【様式１】

令和　　年　　月　　日

　　村山市長　　あて

住所又は

事業所所在地

事業者名（法人名）

代表者職氏名

印

プロポーザル参加申込兼資格確認申請書

令和　年　月　日付で公告のありました標記のプロポーザルに参加したいので、下記の書類を添えて参加を申し込みます。

記

　　１　業務名　　　第６次村山市総合計画等策定支援業務

　　２　添付書類

1. 業務実績確認書【様式２】
2. 業務実施体制表【様式３】
3. 誓約書【様式４】
4. 会社の事業内容がわかるもの【任意様式】

　【本申込の窓口となる担当者】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担　当　者 | 郵便番号・住所 |  |
| 所属 |  |
| 役職 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| Ｅメールアドレス |  |

【様式２】

令和　　年　　月　　日

　　村山市長　　あて

住所又は

事業所所在地

事業者名（法人名）

印

代表者職氏名

業務実績確認書

直近５年以内（令和元年度～令和５年度）に、地方公共団体に対し、同種・類似の業務を行った実績を有することを以下の通り証明します。

* + 地方公共団体に対し、同種・類似の業務を行った業務実績記入欄

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 履行期間 | 契約相手 | 契約金額 | 件名（業務内容） | 責任者名・担当者名 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

（注意事項）

　１　本プロポーザル実施要領「５参加資格（８）」に規定する業務について記載してください。

　２　必要に応じて記入欄やサイズ等の変更をしても構いません。また、上記内容が網羅されていれば任意様式でも構いませんが、Ａ４判１ページ以内で作成してください。

　３　業務内容については、その業務の概要や特徴などを記載してください。

【様式３】

業務実施体制表

事業者名

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役割 | 役職・氏名・所属 | 実務経験年数  ・資格 | 本業務において担当する  業務内容 |
| 管理  責任者 | 役職  氏名  所属 | 実務経験年数    　　　　　　年  資格  ・  ・ |  |
| 担当者 | 役職  氏名  所属 | 実務経験年数    　　　　　　年  資格  ・  ・ |  |
| 担当者 | 役職  氏名  所属 | 実務経験年数    　　　　　　年  資格  ・  ・ |  |
| 担当者 | 役職  氏名  所属 | 実務経験年数    　　　　　　年  資格  ・  ・ |  |

（注意事項）

　１　本業務にあたり配置を予定している者について記載してください。

２　記載欄が不足する場合は、適宜追加やサイズ等を変更しても構いませんが、Ａ４判１ページ以内で作成してください。

【様式４】

令和　　年　　月　　日

　　村山市長　　あて

住所又は

事業所所在地

事業者名（法人名）

印

代表者職氏名

誓　約　書

　　下記業務のプロポーザルに参加するにあたり、下記の誓約事項について、誓約します。

記

　　１　業務名　　第６次村山市総合計画等策定支援業務

　　２　誓約事項

（１）令和５年度村山市競争入札等参加資格審査の申請をしており、受理されていること。

　　　ただし、当該登録されていない者であっても、プロポーザル参加資格申込兼資格確認申請書を提出し、事務局で参加資格を有する者と判断した者のうち、令和６年度村山市競争入札参加資格審査を申請し、受理された場合は参加資格を有する者とする。

（２）地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４の規定に該当しないこと。

（３）本市から入札に係る指名停止を受けていない者であること。

（４）会社更生法（平成１４年法律第１５４号）の規定による更生手続開始の申立てまたは

民事再生法（平成１１年法律第２２５号）の規定による再生手続開始の申立てが行われ

た者でないこと。

（５）会社法（平成１７年法律第８６号）の清算開始または破産法（平成１６年法律第７５

号）の破産手続開始の申立てがなされた者でないこと。

　　（６）市税および国税について滞納がないこと。

　　（７）暴力団、暴力団員およびそれらと密接な関係を有する者でないこと。

　　（８）直近５年以内（令和元年度から令和５年度まで）に、地方公共団体に対し、同種・同

類の業務を行った実績があること。

【様式５】

令和　　年　　月　　日

質　　問　　書

第６次村山市総合計画等策定支援業務公募型プロポーザル実施要領に基づき、次の事項について質問いたします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業者名 |  | |
| 所在地 |  | |
| 担当者氏名 |  | |
| 担当者連絡先 | 所属 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 質問事項 | 質問内容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

（注意事項）

　１　質問受付期間は、令和６年２月１５日（木）午後５時（必着）です。

　２　村山市政策推進課あてに電子メールで提出してください。なお、電子メールを送信後、必ず電話にて

着信の確認をしてください。

　３　質問事項には、質問の対象となる書類（実施要領、仕様書など）、ページおよび項目などについて記入

してください。

　４　質問に対する回答は、令和６年２月２０日（火）午後５時までに市ホームページに随時公表します。

　５　質問件数が多数ある場合は、上記質問内容に「別紙のとおり」と記載し、任意の様式（エクセルファ

イル等）で提出していただいても構いません。

【様式６】

令和　　年　　月　　日

　　村山市長　　あて

企画提案書等提出書

第６次村山市総合計画等策定支援業務公募型プロポーザル実施要領に基づき、次のとおり提案書等の関係書類を提出します。

なお、プレゼンテーション審査への出席者は下記のとおりです。

　１　提出書類

　　　　（１）企画提案書【任意様式】

　　　　（２）見積書【様式７】

　　２　プレゼンテーション審査出席者（下記記載者のみ参加可能）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 氏名 | 本業務での役割 |
| １ |  | 管理責任者 |
| ２ |  |  |
| ３ |  |  |
| ４ |  |  |

　　３　提出者

住所または

事業所所在地

事業者名（法人名）

印

代表者職氏名

　　４　連絡先

担当部署

担当者氏名

連絡先（電話番号、メール）

【様式７】

令和　　年　　月　　日

　　村山市長　　あて

住所又は

事業所所在地

事業者名（法人名）

印

代表者職氏名

見積書

第６次村山市総合計画等策定支援業務に係る費用について、次のとおり見積りいたします。

なお、内訳書は別に添付します。

　※提案上限額＝６，７００，０００円とする。

　　１　本業務の見積金額

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ￥ | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |

※上記の見積金額は、消費税及び地方消費税の額を含む額とします。

【様式８】

令和　　年　　月　　日

　　村山市長　　あて

住所又は

事業所所在地

事業者名（法人名）

印

代表者職氏名

プロポーザル参加辞退届

令和　年　月　日付で申込みました第６次村山市総合計画等策定支援業務のプロポーザルについて、次の理由により参加を辞退します。

（辞退理由）

（注意事項）

　　１　代表者印を押印してください。

　　２　辞退理由を記入してください。