

徳内ものづくり促進事業計画書

1 事業内容

新製品（新商品） 開発事業のテーマ	〇〇〇〇〇〇の開発		
申請者概要	企業名 株式会社〇〇〇〇〇〇 住 所 村山市〇〇〇〇〇〇 代表者 〇〇〇〇	業 種 〇〇〇業 資本金 〇〇〇〇千円 従業者 〇〇〇人	TEL 〇〇〇〇〇 FAX 〇〇〇〇〇
開発担当者	〇〇〇部長 〇〇〇〇		
事業の目的	・ ・ ・ ・ ・		
事業の内容	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・		
期待される 事業の効果	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・		
実施期間	開始予定 〇〇年〇〇月〇〇日 完了予定 〇〇年〇〇月〇〇日		

2 予 算 明 細 表

区 分	補助事業に 要する経費 (円)	補 助 対 象 経 費 (円)	積算明細	基 準 額 (円)	補助 率	補助金交付 要望額 (円)
新製品（新商品） 開発費	2,200,000	2,200,000	原材料費 500,000 機械器具購入費 500,000 外注加工費 400,000 消耗品費 300,000 設計費 300,000 専門家謝礼 100,000 広告宣伝費 100,000	2,000,000 (商業製品は 1,000,000)	1/2	1,000,000
		他の公的機関等から 補助金等の交付 を受けている場合 [補助金額 (円)] △_____				
計	2,200,000	2,200,000		2,000,000		1,000,000

- 「補助事業に要する経費」は、補助事業の実施に要する全経費をいう。
- 「補助対象経費」は、「補助事業に要する経費」のうち別表に掲げる経費をいう。
補助対象経費に対し他の公的機関等からの補助金が交付された場合は、対象経費から当該補助金額を差し引くこと
- 「基準額」は、工業製品にあつては2,000千円、商業製品にあつては1,000千円をいう。
- 「補助金交付申請額」は、「補助対象経費」と「基準額」とを比較し、いずれか低い額に補助率1/2を乗じた額をいう。
- 「積算明細」には、「補助事業に要する経費」の積算根拠を、別表に定める「補助対象経費」の細目に従いできるだけ詳細に記載すること。欄に書き切れない場合は、別紙を添付すること。

3 収 支 予 算 書

(1) 収入の部

(単位：円)

区 分	予 算 額	摘 要
市補助金	1,000,000	
そ の 他	1,200,000	
合 計	2,200,000	

(2) 支出の部

(単位：円)

区 分	予 算 額	摘 要
新製品（新商品） 開発費	500,000	原材料費 (〇〇〇、〇〇〇、〇〇〇・・・)
	500,000	機械器具購入費 (〇〇〇、〇〇〇、〇〇〇・・・)
	400,000	外注加工費 (〇〇〇、〇〇〇、〇〇〇・・・)
	300,000	消耗品費 (〇〇〇、〇〇〇、〇〇〇・・・)
	300,000	設計費 (〇〇〇、〇〇〇、〇〇〇・・・)
	100,000	専門家謝礼 (〇〇〇、〇〇〇、〇〇〇・・・)
	100,000	広告宣伝費 (〇〇〇、〇〇〇、〇〇〇・・・)
合 計	2,200,000	