するには 上記の方からの委任状が必要です。		
電話番号	※平日・日中に連絡のつく電話番号を書いてください、料金不足や書類不備などの場合、連絡させていただきます。		

◆ 必要な戸籍の、(山形県村山市の)本籍・氏名等を記入してください

本籍	山形県村山市	筆頭者	(わかる場合は記入してください)
氏名 (証明する方)	フリガナ	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和
			年 月 日

◆ どのような戸籍が必要ですか(口のいずれかに✓し、通数などを記入してください)

- 1 相続などのため(氏名 _____)の、村山市にある戸籍を全てほしい (_____ セット)
- 2 パスポート申請のため、最新の戸籍 _____ 謄本・抄本 が _____ 通ほしい。
- 3 年金申請のため、最新の戸籍 謄本が _____ 通ほしい。
- 4 婚姻届、離婚届、転籍届などのため、最新の戸籍 謄本が _____ 通ほしい。
- 5 (氏名 _____)の、出生・婚姻・離婚・転籍 から
婚姻・離婚・死亡・転籍 までの戸籍がほしい(各 _____ 通)
- 6 (氏名 _____)の、死亡記載のある戸籍が _____ 通ほしい

※2週間以内に、何らかの戸籍の届出をした場合のみ、記入してください
(月 日に、()市区町村に(出生・死亡・婚姻・離婚・その他(_____ 届))を提出した)

- 7 その他 (_____ よくわからない場合は、以下に事情を自由にお書きください _____)

料金について (余ったらお返しますので、多めに入れてください。)

2・3・4・5・6については、1通あたり 450円の定額小為替を1枚同封してください。
1については個人ごと料金が異なります。分からない場合は、とりあえず「750円の定額小為替を3枚×セット数」を同封してください。附票については、1通あたり400円になります。

※同封した定額小為替等を記入してください

定額小為替	400円	枚	450円	枚	750円	枚	1000円	枚	円	枚
-------	------	---	------	---	------	---	-------	---	---	---

申請する方が、証明する人からみて、
祖父母・父母・本人・子・孫・妻・夫・本人 以外が申請する場合は、この委任状を記載同封してください
(祖父母・父母・本人・子・孫・妻・夫・本人 が申請する場合は記載不要・同封不要です)

委 任 状

代理人 (たのまれる方・ 請求する方)	住所	
	氏名	
委任する方 からみた関係	妻 ・ 夫 ・ 子の妻 ・ 子の夫 ・ 他 ()	

委任事項	<input checked="" type="checkbox"/> 戸籍謄本等の交付について
------	--

私は、上記の者を代理人と定め、上記事項について委任いたします。

令和 年 月 日

村山市長 あて

委任する方 (たのむ方・ 請求権のある 方)	住所	
	氏名	印
証明する方 からみた関係	私は証明する人の (祖父母・父母・本人・子・孫・妻・夫) です。	