

# 村山市立小学校西部地区統合準備委員会（第6回）

日時 令和7年7月29日（火）18：30～

場所 農村環境改善センター 多目的ホール

## 議事 次第

### 1 開 会

### 2 委員長あいさつ

### 3 教育長あいさつ

### 4 議 事

（1）経過報告・今後の予定【資料1】

（2）個別シートについて【資料2】（部会ごと協議）

（3）部会協議内容報告及び協議

（4）その他

### 5 閉 会

第6回村山市立小学校西部地区統合準備委員出欠者名簿

□委員

(順不同・敬称略)

| No. | カテゴリー    | 氏 名   | 所属団体等                | 所属部会 | 備考   |
|-----|----------|-------|----------------------|------|------|
| 1   | 地域代表     | 奥山 陽介 | 大久保地域代表              | 校舎整備 |      |
| 2   |          | 石川まゆみ | 富本地域代表               | 地域連携 |      |
| 3   |          | 青柳 孝雄 | 村山戸沢まちづくり協議会長        | 総 務  | 委員長  |
| 4   |          | 佐藤 紀彦 | 大高根地域代表              | 校舎整備 |      |
| 5   | 学校保護者    | 佐藤 喬一 | 村山市立大久保小学校PTA会長      | 地域連携 | (欠席) |
| 6   |          | 小林 陽介 | 村山市立富本小学校保護者         | 学校運営 | (欠席) |
| 7   |          | 青柳 悠平 | 村山市立戸沢小学校保護者         | 総 務  |      |
| 8   |          | 井上結香子 | 村山市立富並小学校保護者         | 学校運営 |      |
| 9   |          | 伊藤 真司 | 村山市立葉山中学校PTA副会長      | 校舎整備 |      |
| 10  | 認定こども園代表 | 奥野 直樹 | 村山市はやま認定こども園保護者      | 学校運営 | (欠席) |
| 11  |          | 黒沼 梢  | 認定こども園ふたば大高根保育園保護者代表 | 地域連携 |      |
| 12  | 小中学校代表   | 尾崎 惣  | 村山市立大久保小学校長          | 教育課程 |      |
| 13  |          | 鈴木 郁子 | 村山市立富本小学校長           | 教育課程 |      |
| 14  |          | 高橋 文明 | 村山市立戸沢小学校長           | 教育課程 |      |
| 15  |          | 工藤 美紀 | 村山市立富並小学校長           | 教育課程 |      |
| 16  |          | 早坂 智  | 村山市立葉山中学校長           | 教育課程 |      |

□事務局（村山市・村山市教育委員会）

| No. | 所 属         | 氏 名   | 兼 務             | 主担当部会 | 備考      |
|-----|-------------|-------|-----------------|-------|---------|
| 1   | 教育長         | 大内 敏彦 |                 | -     |         |
| 2   | 学校教育課 課長    | 細谷 充  | 学校統合推進室 室長      | 総 務   | 班 長     |
| 3   | 教育指導室 室長    | 村田 紳  | 学校統合推進室 室長補佐    | 教育課程  | 副班長     |
| 4   | 学校教育課 課長補佐  | 高橋 留美 |                 | 総 務   | 副班長     |
| 5   | 庶務主査        | 秋久保洋紀 | 学校統合推進室 推進主査    | 学校運営  | 班 長     |
| 6   | 庶務係長        | 鈴木 夕佳 |                 | 総 務   | 副班長(欠席) |
| 7   | 栄養業務員       | 石山 陽子 |                 | 学校運営  | (欠席)    |
| 8   | 施設係長        | 細谷 祐太 | 学校統合推進室 推進係長    | 校舎整備  | 班 長     |
| 9   | 学事主査(兼)係長   | 森 忠昭  |                 | 学校運営  | 副班長     |
| 10  | 主事          | 海老名秀喜 |                 | 校舎整備  | 副班長(欠席) |
| 11  | 指導主査(兼)指導主事 | 森谷 洋子 |                 | 教育課程  | 副班長     |
| 12  | 指導係長(兼)指導主事 | 半澤 宏樹 |                 | 地域連携  | 副班長(欠席) |
| 13  | 学校統合推進員     | 井澤 豊隆 | 学校統合推進室 学校統合推進員 | 地域連携  | 班 長     |
| 14  | 学校統合推進員     | 笹原 聡  | 学校統合推進室 学校統合推進員 | 教育課程  | 班 長     |
| 15  | 生涯学習課 課長補佐  | 柴崎 造  |                 | 地域連携  |         |
| 16  | 主事          | 大山 温子 |                 | 地域連携  | (欠席)    |
| 17  | 子育て支援課 課長補佐 | 菅原 憲一 |                 | 学校運営  |         |

※事務局担当者は、記載されている主担当部会の他にも所属している部会があります。

## 村山市立小学校西部地区統合準備委員会 資料

## 1 事業報告

| No. | 期日    | 曜日 | 事業名                   | 会場         |
|-----|-------|----|-----------------------|------------|
| 1   | 5月28日 | 水  | 第5回村山市立小学校西部地区統合準備委員会 | 農村環境改善センター |
| 2   | 6月17日 | 火  | 学校運営部会作業班打合せ①         | 〃          |
| 3   | 6月24日 | 火  | 校舎整備部会作業班打合せ①         | 〃          |
| 4   | 7月3日  | 木  | 総務部会作業班打合せ①           | 〃          |
| 5   | 7月7日  | 月  | 教育課程部会作業班打合せ①         | 戸沢小学校      |
| 6   | 7月8日  | 火  | 校舎整備部会作業班打合せ②         | 村山市役所内     |
| 7   | 7月10日 | 木  | 学校運営部会作業班打合せ②         | 〃          |
| 8   | 7月15日 | 火  | 地域連携部会作業班打合せ①         | 〃          |
| 9   | 〃     |    | 総務部会葉山学園制服分科会①        | 農村環境改善センター |
| 10  | 7月16日 | 水  | 設計事務所打合せ（㈲柴崎浩一設計事務所）  | 村山市役所内     |
| 11  | 7月25日 | 金  | 視察研修（新庄市立明倫学園）        | 新庄市        |
| 12  | 7月29日 | 火  | 第6回村山市立小学校西部地区統合準備委員会 | 農村環境改善センター |

## 2 事業予定

| No. | 項目    |   | 内容                   | 部会      |
|-----|-------|---|----------------------|---------|
| 1   | 7月30日 | 水 | 葉山中学校内覧会（1回目）        | 葉山中学校   |
| 2   | 7月31日 | 木 | 〃（2回目）               | 葉山中学校   |
| 3   | 8月18日 | 月 | 校舎整備に係る助言及び教科教室講習会   | 葉山中学校   |
| 4   | 8月19日 | 火 | 視察研修（上山きらり学園、西山形小学校） | 上山市、山形市 |

## 3 今後の会議予定(案)

| No. | 期日     | 曜日 | 事業名                    | 会場            |
|-----|--------|----|------------------------|---------------|
| 1   | 9月25日  | 木  | 第7回村山市立小学校西部地区統合準備委員会  | 村山市農村環境改善センター |
| 2   | 11月27日 | 木  | 第8回村山市立小学校西部地区統合準備委員会  | 村山市農村環境改善センター |
| 3   | 1月27日  | 火  | 第9回村山市立小学校西部地区統合準備委員会  | 村山市農村環境改善センター |
| 4   | 3月26日  | 木  | 第10回村山市立小学校西部地区統合準備委員会 | 村山市農村環境改善センター |
|     |        |    | ※各専門部会、作業部会、分科会は随時開催   | 小会議室 等        |

## 個 別 シ ー ト

令和 7 年 7 月





| 検討項目     |    |   | No.01                                                                                                         | 統合学校名称 |      |       | R7.7.15 作成 |
|----------|----|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|-------|------------|
| 《スケジュール》 |    |   |                                                                                                               | 【部会名】  | 総務部会 | 【担当者】 | 秋久保 洋紀     |
| 年        | 月  | 日 | 内容                                                                                                            |        |      |       |            |
| 07       | 10 |   | 条例案件(改正)の起案・市長説明                                                                                              |        |      |       |            |
|          | 10 |   | 教育委員会へ議題提出                                                                                                    |        |      |       |            |
|          | 10 |   | 条例案件(改正)資料総務提出                                                                                                |        |      |       |            |
|          | 12 |   | 12月定例議会にて審議・可決                                                                                                |        |      |       |            |
|          |    |   |                                                                                                               |        |      |       |            |
|          |    |   |                                                                                                               |        |      |       |            |
|          |    |   |                                                                                                               |        |      |       |            |
|          |    |   |                                                                                                               |        |      |       |            |
|          |    |   |                                                                                                               |        |      |       |            |
|          |    |   |                                                                                                               |        |      |       |            |
| 課 題      |    |   | ・R6年度に校名は決定しているが、予算執行や事業を行ううえで条例改正手続きが必要となる。関連規則が多数あるため、外部委託も検討。<br>・補助金の条件として「統合」というキーワードが条例に含まれていることが必要となる。 |        |      |       |            |
| 調 整      |    |   | 12月議会                                                                                                         |        |      |       |            |
| 予 算      |    |   | 1,980,000円                                                                                                    |        |      |       |            |
| 着手時期     |    |   | 令和7年7月                                                                                                        |        |      |       |            |
| 完成時期     |    |   | 令和7年12月                                                                                                       |        |      |       |            |

| 検討期限 |             | 令和7年度内                                |  | 説明 | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |  |    |
|------|-------------|---------------------------------------|--|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|
| No   | 検討案         | 内 容                                   |  |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                                                                                       |  | 候補 |
| 1    | 条例改正に係る外部委託 | 条例・規則改正箇所が膨大で、専門的知識も必要であることから、外部委託する。 |  |    | ○業務負担の軽減<br>▲予算措置が必要                                                                                                                                                   |  |    |
| 2    |             |                                       |  |    |                                                                                                                                                                        |  |    |
| 3    |             |                                       |  |    |                                                                                                                                                                        |  |    |
| 4    |             |                                       |  |    |                                                                                                                                                                        |  |    |

◆特記事項等

イメージ図・写真等

| 検討項目     |                                                                                                                                  |   | No.2                               | 校歌        |                    | R7.7.4 作成 |       |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------|-----------|--------------------|-----------|-------|
| 《スケジュール》 |                                                                                                                                  |   |                                    | 【部会名】     | 総務部会               | 【担当者】     | 高橋 留美 |
| 年        | 月                                                                                                                                | 日 | 内容                                 |           |                    |           |       |
| 07       | 07                                                                                                                               |   | 総務部会、準備委員会（在校生等へのアンケート実施について協議、承認） |           |                    |           |       |
| 07       | 08                                                                                                                               |   | 在校生、保護者（学校、こども園）、教員、一般市民へのアンケート実施  |           |                    |           |       |
| 07       | 09                                                                                                                               |   | 総務部会、準備委員会（アンケート結果を踏まえ、方向性を協議、決定）  |           |                    |           |       |
| 07       | 10                                                                                                                               |   | 教育委員会議、総合教育会議で承認                   |           |                    |           |       |
| 【保留の場合】  |                                                                                                                                  |   |                                    | 【新規作成の場合】 |                    |           |       |
| 07       | 12                                                                                                                               |   |                                    |           | R8当初予算要求           |           |       |
| 08       | 05                                                                                                                               |   |                                    |           | 歌詞の一般公募（市報、HP、SNS） |           |       |
| 08       | 06                                                                                                                               |   |                                    |           | 作曲者の選定、依頼          |           |       |
| 08       | 08                                                                                                                               |   |                                    |           | 選定委員会（2～3回）        |           |       |
| 08       | 11                                                                                                                               |   |                                    |           | 準備委員会で歌詞を決定        |           |       |
| 08       | 12                                                                                                                               |   |                                    |           | 作曲・編曲依頼            |           |       |
| 09       | 03                                                                                                                               |   |                                    |           | 校歌完成               |           |       |
| 09       | 04                                                                                                                               |   | 各学校にて校歌練習                          |           | 各学校にて校歌練習          |           |       |
| 09       | 09                                                                                                                               |   | 合同練習                               |           | 合同練習               |           |       |
| 課 題      | ・なかなかいい校歌であり、存続させるべきか、新しい学校であることから刷新すべきかを判断しなければならない。<br>・作曲者、選定委員の選定                      ・作曲等の経費                      ・校歌練習の方法 |   |                                    |           |                    |           |       |
| 調 整      | ・各小中学校との連携                      ・作曲家との調整                      ・校歌練習の方法                                                           |   |                                    |           |                    |           |       |
| 予 算      | 謝礼等 1,000,000円（R8 当初予算）                                                                                                          |   |                                    |           |                    |           |       |
| 着手時期     | 令和7年7月                                                                                                                           |   |                                    |           |                    |           |       |
| 完成時期     | 令和9年3月                                                                                                                           |   |                                    |           |                    |           |       |

| 検討期限 |                                                   | 令和〇年度内                                                                                                                                                                                                            |  | 説明 | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他（    ）                                |  |    |
|------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|
| No   | 検討案                                               | 内 容                                                                                                                                                                                                               |  |    | 備考（○メリット/▲デメリット）                                                                                                                                                                                                               |  | 候補 |
| 1    | 葉山中校歌編曲案<br>（歌詞はそのまま曲を小学生でも歌えるよう編曲して対応）<br>（編曲方式） | ・現在の葉山中の校歌を編曲して使用する。<br>【春夏秋冬／葉山・最上川・大海・命が謳われており、とてもいい校歌。継続使用しないのは極めてもったいない。<br>・編曲することで小学生にも十分歌える校歌になる。（編曲といっても重唱部分を単唱への変更）<br>※葉山中校歌は大変いい校歌であり、20年間歌われてきた。小学生にはやや難しいかもしれないが、重唱にしなければ小学生でも歌える校歌であり、編曲するなどして活用する。 |  |    | ◎これまで葉山中学校で歌われて親しまれてきた、せっかくのいい校歌を存続させることができる。（なかなかこれほどいい校歌はない）<br>○新しい校歌を作るプロセスが不要（経費、時間、手間、指導時間等）<br>▲重唱で歌う良さが失われてしまう可能性がある。（低学年では単唱で歌い、高学年になったら重唱で歌えるようにするなど柔軟に対応することも可能）<br>〔参考：現在の他校の小学校校歌（昭和初期までに作られたもの）と比較しても歌詞はそう難しくない〕 |  |    |
| 2    | 新規校歌作成案<br>（新規に作詞作曲）                              | ・校歌を新しいものにする。                                                                                                                                                                                                     |  |    | ◎新しい校歌を作ることで、新しい学校であることがイメージできる。<br>▲経費が掛かる。（作詞作曲代、練習時間等）<br>▲せっかくこれまで葉山中学校で歌い継がれてきた校歌が短期間で消滅してしまうことになる。                                                                                                                       |  |    |
| 3    | 現在の葉山中校歌をそのまま活用<br>（手直しもせずそのまま案）                  | ・葉山中の原稿校歌をそのまま使用する。（編曲なしで活用）                                                                                                                                                                                      |  |    | ○低学年のうちは重唱なしで歌い、高学年では重唱にするなど、専門家の意見も聞きながら、現行の校歌を活用する方向性で検討する。                                                                                                                                                                  |  |    |
| 4    | その他                                               | ・第2校歌を作成（例えば、山口岩男に依頼するとか話題性も意識し、検討する。）                                                                                                                                                                            |  |    | ○新しい学校であることをアピールするために、第2校歌的なものを新たに作成することも視野に入れる。                                                                                                                                                                               |  |    |

◆課題

- ・校歌は歌いやすく、親しみが持てるものが一番。
- ・現行の校歌を使えるかどうか？

イメージ図・写真等

| 検討項目     |    | No.3                                                                                        | 校章・校旗                      |      |  | R7.7.4 | 作成    |
|----------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------|--|--------|-------|
| 《スケジュール》 |    |                                                                                             | 【部会名】                      | 総務部会 |  | 【担当者】  | 高橋 留美 |
| 年        | 月  | 日                                                                                           | 内容                         |      |  |        |       |
| 07       | 09 |                                                                                             | 作業班で協議（新たな校章の選定方法について）     |      |  |        |       |
| 07       | 09 |                                                                                             | 総務部会、準備委員会（新たな校章の選定方法について） |      |  |        |       |
| 07       | 12 |                                                                                             | R8当初予算要求                   |      |  |        |       |
| 08       | 05 |                                                                                             | 校章の作成依頼                    |      |  |        |       |
| 08       | 09 |                                                                                             | 準備委員会で校章を決定                |      |  |        |       |
|          |    |                                                                                             |                            |      |  |        |       |
|          |    |                                                                                             |                            |      |  |        |       |
|          |    |                                                                                             |                            |      |  |        |       |
| 課 題      |    | 校章のデザインについては、本市にゆかりのあるデザイナーや芸術工科大の学生等に作成を依頼する。現在の葉山中学校の校章をアレンジするか、まったく新しいものにするか等については協議が必要。 |                            |      |  |        |       |
| 調 整      |    | 校舎の改修工事で校章を入れる時期を見据え、校章のデザインを決定する。                                                          |                            |      |  |        |       |
| 予 算      |    | 委託料等      100,000円                                                                          |                            |      |  |        |       |
| 着手時期     |    | 令和7年7月                                                                                      |                            |      |  |        |       |
| 完成時期     |    | 令和8年9月                                                                                      |                            |      |  |        |       |

| 検討期限 |                | 令和7年度内                                        |  | 説明 | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他(     ) |    |
|------|----------------|-----------------------------------------------|--|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| No   | 検討案            | 内 容                                           |  |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                                                                                                                 | 候補 |
| 1    | 校章を新規に作成       | 新しいデザインの校章に一新する。作成については、デザイナーまたは芸工大の学生等に依頼する。 |  |    | ○フレッシュ感がある。<br>▲新規デザインの作成に時間と経費を要する。                                                                                                                                                             |    |
| 2    | 現在の校章をアレンジして使用 | 葉山中の校章をアレンジして使用する。                            |  |    | ○これまで使用してきた校章に手を加えて使用することができる。                                                                                                                                                                   |    |
| 3    |                |                                               |  |    |                                                                                                                                                                                                  |    |
| 4    |                |                                               |  |    |                                                                                                                                                                                                  |    |

◆特記事項等

イメージ図・写真等

| 検討項目     |    | No.4,11,18                                         | 校訓,学校経営方針,教育目標,学校の特徴                            |             | R7.7.10作成 |      |
|----------|----|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------|-----------|------|
| 《スケジュール》 |    |                                                    | 【部会名】                                           | 総務部会、教育課程部会 | 【担当者】     | 笹原 聡 |
| 年        | 月  | 日                                                  | 内容                                              |             |           |      |
| 07       | 7  | 7                                                  | 葉山学園の経営構想について語る1 説明・各校長の想い（葉山中学校区連絡協議会・校長）戸沢小会場 |             |           |      |
|          | 7  | 16                                                 | 最上地区義務教育学校視察(市校長会)                              |             |           |      |
|          | 9  |                                                    | 葉山学園の経営構想について語る2 葉山プランをいかして（葉山中学校区連絡協議会・校長）     |             |           |      |
|          | 11 |                                                    | 葉山学園の経営構想について語る3 学校の特徴について（葉山中学校区連絡協議会・校長）      |             |           |      |
| 08       | 1  |                                                    | 他の義務教育学校に学ぶ 校訓、学校教育目標等について（葉山中学校区連絡協議会・校長）      |             |           |      |
|          | 2  |                                                    | 校訓(案)、学校教育目標(案)決定                               |             |           |      |
|          | 5  |                                                    | 校訓(案)、学校教育目標(案)の確認（葉山中学校区連絡協議会・校長）              |             |           |      |
|          | 7  |                                                    | 学校の特徴について語る1（葉山中学校区連絡協議会・校長）                    |             |           |      |
|          | 9  |                                                    | 学校の特徴について語る2（葉山中学校区連絡協議会・校長）                    |             |           |      |
|          | 11 |                                                    | 経営の重点等について1（葉山中学校区連絡協議会・校長）                     |             |           |      |
| 09       | 1  |                                                    | 経営の重点等について2（葉山中学校区連絡協議会・校長）                     |             |           |      |
|          | 2  |                                                    | 校訓、学校教育目標、経営の重点 等決定                             |             |           |      |
|          |    |                                                    | 1年間かけて微調整                                       |             |           |      |
| 課 題      |    | 1. 9年間の発達段階を見据えた想いを文言にしなければならない。                   |                                                 |             |           |      |
| 調 整      |    | 1. 「葉山プラン」を十分いかして作成する。<br>2. 葉山中学校区連絡協議会の日程と調整を図る。 |                                                 |             |           |      |
| 予 算      |    |                                                    |                                                 |             |           |      |
| 着手時期     |    | 令和7年5月                                             |                                                 |             |           |      |
| 完成時期     |    | 令和9年3月(ただし令和9年度も微調整を図る)                            |                                                 |             |           |      |

| 検討期限 |                                       | 令和7～9年度内                                                                             | 説明                                                        | □市長 □市議会 □学校 □地域 □その他（ ） |
|------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------|
| No   | 検討案                                   | 内 容                                                                                  | 備考（○メリット/▲デメリット）                                          | 候補                       |
| 1    | ○校訓<br>新規に作成                          | □各小中学校の、現校訓の想いを学び、新たなものを作成する。<br>□「葉山プラン」をいかしたものとする。                                 | ○新たな学校を創る意識につながる。<br>▲新たな校訓をつくるための調査や会議の労力が<br>必要である。     |                          |
| 2    | ○校訓<br>現葉山中の校訓<br>を引き継ぐ<br>「友愛・探求・飛翔」 | □現在も西部地区の義務教育の出口である葉<br>山中の校訓を継承する。<br>□「葉山プラン」をいかしたものとする。                           | ○慣れ親しんでいる校訓である。新たに作成する<br>必要がない。<br>▲新鮮さに欠ける。             |                          |
| 3    | ○学校教育目標<br>9年間の成長を<br>考えて新規に作成        | □小学校1年生から、義務教育修了の中学3年<br>生までの9年間に合う学校教育目標を創る。<br>□「葉山プラン」をいかしたものとする。                 | ○各学年の具体的な目標が作りやすい。<br>▲大きくくったおおざっぱで網羅的な文言に<br>ならざるを得ない。   |                          |
| 4    | ○経営の重点<br>各年度で作成                      | □複数項目で具体的内容で作成する。<br>□初年度は初めての義務教育学校であることを<br>意識した重点とする。<br>ex.「教科担任制」「教科教室制」「異学年交流」 | ○今の想いや今の課題を反映することがで<br>きる。<br>※全校生対象のものでなくてもよいのではな<br>いか。 |                          |

◆特記事項等

・校訓は長く引き継がれるものであり、それをふまえて校長が想いを込めて学校教育目標をつくる。そのため、あまりに具体的な校訓では、特色ある学校経営ができなくなる。

例 新庄市立萩野学園

○校訓

望 汗 友  
望をもとう 汗をながそう 友をつくろう

○教育目標

9年間の関わりの中で  
望を持ち、自らを高め、真摯に、たくましく生き抜く萩野の子どもを育てる

| 検討項目            |                                                                                               |   | No.5                                   | 制服・体操着 |       | R7.7.4 作成 |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------|--------|-------|-----------|
| 《スケジュール》        |                                                                                               |   | 【部会名】                                  | 総務部会   | 【担当者】 | 高橋 留美     |
| 年               | 月                                                                                             | 日 | 内容                                     |        |       |           |
| 07              | 07                                                                                            |   | 総務部会作業班、葉山学園制服等分科会、準備委員会（制服の選定方法等について） |        |       |           |
| 07              | 08                                                                                            |   | 児童生徒・保護者へのアンケート調査実施、結果集計               |        |       |           |
| 07              | 09                                                                                            |   | 分科会（アンケート結果等を踏まえた原案作成）                 |        |       |           |
| 07              | 11                                                                                            |   | 準備委員会（分科会案について協議、承認）                   |        |       |           |
| 【新規に制服等を選定する場合】 |                                                                                               |   |                                        |        |       |           |
| 07              | 12                                                                                            |   | 業者へのプレゼンテーション依頼                        |        |       |           |
| 08              | 01                                                                                            |   | 制服等プレゼンテーション（⇒ 分科会、準備委員会で制服等の業者を選定）    |        |       |           |
| 08              | 04                                                                                            |   | 業者との契約、細部の打ち合わせ（複数回）                   |        |       |           |
| 08              | 11                                                                                            |   | 準備委員会、教育委員会議、総合教育会議（制服等最終決定）           |        |       |           |
| 課題              | 制服をはじめ、体操着、かばん等の購入については保護者の経済的負担も大きく、日々子どもたちが直接身に着けるものであるため関心も高い。選定にあたっては、情報収集や様々な意見の聞き取りが必要。 |   |                                        |        |       |           |
| 調整              | ・業者の選定、販売店との調整                                                                                |   |                                        |        |       |           |
| 予算              |                                                                                               |   |                                        |        |       |           |
| 着手時期            | 令和7年6月                                                                                        |   |                                        |        |       |           |
| 完成時期            | 令和9年1月                                                                                        |   |                                        |        |       |           |

| 検討期限 |                                               | 令和7年度内                                                                      | 説明 | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他（ ） |    |
|------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| No   | 検討案                                           | 内 容                                                                         |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                                                                                                             | 候補 |
| 1    | 制服を制定するか否か。制定した場合、着用については選択制とするか。何年生から着用するか等。 | 制服の着用について、現在の中学生から小学生まで対象を広げるのか等、作業班で検討。その他、制服を制定した場合でも着用を必須とせず、選べるようにするか等。 |    | ○全校生徒が制服を着用した場合、学校全体として統一感が生まれる。<br>▲制服を選択制にした場合、制服と私服の子が混在し、統一感に欠ける恐れがある。                                                                                                                   |    |
| 2    | 葉山中制服活用案（葉山中の制服をそのまま活用）                       | 現在の葉山中生徒が着用している制服をそのまま採用する。                                                 |    | ○地域で親しまれている制服を継続して使用することが可能。<br>○選定にかかる時間や労力が不要。                                                                                                                                             |    |
| 3    | 新規に制服を制定（ボロシャツ等の簡易な制服にする案等も含め検討）              | 新しい制服の選定にあたっては、児童生徒や保護者の意向をアンケート調査等の方法で確認する。                                |    | ▲開校時に5年生以上の全員が制服を着用するためには、令和7年度中に制服を制定する必要があるが、時間的には厳しい。                                                                                                                                     |    |
| 4    | 制服の他にも体操着、カバン、ズック等の検討。                        | 制服の制定と並行して、体操着、カバン、ズックについて、統一した新たなデザインの検討。                                  |    |                                                                                                                                                                                              |    |

◆特記事項等

イメージ図・写真等

|          |   |      |                                                                                                                                                                                                                             |         |  |      |            |            |
|----------|---|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--|------|------------|------------|
| 検討項目     |   | No.6 |                                                                                                                                                                                                                             | 広報・情報発信 |  |      | R7.6.24 作成 |            |
| 《スケジュール》 |   |      |                                                                                                                                                                                                                             | 【部会名】   |  | 総務部会 |            | 【担当者】 井澤豊隆 |
| 年        | 月 | 日    | 内容                                                                                                                                                                                                                          |         |  |      |            |            |
| 07       | 6 | 1    | 広報紙「統合通信」(東西・)創刊準備号 発行 → ホームページ等WEB版の検討                                                                                                                                                                                     |         |  |      |            |            |
|          | 7 | 1    | 同上 創刊号発行                                                                                                                                                                                                                    |         |  |      |            |            |
|          |   |      |                                                                                                                                                                                                                             |         |  |      |            |            |
|          |   |      |                                                                                                                                                                                                                             |         |  |      |            |            |
|          |   |      |                                                                                                                                                                                                                             |         |  |      |            |            |
|          |   |      | 以後 随時 発行(開校時をもって役割を終了するものと解する。)                                                                                                                                                                                             |         |  |      |            |            |
|          |   |      |                                                                                                                                                                                                                             |         |  |      |            |            |
|          |   |      |                                                                                                                                                                                                                             |         |  |      |            |            |
|          |   |      |                                                                                                                                                                                                                             |         |  |      |            |            |
|          |   |      |                                                                                                                                                                                                                             |         |  |      |            |            |
| 課 題      |   |      | ①進捗状況が東西学区で異なるので、別々に発行し、整理する方法もある。一方、東西の準備委員会をまとめ、1紙にした方が見る側としてはいいかもしれない。(整理のしやすさと発行負担の兼ね合い)<br>②ペーパー版は、行き届く範囲が限られているので、Webに載せ誰でも見られるようにすることが肝要か。<br>③誰でも見られるということは、レイアウト、内容のまとめ方等の「編集センス」が問われるので、なかなかたいへん。<br>④名称をどうするか問題。 |         |  |      |            |            |
| 調 整      |   |      | ○一人だと負担になる。<br>◎市報「市民の友」との掲載調整が必要。                                                                                                                                                                                          |         |  |      |            |            |
| 予 算      |   |      | 既存予算で対応可                                                                                                                                                                                                                    |         |  |      |            |            |
| 着手時期     |   |      | 令和7年6月                                                                                                                                                                                                                      |         |  |      |            |            |
| 完成時期     |   |      | 令和10年4月(西部地区開校時)                                                                                                                                                                                                            |         |  |      |            |            |

| 実行期間 |                  | 令和7～10年度                                                                   |  | 説明                                                                       |  | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |  |
|------|------------------|----------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| No   | 検討案              | 内 容                                                                        |  | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                         |  | 候補                                                                                                                                                                                           |  |
| 1    | 市報「市民の友」         | ①市としてのいわばオフィシャルな広報手段<br>②市として広報が必要な情報を掲載する必要                               |  | ◎市の公式見解として受け留められる。<br>▲期待するようなスペースが確保できない場合がある。                          |  | ○                                                                                                                                                                                            |  |
| 2    | 独自通信・たより         | ①準備委員会としての独自のペースとスペースを確保し、必要に応じ随時発行する広報紙<br>②A4版の1ページ～4ページ程度               |  | ○教育委員会のペースで発行が可能(お知らせしたい内容を編集し発行が可能)<br>○開校準備の経緯を時系列的に整理が可能              |  | ○                                                                                                                                                                                            |  |
| 3    | Web(ホームページ/SNS等) | ①ホームページ等で、情報発信する手段<br>②2の通信・たよりを掲載する                                       |  | ○情報をだれでもどこからでも見ることができる。全国、全世界からアクセスが可能である。<br>▲端末がないとみられない。              |  | ○                                                                                                                                                                                            |  |
| 4    | パブリシティ(新聞・テレビ)   | ①必要に応じ、新聞等にプレスリリースするなどして、新聞紙面に情報を掲載してもらう。<br>②記者の目をおして掲載されるので情報としての信憑性が高い。 |  | ○市報よりも見られている可能性がある。<br>▲タイムリー性に欠けるところがある。<br>書いてほしいことが必ずしもそうとはならない場合がある。 |  | ○                                                                                                                                                                                            |  |

◆特記事項等◆

(独自通信関連)

- ①他市町村の先行自治体の事例が割と豊富にある。
- ②時系列的に、独自の広報紙でまとめておくと、何をやったかが整理できてよい。
- ③ペーパーで発行  
各戸配布か回覧か
- ④カラーか白黒か
- ⑤開校予定がいつか、タイトル部分を見ただけでわかるとよい。

山形県朝日町 2023.10-  
「開校準備通信」

山形県飯豊町 2023.8-  
「開校準備委員会だより」



埼玉県さいたま市 2025.1-  
「開校準備委員会通信」

| 検討項目     |    |   | No.7                                   | 予算管理  |      |       | R7.6.25 作成 |
|----------|----|---|----------------------------------------|-------|------|-------|------------|
| 《スケジュール》 |    |   |                                        | 【部会名】 | 総務部会 | 【担当者】 | 鈴木夕佳       |
| 年        | 月  | 日 | 内容                                     |       |      |       |            |
| 07       | 9  |   | 令和8年度当初予算集約（アクションプランの確認）               |       |      |       |            |
| 08       | 10 |   | 令和9年度当初予算集約                            |       |      |       |            |
| 09       | 10 |   | 令和10年度当初予算集約                           |       |      |       |            |
| 10       | 10 |   | 令和11年度当初予算集約                           |       |      |       |            |
|          |    |   |                                        |       |      |       |            |
|          |    |   |                                        |       |      |       |            |
|          |    |   |                                        |       |      |       |            |
|          |    |   |                                        |       |      |       |            |
|          |    |   |                                        |       |      |       |            |
|          |    |   |                                        |       |      |       |            |
| 課 題      |    |   |                                        |       |      |       |            |
| 調 整      |    |   | 随時、予算の差引を行う<br>当初予算に向けて、必要経費を各担当から集約する |       |      |       |            |
| 予 算      |    |   | なし                                     |       |      |       |            |
| 着手時期     |    |   | 令和7年4月                                 |       |      |       |            |
| 完成時期     |    |   | 令和11年3月                                |       |      |       |            |

| 検討期限 |     | 説明  |  | □市長 □市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 □地域 <input checked="" type="checkbox"/> その他( ) |    |
|------|-----|-----|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| No   | 検討案 | 内 容 |  | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                               | 候補 |
| 1    |     |     |  |                                                                                                |    |
| 2    |     |     |  |                                                                                                |    |
| 3    |     |     |  |                                                                                                |    |
| 4    |     |     |  |                                                                                                |    |

◆特記事項等

イメージ図・写真等



| 検討項目     |   |   | No9                                                                                                                                         | 学校文書管理／PCデータ管理等 |     |       | R7.6.24 | 作成 |
|----------|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----|-------|---------|----|
| 《スケジュール》 |   |   |                                                                                                                                             | 【部会名】           | 総務部 | 【担当者】 | 笹原 聡    |    |
| 年        | 月 | 日 | 内容                                                                                                                                          |                 |     |       |         |    |
|          |   |   |                                                                                                                                             |                 |     |       |         |    |
| 8        |   |   | 各校で文書の整理を行う                                                                                                                                 |                 |     |       |         |    |
|          |   |   |                                                                                                                                             |                 |     |       |         |    |
| 10       | 3 |   | 旧公文書等を一斉に移動                                                                                                                                 |                 |     |       |         |    |
|          |   |   |                                                                                                                                             |                 |     |       |         |    |
|          |   |   |                                                                                                                                             |                 |     |       |         |    |
|          |   |   |                                                                                                                                             |                 |     |       |         |    |
|          |   |   |                                                                                                                                             |                 |     |       |         |    |
|          |   |   |                                                                                                                                             |                 |     |       |         |    |
| 課 題      |   |   | 1. 公文書の管理については、基本、令和10年度のものからとしたい。児童生徒についても同様としたい。ただし、公務上及び生徒指導上、手元にあった方がよいものについては手元に置く。<br>2. 旧4校分の公文書、耐火金庫(学校沿革誌、学籍、指導要領等)は旧大久保小校舎に保管可能か？ |                 |     |       |         |    |
| 調 整      |   |   | 1. 政策推進課と連携して、公務用PCのデータ保管、処分等の方法、指示をあおぐ。                                                                                                    |                 |     |       |         |    |
| 予 算      |   |   |                                                                                                                                             |                 |     |       |         |    |
| 着手時期     |   |   | 令和8年4月                                                                                                                                      |                 |     |       |         |    |
| 完成時期     |   |   | 令和10年3月                                                                                                                                     |                 |     |       |         |    |

| 検討期限 |                     | 令和9年度内 | 説明                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |                               |  |  |    |
|------|---------------------|--------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--|--|----|
| No   | 検討案                 |        | 内 容                                  |                                                                                                                                                                                              | 備考(○メリット/▲デメリット)              |  |  | 候補 |
| 1    | ○旧公文書の保管<br>(旧大久保小) |        | □大久保小で一括管理する。                        |                                                                                                                                                                                              | ○葉山学園のスペースとしては助かる             |  |  |    |
| 2    | ○指導要録の写し<br>送付の作業   |        | □進学校に指導要録の写しを送付する作業と文<br>書引っ越しの時期の検討 |                                                                                                                                                                                              | ○一斉に行うことで二度手間が省ける<br>▲日時調整が必要 |  |  |    |
| 3    |                     |        |                                      |                                                                                                                                                                                              |                               |  |  |    |
| 4    |                     |        |                                      |                                                                                                                                                                                              |                               |  |  |    |

◆特記事項等

イメージ図・写真等

| 検討項目     |                                                                                                              |   | No.25                                          | 学校広報・ホームページ |       | R7.7.10 作成 |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------|-------------|-------|------------|
| 《スケジュール》 |                                                                                                              |   | 【部会名】                                          | 教育課程部会      | 【担当者】 | 森忠昭        |
| 年        | 月                                                                                                            | 日 | 内容                                             |             |       |            |
| 7        | 6                                                                                                            |   | 情報収集開始(他市町村学校HP、HP作成システム)                      |             |       |            |
|          |                                                                                                              |   | 学校・教育委員会打合せ(何を発信するか、発信先、ねらい、更新者、更新頻度、使用するシステム) |             |       |            |
| 8        |                                                                                                              |   | 事務局案作成                                         |             |       |            |
|          |                                                                                                              |   | 部会で検討                                          |             |       |            |
| 8        | 10                                                                                                           |   | 準備委員会に諮る                                       |             |       |            |
|          |                                                                                                              |   | 仕様決定                                           |             |       |            |
| 9        | 8                                                                                                            |   | 業者選定                                           |             |       |            |
|          | 9                                                                                                            |   | ホームページ作成作業                                     |             |       |            |
| 10       | 4                                                                                                            | 1 | ホームページ公開                                       |             |       |            |
|          |                                                                                                              |   |                                                |             |       |            |
| 課 題      | 公開する情報のチェック体制(著作権、肖像権、文責など)<br>現行ホームページの情報の取り扱い(削除する、一部移行し統合)<br>更新担当職員の負担が大きくなり運用を検討する<br>運用費(固定費)が必要な場合もある |   |                                                |             |       |            |
| 調 整      |                                                                                                              |   |                                                |             |       |            |
| 予 算      |                                                                                                              |   |                                                |             |       |            |
| 着手時期     | R7.6                                                                                                         |   |                                                |             |       |            |
| 完成時期     | R10.4                                                                                                        |   |                                                |             |       |            |

| 検討期限 |              | 令和8年度内                                                      | 説明 | <input type="checkbox"/> 市長 <input type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 地域 <input checked="" type="checkbox"/> その他(政策推進課) |  |    |
|------|--------------|-------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|
| No   | 検討案          | 内 容                                                         |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                                                                                           |  | 候補 |
| 1    | edumap案      | (一社)教育のための科学研究所が無償で提供するサービス「edumap」を使用<br>各校で編集し、校長権限で公開    |    | ○無償で使用可能(有償機能あり)<br>▲テンプレートが少ない                                                                                                                                            |  |    |
| 2    | Google Site案 | Googleが提供する無料のWebサイト作成ツール「Google Site」を使用<br>各校で編集し、校長決裁で公開 |    | ○無償で使用可能<br>○Googleドライブなどのサービスと連携している<br>▲自由度が低い<br>▲他システムへの移行が困難                                                                                                          |  |    |
| 3    | 有料サービス案      | デザインや機能が充実した有料サービスを導入(ジンドウー、Word Press、など)                  |    | ○テンプレート数やデザイン性に優れている<br>▲編集方法が難しい場合がある<br>▲予算確保が必要                                                                                                                         |  |    |
| 4    |              |                                                             |    |                                                                                                                                                                            |  |    |

◆特記事項等  
HPのデザインと初期ページの作成は外部に委託する。

イメージ図・写真等

| 検討項目     |    |   | No.26                                                                                                                                                     | 各種委員会・クラブ |        | R7.6.24 作成  |
|----------|----|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|-------------|
| 《スケジュール》 |    |   |                                                                                                                                                           | 【部会名】     | 教育課程部会 | 【担当者】 半澤 宏樹 |
| 年        | 月  | 日 | 内容                                                                                                                                                        |           |        |             |
| 07中      |    |   | 現在の委員会・クラブ活動、部活動について整理                                                                                                                                    |           |        |             |
| 08中      |    |   | ＜委員会＞①教育目標をもとに、リーダー育成方針を検討      ②児童会・生徒会組織の検討                                                                                                             |           |        |             |
| 09       | 4  |   | ＜委員会＞リーダー育成方針案 立案                                                                                                                                         |           |        |             |
| 09       |    |   | ＜委員会＞委員会所属人数 原案作成      ＜クラブ＞原案作成                                                                                                                          |           |        |             |
| 09       | 8  |   | 原案検討                                                                                                                                                      |           |        |             |
| 09       | 12 |   | 原案検討②<br>完成                                                                                                                                               |           |        |             |
| 課 題      |    |   | (委員会) 1. 児童会・生徒会の組織との整合をとる必要がある。(学年割に依存するか、どこで切り替えるか)<br>2. 今後の児童数を見据えて委員会数を設定していかなければならない。<br>(クラブ) 1. 中学生の実施する部活動とのリンク有無<br>リンクするとなれば教育課程(時程)との絡みも出てくる。 |           |        |             |
| 調 整      |    |   | ・教育目標<br>・リーダー育成方針<br>・教育課程(ステージを越えた連携に関わる時程・週予定の整理)                                                                                                      |           |        |             |
| 予 算      |    |   | なし                                                                                                                                                        |           |        |             |
| 着手時期     |    |   | 令和7年8月                                                                                                                                                    |           |        |             |
| 完成時期     |    |   | 令和9年2月                                                                                                                                                    |           |        |             |

|      |        |    |                                                                                                                                                             |
|------|--------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 検討期限 | 令和8年度内 | 説明 | <input type="checkbox"/> 市長 <input type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |
|------|--------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| No       | 検討案                                  | 内 容                                                                                                        | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                               | 候補 |
|----------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 委員会<br>1 | 【5年以上参加】<br>7.8.9...生徒会<br>5.6...児童会 | <input type="checkbox"/> 5年生以上が児童会・生徒会活動に参加する。                                                             | ○6年生がリードする機会となる。<br>▲学年割との整合<br>▲児童会の活動をリードする学年が5.6のみ                                          |    |
| 委員会<br>2 | 【学年割に沿って】<br>8.9 生徒会<br>5.6.7 児童会    | <input type="checkbox"/> 学年割通り、5年生以上が児童会・生徒会活動に参加                                                          | ○学年割との整合性<br>▲生徒会活動を2学年で運営                                                                     |    |
| クラブ<br>1 | 部活動とのリンク<br>【6年のみ】                   | <input type="checkbox"/> 6年生のみ部活動との接続を考え、部活動とともにクラブ活動を実施<br><input type="checkbox"/> 4・5年生は、2学年のみでクラブ活動を実施 | ○6年生にとっては、部活選択の一助となる<br>○<br>▲クラブ活動＝部活動のイメージがつく可能性<br>▲文化種目の選択肢が少ない                            |    |
| クラブ<br>2 | 部活動とのリンク<br>【4.5.6年すべて】              | <input type="checkbox"/> 4～6年生全員が部活動とともにクラブ活動を実施                                                           | ○選択の幅が広がる可能性<br>○部活動の目的「多様な活動にふれる」が強調される 競技スポーツ⇒生涯スポーツ<br>▲体格差 ▲ケガのリスク<br>▲ねらい・活動の整理 ▲文化種目が少ない |    |

◆特記事項等

- ・学校生活の中で、どの場面でどの委員会が活躍(活動)するのかをイメージする
- ・児童会委員会活動を整理するチャンス
- ・ステージ連携を核とした新たな形の活動を創造することができる

| 検討項目     |     |                                                                                                | No.27                 | 各校資料の活用検討 |       | R7.7.10 作成 |
|----------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|-------|------------|
| 《スケジュール》 |     |                                                                                                | 【部会名】                 | 教育課程部会    | 【担当者】 | 森忠昭        |
| 年        | 月   | 日                                                                                              | 内容                    |           |       |            |
| 9        |     |                                                                                                | 保存する資料、廃棄する資料の振り分け    |           |       |            |
|          |     |                                                                                                | 統合対象校合同で保存する資料活用方法の検討 |           |       |            |
| 10       |     |                                                                                                | 保存・活用する資料の移動、不要資料の廃棄  |           |       |            |
|          |     |                                                                                                |                       |           |       |            |
|          |     |                                                                                                |                       |           |       |            |
|          |     |                                                                                                |                       |           |       |            |
|          |     |                                                                                                |                       |           |       |            |
|          |     |                                                                                                |                       |           |       |            |
|          |     |                                                                                                |                       |           |       |            |
|          |     |                                                                                                |                       |           |       |            |
| 課        | 題   | どの資料をどのように活用するのかを検討する人員が必要(案としては教員)<br>すべての資料を保存できる訳ではないため、活用方法が見つからない資料の取り扱いをどうするか<br>資料の保存場所 |                       |           |       |            |
| 調        | 整   | No.52大久保小学校の利活用、No.53 現校舎の利活用(保存や展示場所として利用を検討)、<br>No.65 不用備品、No.66備品移動・移転計画                   |                       |           |       |            |
| 予        | 算   |                                                                                                |                       |           |       |            |
| 着手時期     |     |                                                                                                |                       |           |       |            |
| 完成時期     | R10 |                                                                                                |                       |           |       |            |

| 検討期限 |                  | 令和9年度内                                        | 説明 | □市長 □市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 □地域 <input checked="" type="checkbox"/> その他(生涯学習課) |  |    |
|------|------------------|-----------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|
| No   | 検討案              | 内 容                                           |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                   |  | 候補 |
| 1    | 廃棄案              | 活用は考えず不要物品として廃棄する                             |    | ○保存場所を用意する必要がない<br>▲廃棄費用がかかる                                                                       |  |    |
| 2    | 現校舎保存案           | 閉校した後の現校舎を保存場所とする                             |    | ○必要に応じ地域の学校の歴史として学習させることができる<br>▲継続した活用ができるよう検討が必要                                                 |  |    |
| 3    | メモリアルコーナー<br>展示案 | 現葉山中学校のメモリアルコーナーに展示                           |    | ○常に触れることができる<br>▲展示スペースが限られている<br>▲展示しない物品の取り扱い                                                    |  |    |
| 4    | デジタルアーカイブ<br>案   | 歴史的資料として位置づけデジタルアーカイブ<br>(画像やデータをデジタル保存)のうえ廃棄 |    | ○アーカイブ後は現物を保管する必要がない<br>▲アーカイブ作業中の保管場所の確保する必要がある<br>▲アーカイブ作業まで年月を要する                               |  |    |

◆特記事項等  
最上徳内記念館にて文化財のデジタルアーカイブ作業を実施している

イメージ図・写真等

| 検討項目     |   | No28                         |                  | 入学説明会・地域説明会 |        | R7.6.24 作成 |       |      |  |
|----------|---|------------------------------|------------------|-------------|--------|------------|-------|------|--|
| 《スケジュール》 |   |                              |                  | 【部会名】       | 教育課程部会 |            | 【担当者】 | 笹原 聡 |  |
| 年        | 月 | 日                            | 内容               |             |        |            |       |      |  |
| 08       | 5 |                              | 図面をもとにした校舎改修の説明  |             |        |            |       |      |  |
|          | 8 |                              | 校舎改修状況の内覧会1      |             |        |            |       |      |  |
| 09       | 8 |                              | 校舎改修状況の内覧会1      |             |        |            |       |      |  |
| 10       | 1 |                              | 新入生・在校生の保護者対象説明会 |             |        |            |       |      |  |
| 10       | 3 |                              | 完成校舎内覧会 学校説明会    |             |        |            |       |      |  |
|          |   |                              |                  |             |        |            |       |      |  |
|          |   |                              |                  |             |        |            |       |      |  |
|          |   |                              |                  |             |        |            |       |      |  |
|          |   |                              |                  |             |        |            |       |      |  |
|          |   |                              |                  |             |        |            |       |      |  |
|          |   |                              |                  |             |        |            |       |      |  |
| 課 題      |   | 1. 改修工事の進捗状況にあわせて危険の内容に実施する。 |                  |             |        |            |       |      |  |
| 調 整      |   | 1. 学校の教育活動との調整を図りながら行う。      |                  |             |        |            |       |      |  |
| 予 算      |   |                              |                  |             |        |            |       |      |  |
| 着手時期     |   | 令和7年11月                      |                  |             |        |            |       |      |  |
| 完成時期     |   | 令和10年3月                      |                  |             |        |            |       |      |  |

| 検討期限 |                           | 令和8～9年度内                               |  | 説明                                                | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |
|------|---------------------------|----------------------------------------|--|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No   | 検討案                       | 内 容                                    |  | 備考(○メリット/▲デメリット)                                  | 候補                                                                                                                                                                                           |
| 1    | ○改修内容説明会<br>(図面をもとに)      | □着工前(着工直後)に改修内容を説明する。                  |  | ○市民の理解を得ることができる。                                  |                                                                                                                                                                                              |
| 2    | ○改修中の<br>校舎見学会<br>(保護者対象) | □進捗状況を保護者に見てもらう。<br>□令和8年度と令和9年度の2回行う。 |  | ○保護者の理解を得ることができる。<br>▲改修中の見学は必要か？<br>▲2度行う必要はあるか？ |                                                                                                                                                                                              |
| 3    | ○改修中の<br>校舎見学会<br>(市民対象)  | □進捗状況を市民に見てもらう。<br>□令和8年度と令和9年度の2回行う。  |  | ○市民の理解を得ることができる。<br>▲改修中の見学は必要か？<br>▲2度行う必要はあるか？  |                                                                                                                                                                                              |
| 4    | ○完成内覧会<br>(校舎説明会)         | □希望する保護者、市民を対象に内覧会を行う。                 |  | ○市民の理解を得ることができる。                                  |                                                                                                                                                                                              |

◆特記事項等  
市民の理解を得るためには必要か？

イメージ図・写真等

| 検討項目     |    | No.29                                                                                                                                                                                                 |                                                  | 児童生徒学校間交流 |        |  | R7.7.4 作成 |      |  |
|----------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------|--------|--|-----------|------|--|
| 《スケジュール》 |    |                                                                                                                                                                                                       |                                                  | 【部会名】     | 教育課程部会 |  | 【担当者】     | 村田 紳 |  |
| R9年度     | 月  | 日                                                                                                                                                                                                     | 内容                                               |           |        |  |           |      |  |
| 07       | 7  | 1                                                                                                                                                                                                     | 楯岡中学校区校長会にて趣旨説明(統合進捗説明7/1)                       |           |        |  |           |      |  |
|          | 7  | 7                                                                                                                                                                                                     | 葉山中学校区校長会にて、西側小学校(大久保、ふもと、戸沢、富並)R8、R9共同学習について    |           |        |  |           |      |  |
| 07       | 10 |                                                                                                                                                                                                       | 葉山中学校区校長会にて7月案を精査(R7に取り組みそうな共同学習の検討②、小中生の交流)     |           |        |  |           |      |  |
| 07       | 11 |                                                                                                                                                                                                       | 11～12月の授業参観等で合同学校行事について保護者説明及び教育課程反映             |           |        |  |           |      |  |
| 07       | 12 |                                                                                                                                                                                                       | 西側小学校(大久保、ふもと、戸沢、富並)教育課程すり合わせ①                   |           |        |  |           |      |  |
| 08       | 1  |                                                                                                                                                                                                       | 西側小学校(大久保、ふもと、戸沢、富並)教育課程すり合わせ②(特にR8)             |           |        |  |           |      |  |
|          | 2  |                                                                                                                                                                                                       | 西側小学校(大久保、ふもと、戸沢、富並)教育課程すり合わせ③(R8の合同行事を確認、さらにR9) |           |        |  |           |      |  |
|          |    |                                                                                                                                                                                                       |                                                  |           |        |  |           |      |  |
|          |    |                                                                                                                                                                                                       |                                                  |           |        |  |           |      |  |
| 課 題      |    | ・R7は教育課程は確定しているため、R8,R9の学校行事で合同で行うよう進める。<br>(富本、富並は5.6年が合同で宿泊学習、修学旅行を行っているため、合同できるのはR9ではないか。金銭面含め)<br>・1～6年が何らかの形で日常交流が図れるよう計画的に交流を企画する。(一斉でなくても二校など)<br>・小学校同士の交流だけでなく、中学1年生(R8:現小6)と小学校低学年交流等も考慮する。 |                                                  |           |        |  |           |      |  |
| 調 整      |    | ・葉山中学校区の校長会と密に連携し、それぞれの学校の教育課程に「合同行事・授業」を組み入れていただく。<br>・打ち上げ花火にならないように                                                                                                                                |                                                  |           |        |  |           |      |  |
| 予 算      |    | R8の学校間交流が計画された段階で、バスの運転代行代等を計上しなければならない。                                                                                                                                                              |                                                  |           |        |  |           |      |  |
| 着手時期     |    | 毎月行われる葉山中学校区校長会を活用し、随時開催していく。                                                                                                                                                                         |                                                  |           |        |  |           |      |  |
| 完成時期     |    | R9も同様に西側校長会と調整する。                                                                                                                                                                                     |                                                  |           |        |  |           |      |  |

| 検討期限 |                                                   | 令和7年度内                                                                                   | 説明                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |
|------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No   | 検討案                                               | 内 容                                                                                      | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                              | 候補                                                                                                                                                                                           |
| 1    | R7,6～R7,8<br>楯岡中学区・葉山<br>中学校区校長会<br>(教頭についても説明する) | ・今後の合同行事、合同授業について<br>・R7内に取り組みそうなこと<br>・R8に取り組むこと、R8でR9を見越して計画すること<br>・保護者への説明について       | ○各学校の実情把握<br>・現在の交流実状の確認<br>・宿泊学習、修学旅行の様態確認(予算含む)<br>△修学旅行が隔年実施の学校もあり、完全合同で修学旅行に行くとしたらR9年度から。 |                                                                                                                                                                                              |
| 2    | R7,10<br>葉山中学校区校長<br>会(教頭・教務主任<br>会)              | ・葉山中学校区校長会にて7月案を精査(R7に取り<br>組めそうな共同学習の検討②、小中生の交流)<br>・R8各校教育課程への組み込みの共通理解<br>教職員にも内容周知を。 | ○校長会だけでなく、教務主任を招集し、R8教育<br>課程に反映できるようにする。<br>○小中の先生方の理解が重要。<br>◇葉山中学校区連絡協議会とも連携を。             |                                                                                                                                                                                              |
| 3    | R7,12～R8,2<br>葉山中学校区校長<br>会                       | ・PTA組織の在り方についてPTA三役等と各学校<br>案を検討する。                                                      | ○今年度中にPTA組織案について考慮する。<br>△R8年度のPTA連絡協議会で各校案を詰め<br>て、PTAとともに組織化していく。                           |                                                                                                                                                                                              |
| 4    | R7,12～R8,2<br>葉山中学校区校長<br>会                       | ・西側小学校(大久保、ふもと、戸沢、富並)教育<br>課程すり合わせ③(R8の合同行事を確認、さらに<br>にR9)                               | ○計画事業が確実に行われるよう確認。                                                                            |                                                                                                                                                                                              |

◆特記事項等

・特に市議会、市長に説明の必要はあるか確認。  
・葉山中学校PTA連絡協議会に市教委が参加して、今後の各校の教育課程について趣旨説明を行う必要はないか。

イメージ図・写真等

| 検討項目     |    |   | No.30                                                                | PTA組織・規約 |       | R7.6.24 作成 |
|----------|----|---|----------------------------------------------------------------------|----------|-------|------------|
| 《スケジュール》 |    |   | 【部会名】                                                                | 教育課程部会   | 【担当者】 | 森谷洋子       |
| 年        | 月  | 日 | 内容                                                                   |          |       |            |
| 07       | 6  |   | 葉山中学校区校長会にて趣旨説明                                                      |          |       |            |
|          | 8  |   | 葉山中学校区校長会にて精査①                                                       |          |       |            |
|          | 10 |   | 葉山中学校区校長会にて精査②                                                       |          |       |            |
|          | 12 |   | R7年度葉山中学校区PTA連絡協議会担当校(戸沢小)との連絡・調整                                    |          |       |            |
| 08       | 1  |   | R7葉山中学校区PTA連絡協議会にて趣旨説明                                               |          |       |            |
|          | 4  |   | 西側小学校(大久保・富本・戸沢・富並)各校におけるPTA総会にて保護者説明                                |          |       |            |
|          | 6  |   | 葉山中学校区校長会にて原案作成                                                      |          |       |            |
| R9       | 1  |   | R8年度葉山中学校区PTA連絡協議会にて協議                                               |          |       |            |
|          |    |   |                                                                      |          |       |            |
|          |    |   |                                                                      |          |       |            |
| 課 題      |    |   | ・PTA組織の有無についての検討が必要。<br>・PTAを組織しない場合、学校ボランティアの活用等コミュニティスクール設置が急務となる。 |          |       |            |
| 調 整      |    |   | ・葉山中学校区の校長会及び葉山中学校区PTA連絡協議会との連携を図り、保護者への周知を図りながら進めていく。               |          |       |            |
| 予 算      |    |   |                                                                      |          |       |            |
| 着手時期     |    |   | 毎月行われる葉山中学校区校長会を活用し、随時開催していく。                                        |          |       |            |
| 完成時期     |    |   | R8年度内                                                                |          |       |            |

| 検討期限 |          | 令和8年度内                                       | 説明                                                                                           | <input type="checkbox"/> 市長 <input type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |  |  |
|------|----------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| No   | 検討案      | 内 容                                          | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                             | 候補                                                                                                                                                                     |  |  |
| 1    | PTA組織の継承 | ・各校のPTA組織及び規約のうち、中核となるものを選定し継承する。            | ○既存のもので検討できるため、イメージしやすい。<br>▲5校のうち中核となるものを選定することが難しい。                                        |                                                                                                                                                                        |  |  |
| 2    | PTA組織の再編 | ・各校のPTA組織及び規約をもとに、義務教育学校にふさわしい内容に再編し、規約を見直す。 | ○小学6年、中学3年で作成されている既存のものを、義務教育学校9年間に再編するため、学校生活場面でイメージしやすい。<br>▲既存の概念にとらわれてしまい、新たな視点に目が向きにくい。 |                                                                                                                                                                        |  |  |
| 3    | PTA組織の策定 | ・各校のPTA組織及び規約をもとに、新しいPTA組織を再編し、規約を策定する。      | ○義務教育学校という新たな視点で検討することができ、柔軟な発想が生まれる。<br>▲検討・作成に相当数の時間を有する。                                  |                                                                                                                                                                        |  |  |
| 4    | PTA組織の廃止 | ・PTA組織を廃止する。                                 | ○OPTAという組織にとらわれず、地域全体で学校にかかわる機会が得られる。<br>▲保護者の所属意識が低下する。                                     |                                                                                                                                                                        |  |  |

◆特記事項等

・葉山中学校区PTA連絡協議会に市教委が参加して、趣旨説明を行うことが必要であると思われる。

・具体的な内容の検討は、葉山中学校区校長会及び令和7・8年度葉山中学校区PTA連絡協議会担当校を中心に行ってはどうか。

イメージ図・写真等

| 検討項目     |    |   | No.31                                                                                          | PTA役員選出・運営方法 |        | R7.6.24 作成 |
|----------|----|---|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|------------|
| 《スケジュール》 |    |   |                                                                                                | 【部会名】        | 教育課程部会 | 【担当者】 森谷洋子 |
| 年        | 月  | 日 | 内容                                                                                             |              |        |            |
| 07       | 6  |   | 葉山中学校区校長会にて趣旨説明                                                                                |              |        |            |
|          | 8  |   | 葉山中学校区校長会にて精査①                                                                                 |              |        |            |
|          | 10 |   | 葉山中学校区校長会にて精査②                                                                                 |              |        |            |
|          | 12 |   | R7年度葉山中学校区PTA連絡協議会担当校(戸沢小)との連絡・調整                                                              |              |        |            |
| 08       | 1  |   | R7葉山中学校区PTA連絡協議会にて趣旨説明                                                                         |              |        |            |
|          | 4  |   | 西側小学校(大久保・富本・戸沢・富並)各校におけるPTA総会にて保護者説明                                                          |              |        |            |
|          | 6  |   | 葉山中学校区校長会にて原案作成                                                                                |              |        |            |
| R9       | 1  |   | R8年度葉山中学校区PTA連絡協議会にて協議                                                                         |              |        |            |
|          |    |   |                                                                                                |              |        |            |
|          |    |   |                                                                                                |              |        |            |
| 課 題      |    |   | ・PTA組織の有無についての検討と同時に役員選出や運営方法についても検討しなければならない。<br>・PTAを組織しない場合、学校ボランティアの活用等コミュニティスクール設置が急務となる。 |              |        |            |
| 調 整      |    |   | ・葉山中学校区の校長会及び葉山中学校区PTA連絡協議会との連携を図り、保護者への周知を図りながら進めていく。                                         |              |        |            |
| 予 算      |    |   |                                                                                                |              |        |            |
| 着手時期     |    |   | 毎月行われる葉山中学校区校長会を活用し、随時開催していく。                                                                  |              |        |            |
| 完成時期     |    |   | R8年度内                                                                                          |              |        |            |

| 検討期限 |                      | 令和8年度内                                            | 説明                                                          | <input type="checkbox"/> 市長 <input type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |    |  |
|------|----------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
| No   | 検討案                  | 内 容                                               | 備考(○メリット/▲デメリット)                                            |                                                                                                                                                                        | 候補 |  |
| 1    | PTA組織を継続・再編・新規策定の場合① | ・各校の役員選出方法・運営方法の中から、ふさわしいものを選定する。                 | ○既存のものを使用するため、イメージしやすい。<br>▲既存の概念にとらわれてしまい、新たな視点に目が向きにくい。   |                                                                                                                                                                        |    |  |
| 2    | PTA組織を継続・再編・新規策定の場合② | ・既存の役員選出方法等によらず、新規に選出方法・運営方法を検討する。                | ○義務教育学校という新たな視点で検討することができ、柔軟な発想が生まれる。<br>▲検討・作成に相当数の時間を有する。 |                                                                                                                                                                        |    |  |
| 3    | PTA組織を廃止の場合          | ・役員選出はなし。<br>・運営方法についてのみ検討。保護者は、何からの形で学校運営を一緒に行う。 | ○OPTAという組織にとらわれず、地域全体で学校にかかわる機会が得られる。<br>▲保護者の所属意識が低下する。    |                                                                                                                                                                        |    |  |
| 4    |                      |                                                   |                                                             |                                                                                                                                                                        |    |  |

◆特記事項等

・葉山中学校区PTA連絡協議会に市教委が参加して、趣旨説明を行うことが必要であると思われる。

・具体的な内容の検討は、葉山中学校区校長会及び令和7・8年度葉山中学校区PTA連絡協議会担当校を中心に行ってはどうか。

イメージ図・写真等



| 検討項目     |    | No.32                                                  | PTA事業・予算調整                            |        | R7.6.24 作成 |
|----------|----|--------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------|------------|
| 《スケジュール》 |    |                                                        | 【部会名】                                 | 教育課程部会 | 【担当者】 森谷洋子 |
| 年        | 月  | 日                                                      | 内容                                    |        |            |
| 07       | 6  |                                                        | 葉山中学校区校長会にて趣旨説明                       |        |            |
|          | 8  |                                                        | 葉山中学校区校長会にて精査①                        |        |            |
|          | 10 |                                                        | 葉山中学校区校長会にて精査②                        |        |            |
|          | 12 |                                                        | R7年度葉山中学校区PTA連絡協議会担当校(戸沢小)との連絡・調整     |        |            |
| 08       | 1  |                                                        | R7葉山中学校区PTA連絡協議会にて趣旨説明                |        |            |
|          | 4  |                                                        | 西側小学校(大久保・富本・戸沢・富並)各校におけるPTA総会にて保護者説明 |        |            |
|          | 6  |                                                        | 葉山中学校区校長会にて原案作成                       |        |            |
| R9       | 1  |                                                        | R8年度葉山中学校区PTA連絡協議会にて協議                |        |            |
|          |    |                                                        |                                       |        |            |
|          |    |                                                        |                                       |        |            |
| 課 題      |    | ・PTA組織の有無についての検討と同時に事業内容及び予算についても検討しなければならない。          |                                       |        |            |
| 調 整      |    | ・葉山中学校区の校長会及び葉山中学校区PTA連絡協議会との連携を図り、保護者への周知を図りながら進めていく。 |                                       |        |            |
| 予 算      |    |                                                        |                                       |        |            |
| 着手時期     |    | 毎月行われる葉山中学校区校長会を活用し、随時開催していく。                          |                                       |        |            |
| 完成時期     |    | R8年度内                                                  |                                       |        |            |

| 検討期限 |              | 令和8年度内                                   | 説明                                                                  | □市長 □市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 □その他(    ) |  |    |
|------|--------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|
| No   | 検 討 案        | 内 容                                      | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                    |                                                                                                   |  | 候補 |
| 1    | PTAを組織する場合①  | ・各校のPTA事業・予算の中から、ふさわしいものを選定する。           | ○既存のものを使用するため、イメージしやすい。<br>▲既存の概念にとらわれてしまい、新たな視点に目が向きにくい。           |                                                                                                   |  |    |
| 2    | PTAを組織する場合②  | ・既存のPTA事業・予算等によらず、新規にPTA事業を検討し、予算書を作成する。 | ○新たな視点で検討することができ、柔軟な発想が生まれる。<br>▲見積り等が難しい。                          |                                                                                                   |  |    |
| 3    | PTAを組織しない場合① | ・PTAに代わる名称で予算を計上し、子どもたちの教育活動に生かす。        | OPTAという組織にとらわれず、地域全体で学校にかかわる機会が得られる。<br>▲予算策定の根拠をどのように示すかがイメージしにくい。 |                                                                                                   |  |    |
| 4    | PTAを組織しない場合② | ・教育活動につかうお金をどのように徴収するか、検討が必要。            | ○発想の転換による、新しい学校づくりができる。<br>▲学校運営上、持続可能かどうか検証が難しい。                   |                                                                                                   |  |    |

◆特記事項等

・葉山中学校区PTA連絡協議会に市教委が参加して、趣旨説明を行うことが必要であると思われる。  
・具体的な内容の検討は、葉山中学校区校長会及び令和7・8年度葉山中学校区PTA連絡協議会担当校を中心に行ってはどうか。

イメージ図・写真等

| 検討項目     |                                                              | No.34 | 学校給食                 |        |       | R7.7.11 作成 |  |
|----------|--------------------------------------------------------------|-------|----------------------|--------|-------|------------|--|
| 《スケジュール》 |                                                              |       | 【部会名】                | 学校運営部会 | 【担当者】 | 秋久保 洋紀     |  |
| 年        | 月                                                            | 日     | 内容                   |        |       |            |  |
| 07       | 05                                                           | 09    | 学校給食事業における検討会①       |        |       |            |  |
|          | 07                                                           |       | 学校給食事業における検討会②       |        |       |            |  |
|          | 07                                                           | 29    | 第6回西部地区統合準備委員会       |        |       |            |  |
|          | 08                                                           |       | 給食分科会の開催             |        |       |            |  |
|          | 08                                                           |       | 学校運営部会専門部会           |        |       |            |  |
|          | 09                                                           |       | アクションプランに計上          |        |       |            |  |
|          | 09                                                           | 25    | 第7回西部地区統合準備委員会       |        |       |            |  |
|          | 11                                                           | 27    | 第8回西部地区統合準備委員会(方針決定) |        |       |            |  |
|          | 12                                                           | 05    | 新年度予算要求(基本設計)        |        |       |            |  |
| 08       | 12                                                           | 01    | 基本設計                 |        |       |            |  |
| 09       | 04                                                           | 01    | 実施設計                 |        |       |            |  |
|          | 08                                                           | 01    | 大久保小改築工事開始           |        |       |            |  |
| 10       | 02                                                           | 29    | 大久保小給食施設改築完了         |        |       |            |  |
| 課 題      | 改修中の大久保小ランチルームの代替法<br>葉山学園への給食運搬に係るランニングコスト                  |       |                      |        |       |            |  |
| 調 整      | 団体:統合準備委員会、専門部会、米沢栄養大学など<br>改修:プール、市民センター等の大久保小その他の施設との調整    |       |                      |        |       |            |  |
| 予 算      | 17,100万円(基本設計600万円、実施設計1,500万円、改築工事費15,000万円(うち調理機材9,000万円)) |       |                      |        |       |            |  |
| 着手時期     | 令和7年5月                                                       |       |                      |        |       |            |  |
| 完成時期     | 令和10年2月                                                      |       |                      |        |       |            |  |

| 検討期限 |                | 令和7年度内                                       |  | 説明 | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |  |    |
|------|----------------|----------------------------------------------|--|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|
| No   | 検討案            | 内 容                                          |  |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                                                                                                             |  | 候補 |
| 1    | 大久保小改築中の給食について | 大久保小給食施設改修中は、ランチルームも使用できないため、近隣の富本小で調理・運搬を行う |  |    | ▲運送費のランニングコスト発生(概算: 月30万円/1人)                                                                                                                                                                |  |    |
| 2    |                |                                              |  |    |                                                                                                                                                                                              |  |    |
| 3    |                |                                              |  |    |                                                                                                                                                                                              |  |    |
| 4    |                |                                              |  |    |                                                                                                                                                                                              |  |    |

◆特記事項等

イメージ図・写真等

| 検討項目     |                                                                                                                                    | No.35 | プール(水泳授業)                            |        | R7.7.10    |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------|--------|------------|
| ≪スケジュール≫ |                                                                                                                                    |       | 【部会名】                                | 学校運営部会 | 【担当者】 細谷祐太 |
| 年        | 月                                                                                                                                  | 日     | 内容                                   |        |            |
| 07       | 4                                                                                                                                  | 1     | 原案作成                                 |        |            |
| 08       | 3                                                                                                                                  |       | 統合準備委員会で案決定                          |        |            |
|          | 9                                                                                                                                  |       | アクションプラン計上                           |        |            |
|          | 11                                                                                                                                 |       | 令和9年度予算計上                            |        |            |
| 09       | 7                                                                                                                                  |       | プール改修工事発注(プール授業終了後改修) 7月準備工 8月～10月工事 |        |            |
|          |                                                                                                                                    |       |                                      |        |            |
|          |                                                                                                                                    |       |                                      |        |            |
|          |                                                                                                                                    |       |                                      |        |            |
|          |                                                                                                                                    |       |                                      |        |            |
|          |                                                                                                                                    |       |                                      |        |            |
| 課 題      | ・新築する場合は膨大な費用がかかる。<br>・移動が伴う方法は移動時間と輸送費が発生する。<br>・プールを管理するうえで、水質管理や清掃など先生が授業以外で行っている業務があるが誰がやるのか。<br>・大久保小学校を使うため跡地利用と一緒に考える必要がある。 |       |                                      |        |            |
| 調 整      | ・政策推進課、財政課と跡地利用も含めて検討が必要                                                                                                           |       |                                      |        |            |
| 予 算      | 給食施設の改修に合わせて予算化                                                                                                                    |       |                                      |        |            |
| 着手時期     | 令和7年度                                                                                                                              |       |                                      |        |            |
| 完成時期     | 令和9年度                                                                                                                              |       |                                      |        |            |

| 検討期限 |                   | 令和7年度内                                                 |  | 説明                                                                                                                                                                                      |  | ☑市長 ☑市議会 ☑学校 ☑地域 ☐その他( ) |  |
|------|-------------------|--------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|--|
| No   | 検討案               | 内 容                                                    |  | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                                                                                                        |  | 候補                       |  |
| 1    | 大久保小の<br>既存プール活用案 | ☐大久保小のプール施設を活用し、<br>葉山義教校から、大久保小に移動して<br>プール学習を行う方法    |  | ○時間距離は5分、経路距離は2.5キロ。<br>◎現行施設を有効活用できる。<br>◎新設の必要がないので建設費がかからない。<br>○夏季の暑い時期にプール学習が可能。<br>▲移動が必要(輸送費がかかる)。<br>しかし、民間プール利用のことを考えれば少額<br>予算で抑えられる可能性が高い。<br>▲プール底、周辺が傷んでいるので、若干の補修<br>が必要。 |  |                          |  |
| 2    | 葉山中敷地内<br>新設案     | ☐新設校の現葉山中の敷地内に、<br>プール施設を新たに建設する方法                     |  | ▲敷地確保に課題がある。<br>▲新規建設には、規模にもよるが、3億円程度か<br>かる。                                                                                                                                           |  |                          |  |
| 3    | 民間プール活用案          | ☐現在、市内の3校では、民間プール<br>を利用し、プール学習を行っている。<br>そのやり方を踏襲する方法 |  | ○プール維持の経費がかからない。<br>▲プール学習の時期(時季)が制限される。<br>(現在は冬期)                                                                                                                                     |  |                          |  |

◆特記事項等



(写真)大久保小のプール施設  
大・小プールあり



| 検討項目     |   |   | No.36                                                                         | 通学路の設定・安全対策 |        | R7.7.10 | 作成  |
|----------|---|---|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|---------|-----|
| 《スケジュール》 |   |   |                                                                               | 【部会名】       | 学校運営部会 | 【担当者】   | 森忠昭 |
| 年        | 月 | 日 | 内容                                                                            |             |        |         |     |
| 7        | 7 |   | 令和10年度時点の児童生徒数を確認                                                             |             |        |         |     |
|          |   |   | 事務局案作成                                                                        |             |        |         |     |
|          |   |   | 学校関係者と相談                                                                      |             |        |         |     |
|          |   |   | 部会で協議                                                                         |             |        |         |     |
|          |   |   | 準備委員会で審議                                                                      |             |        |         |     |
| 8        | 8 |   | 設定方針決定                                                                        |             |        |         |     |
|          |   |   |                                                                               |             |        |         |     |
|          |   |   |                                                                               |             |        |         |     |
|          |   |   |                                                                               |             |        |         |     |
| 10       | 3 |   | 通学路設定（設定は学校と育成会で行う）                                                           |             |        |         |     |
| 課        | 題 |   | 徒歩、自転車通学となる児童生徒の安全確保。<br>下校時一人になる児童生徒、特に部活帰りなど遅くなる児童生徒の安全対策。<br>猛暑時、警報発令時の対応。 |             |        |         |     |
| 調        | 整 |   | No.37 通学距離別通学方法、No.38 登校班編成、No.39スクールバス運行、No.40 バス乗降所・便数等                     |             |        |         |     |
| 予        | 算 |   |                                                                               |             |        |         |     |
| 着手時期     |   |   |                                                                               |             |        |         |     |
| 完成時期     |   |   | R10.3                                                                         |             |        |         |     |

| 検討期限 |         | 令和9年度内                          |  | 説明 | □市長 □市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 □地域 <input checked="" type="checkbox"/> その他(保護者) |  |    |
|------|---------|---------------------------------|--|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|
| No   | 検討案     | 内 容                             |  |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                 |  | 候補 |
| 1    | 現行通学路案  | 現行の通学路をそのまま活用                   |  |    | ○通学路設定が容易<br>▲低学年のみの登校班が編成された場合配慮が必要                                                             |  |    |
| 2    | 通学路統合案  | 各班が極力同じ通学路となるよう再設定              |  |    | ○同じ道を通るため安全性が高まる<br>▲遠回りになる可能性がある                                                                |  |    |
| 3    | 集合場所集約案 | 極力固まって登校できるよう集合場所を再設定           |  |    | ○班の人数が増えるため安全性が高まる<br>▲集合場所までの距離が延びる可能性がある                                                       |  |    |
| 4    | 途中合流案   | 現在の集合場所を生かしつつ、他の班と合流する第2集合場所を設定 |  |    | ○集合場所までの距離が変わらない<br>○一緒に登校する人数が増えるため安全性が高まる<br>▲通学路設定が複雑になる                                      |  |    |

◆特記事項等  
No.37・No.38と並行しての検討が必要

イメージ図・写真等

| 検討項目     |          | No.37                                                                               |                   | 通学距離別通学方法 |        | R7.7.10 作成 |       |     |  |
|----------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|--------|------------|-------|-----|--|
| 《スケジュール》 |          |                                                                                     |                   | 【部会名】     | 学校運営部会 |            | 【担当者】 | 森忠昭 |  |
| 年        | 月        | 日                                                                                   | 内容                |           |        |            |       |     |  |
| 7        | 7        |                                                                                     | 令和10年度時点の児童生徒数を確認 |           |        |            |       |     |  |
|          | 7        |                                                                                     | 事務局案を作成           |           |        |            |       |     |  |
|          | 7        |                                                                                     | 決定プロセスについて部会で協議   |           |        |            |       |     |  |
|          |          |                                                                                     | 学校関係者と相談          |           |        |            |       |     |  |
|          |          |                                                                                     | 保護者（育成会等）説明       |           |        |            |       |     |  |
|          |          |                                                                                     | 準備委員会で審議          |           |        |            |       |     |  |
|          |          |                                                                                     | 市長、市議会に報告         |           |        |            |       |     |  |
|          |          |                                                                                     | 通学方法決定            |           |        |            |       |     |  |
|          |          |                                                                                     |                   |           |        |            |       |     |  |
|          |          |                                                                                     |                   |           |        |            |       |     |  |
| 課        | 題        | スクールバスの利用範囲をどのように定めるか。<br>将来の児童生徒数の推移を予測しながら、スクールバス購入台数とともに検討が必要。                   |                   |           |        |            |       |     |  |
| 調        | 整        | No.36 通学路の設定・安全対策、No.38 登校班編成、No.39スクールバス運行、No.39-2スクールバス運転手の確保、<br>No.40 バス乗降所・便数等 |                   |           |        |            |       |     |  |
| 予        | 算        |                                                                                     |                   |           |        |            |       |     |  |
| 着手時期     | R7.7     |                                                                                     |                   |           |        |            |       |     |  |
| 完成時期     | R8.8(期限) |                                                                                     |                   |           |        |            |       |     |  |

| 検討期限 |                       | 令和8年度内                                                  | 説明                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 地域 <input checked="" type="checkbox"/> その他（保護者） |
|------|-----------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No   | 検討案                   | 内 容                                                     | 備考（○メリット/▲デメリット）                                                            | 候補                                                                                                                                                                                             |
| 1    | 熱中症対策案<br>通年2km       | 通年通学距離（直線距離）が2km以上の児童生徒をバス通学とする<br>バス（中型1台、マイクロ2台）を追加購入 | ○猛暑時の登下校の安全を確保できる<br>▲低学年のみの班編成となった場合の対応                                    |                                                                                                                                                                                                |
| 2    | 低学年登校班対策案<br>通年1km    | 通年通学距離（直線距離）が1km以上の児童生徒をバス通学とする<br>バス（中型2台、マイクロ3台）を追加購入 | ○低学年のみの登校班編成となっても比較的安安全に登校できる<br>▲案1よりバスの購入台数増<br>▲児童生徒数が減少すると空席が増える        |                                                                                                                                                                                                |
| 3    | 小学校基準案<br>夏季4km 冬季2km | 文科省の基準に従い設定                                             | ○バスの購入台数減<br>▲冬季に便数を増やす必要がある<br>（児童生徒のバス停集合時間、職員の出勤時間が早くなる）<br>▲猛暑、警報発令時の対応 |                                                                                                                                                                                                |
| 4    |                       |                                                         |                                                                             |                                                                                                                                                                                                |

◆特記事項等  
 バス運行及びバスの購入台数に直結  
 1～9年生の扱いを統一する  
 7～9年生のみ自転車通学も可とする

イメージ図・写真等

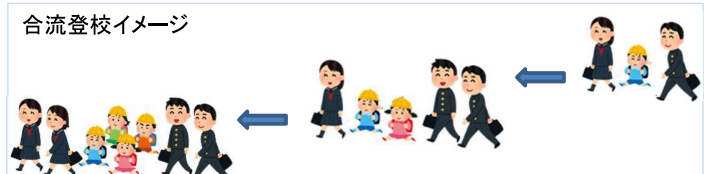
| 検討項目     |   | No.38 | 登校班編成                                                                                                 |        | R7.7.10 作成 |
|----------|---|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|
| 《スケジュール》 |   |       | 【部会名】                                                                                                 | 学校運営部会 | 【担当者】 森忠昭  |
| 年        | 月 | 日     | 内容                                                                                                    |        |            |
| 7        | 7 |       | 令和10年度時点の児童生徒数を確認し担当者案を作成                                                                             |        |            |
|          |   |       | 学校関係者と相談                                                                                              |        |            |
|          |   |       | 事務局案作成                                                                                                |        |            |
|          |   |       | 部会で協議                                                                                                 |        |            |
|          |   |       | 準備委員会で審議                                                                                              |        |            |
| 8        | 8 |       | 編成方針決定                                                                                                |        |            |
|          |   |       |                                                                                                       |        |            |
|          |   |       |                                                                                                       |        |            |
| 10       | 3 |       | 登校班編成(編成は育成会で行う)                                                                                      |        |            |
| 課 題      |   |       | 低学年のみの編成となった場合の配慮。<br>児童生徒数の減少で編成が困難になった場合の対策。<br>前期(徒歩)、後期(自転車可)の通学方法の違い。<br>保護者送迎で登校している生徒を班編成に含むか。 |        |            |
| 調 整      |   |       | No.36 通学路の設定・安全対策、No.37 通学距離別通学方法、No.39スクールバス運行、No.40 バス乗降所・便数等                                       |        |            |
| 予 算      |   |       |                                                                                                       |        |            |
| 着手時期     |   |       | R7                                                                                                    |        |            |
| 完成時期     |   |       | R10.3                                                                                                 |        |            |

| 検討期限 |       | 令和9年度内                         | 説明                                             | <input type="checkbox"/> 市長 <input type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 地域 <input checked="" type="checkbox"/> その他(保護者) |  |
|------|-------|--------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| No   | 検討案   | 内 容                            | 備考(○メリット/▲デメリット)                               | 候補                                                                                                                                                                       |  |
| 1    | 現行編制案 | (スクールバス利用者以外は)現行の班編成を継続し登校     | ○班編成が容易<br>▲低学年のみの班編成とならないよう配慮が必要              |                                                                                                                                                                          |  |
| 2    | 再編成案  | 1つの班の編成範囲を広げて再編成               | ○班の学年構成が偏りにくい<br>▲集合場所までの距離が延びる可能性がある          |                                                                                                                                                                          |  |
| 3    | 合流登校案 | 距離の遠い児童生徒が通学途中にいる児童生徒と合流しながら登校 | ○設定する集合場所の数が少ない<br>▲学校から遠いほど早く出発する必要があり不公平感がある |                                                                                                                                                                          |  |
| 4    |       |                                |                                                |                                                                                                                                                                          |  |

#### ◆特記事項等

No.36・No.37と並行しての検討が必要  
1～6年生は徒歩、7～9年生は自転車と分けて登校するのか  
最終的な編成は地区や子供の事情に精通した育成会に依頼

#### 合流登校イメージ



| 検討項目     |         | No.39                                                                                                                                        | スクールバス運行(購入)           |        | R7.7.10     |
|----------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------|-------------|
| 《スケジュール》 |         |                                                                                                                                              | 【部会名】                  | 学校運営部会 | 【担当者】 海老名秀喜 |
| 年        | 月       | 日                                                                                                                                            | 内容                     |        |             |
| 7        | 7       | 7                                                                                                                                            | 今後の人数の把握               |        |             |
| 7        | 9       |                                                                                                                                              | 購入台数決定(追加で3台購入の合計5台体制) |        |             |
| 7        | 9       |                                                                                                                                              | アクションプラン計上             |        |             |
| 8        | 11      |                                                                                                                                              | 購入予算化                  |        |             |
| 9        | 3       |                                                                                                                                              | 入札                     |        |             |
| 9        | 9       |                                                                                                                                              | バス納車                   |        |             |
|          | 10      |                                                                                                                                              | テスト運行期間 停留所への看板設置      |        |             |
|          | 3       |                                                                                                                                              | テスト運行期間                |        |             |
| 10       | 4       | 7                                                                                                                                            | スクールバス運行開始             |        |             |
|          |         |                                                                                                                                              |                        |        |             |
| 課        | 題       | ・どこまでの範囲をスクールバス対象とするか(購入台数に影響)。No.37との関連<br>・まとめて購入か分散購入か(現在の葉山中で1台増となると冬期運行が便利になる)。<br>・バスのデザイン<br>・バス以外の車両の購入<br>・1ー9年生の下校時間の調整が必要(教育課程部会) |                        |        |             |
| 調        | 整       | ・へき地補助金申請<br>・バスの車庫(施設係)<br>・技能士、楯岡交通との調整                                                                                                    |                        |        |             |
| 予        | 算       | 約1台1,500万円                                                                                                                                   |                        |        |             |
| 着手時期     | 令和7年度内  |                                                                                                                                              |                        |        |             |
| 完成時期     | 令和10年3月 |                                                                                                                                              |                        |        |             |

| 検討期限 |                          | 令和7年度内                                                             | 説明                                                                                                 | □市長 □市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 □地域 <input checked="" type="checkbox"/> その他(財政課) |  |
|------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| No   | 検討案                      | 内 容                                                                | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                   | 候補                                                                                               |  |
| 1    | 3台購入<br>・中型1台<br>・マイクロ2台 | □令和10年度の葉山学園児童・生徒数と葉山学園から2キロ範囲をスクールバス対象とした際の最低限の必要台数。              | ○葉山学園から2キロ以上の児童・生徒数をスクールバスで送迎でき、熱中症対策としても推奨されている。<br>○運転手確保状況にもよるが5台1便体制で運行可能。                     |                                                                                                  |  |
| 2    | デザインは現行のものを使用            | □令和2年度に採用した藤代先生のデザインを新たなスクールバスのラッピングとして採用する。<br>□HYAMA GAKUEN等への修正 | ○デザイン選定の時間がかからず費用も抑えられる。<br>▲ラッピング「しない」と比較して費用がかかる(ラッピングしなくても良いのではないかという意見も準備委員会であり)               |                                                                                                  |  |
| 3    | ハイエース等の購入                | □下校時間は各学年で異なることからそれに合わせてハイエースを購入する。                                | ○終業時間に応じて柔軟に下校させられる。<br>▲購入費用がかかる。<br>▲車庫設置に費用がかかる。<br>▲教師が運転は考えにくい。<br>▲運転手の関係から使いたいときに使えない可能性あり。 |                                                                                                  |  |
| 4    | 楯岡交通ジャンボタクシーを利用          | □ハイエースを購入しても運転手は楯岡交通に依頼することから、車両も楯岡交通のものを利用する。                     | ○ハイエース購入費用がかからない。<br>▲事前の予約が必要となり柔軟な対応困難。                                                          |                                                                                                  |  |





| 検討項目     |                                                                                                                                                   | No.39-2 | スクールバス運転手の確保  |        |  |       | R7.7.10 |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------|--------|--|-------|---------|
| 《スケジュール》 |                                                                                                                                                   |         | 【部会名】         | 学校運営部会 |  | 【担当者】 | 森忠昭     |
| 年        | 月                                                                                                                                                 | 日       | 内容            |        |  |       |         |
| 7        | 6                                                                                                                                                 |         | 原案決定          |        |  |       |         |
|          | 7                                                                                                                                                 |         | 採用試験募集開始（総務課） |        |  |       |         |
|          | 9                                                                                                                                                 |         | 採用試験（総務課）     |        |  |       |         |
| 8        | 4                                                                                                                                                 | 1       | 技能士の配属・業務開始   |        |  |       |         |
|          |                                                                                                                                                   |         |               |        |  |       |         |
|          |                                                                                                                                                   |         |               |        |  |       |         |
|          |                                                                                                                                                   |         |               |        |  |       |         |
|          |                                                                                                                                                   |         |               |        |  |       |         |
|          |                                                                                                                                                   |         |               |        |  |       |         |
| 課 題      | ・将来的には市内のスクールバスが5～6台（※）増える見込みであるため、運転業務及び運行を管理できる人員が必要となる。<br>・運転業務を委託している楯岡交通にも人員の確保を依頼する必要がある。<br>※令和7年6月時点の担当者案に基づく西部地区（3台）、東部地区（2～3台）合わせての必要数 |         |               |        |  |       |         |
| 調 整      | No.36通学路の設定・安全対策、No.37通学距離別通学方法、No.39スクールバス運行<br>・楯岡交通との調整                                                                                        |         |               |        |  |       |         |
| 予 算      | 技能士人件費（600万円×3名 1,800万円程度増）、スクールバス運転業務委託料（西部地区 450万円程度増、東部地区 300万～450万円程度増）                                                                       |         |               |        |  |       |         |
| 着手時期     | 令和7年度内                                                                                                                                            |         |               |        |  |       |         |
| 完成時期     | 令和8年4月                                                                                                                                            |         |               |        |  |       |         |

| 検討期限 |         | 令和7年度内                                                                                              |  | 説明 | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他（ ） |  |    |
|------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|
| No   | 検討案     | 内 容                                                                                                 |  |    | 備考（○メリット/▲デメリット）                                                                                                                                                                  |  | 候補 |
| 1    | 技能士の採用  | スクールバスの台数が増える（※）ため、安全・安心で正確な運行を確保するため、正職員の技能士3名を配置する。<br>※西部地区 2台→5台 東部地区（小学校）2台→4～5台（楯岡中は2台から変更なし） |  |    | ○正職員であるため、地域の道路事情などの知識の蓄積が可能。<br>○正職員であるため、登下校以外でのバス運行との調整などの業務も受け持つことができる。<br>▲委託に比べ人件費がかかる                                                                                      |  |    |
| 2    | 運転業務の委託 | 運転事業者に市で購入したスクールバスの運転業務を委託する。                                                                       |  |    | ○技能士（正職員）より費用を抑えることができる<br>▲運行計画や配車計画を教職員が作成する必要がある<br>▲技能士が行う運転業務以外の業務は委託することができない。                                                                                              |  |    |
| 3    |         |                                                                                                     |  |    |                                                                                                                                                                                   |  |    |
| 4    |         |                                                                                                     |  |    |                                                                                                                                                                                   |  |    |

◆特記事項等  
新採技能士に係る人件費  
約600万円/人・年（経験年数10年程度想定）  
令和6年度 葉山中学校運転業務委託料  
3,092千円/年 平均 258千円/月（2台保有）  
令和6年度 楯岡小学校運転業務委託料  
3,518千円/年 平均 294千円/月（2台保有）

イメージ図・写真等



| 検討項目     |         | No.40                                                                          | バス乗降所、便数等           |        |       | R7.7.10 |
|----------|---------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|-------|---------|
| 《スケジュール》 |         |                                                                                | 【部会名】               | 学校運営部会 | 【担当者】 | 海老名秀喜   |
| 年        | 月       | 日                                                                              | 内容                  |        |       |         |
| 7        | 7       | 7                                                                              | 今後の人数の把握            |        |       |         |
|          | 10      |                                                                                | バス停設置場所について村岡さん等と相談 |        |       |         |
|          | 2       |                                                                                | 冬期の現地確認             |        |       |         |
| 8        | 8       |                                                                                | 夏期の現地確認             |        |       |         |
|          | 9       |                                                                                | バス乗降所予定地へ依頼         |        |       |         |
|          | 10      |                                                                                | バス乗降所、便数確定          |        |       |         |
|          | 11      |                                                                                | バス停看板 予算化           |        |       |         |
| 9        | 10      |                                                                                | バス停設置、テスト運行期間       |        |       |         |
|          | 3       |                                                                                | テスト運行期間             |        |       |         |
| 10       | 4       | 7                                                                              | スクールバス運行開始          |        |       |         |
| 課        | 題       | ・夏期、冬期で対象範囲を変えるか(それに伴いバス停の場所変更必要)<br>・バス停付近の除雪体制の確認<br>・運転手の確保<br>・バス停までの通学班編成 |                     |        |       |         |
| 調        | 整       | ・技能士、楯岡交通との連携                                                                  |                     |        |       |         |
| 予        | 算       | ・バス停看板の作成費用                                                                    |                     |        |       |         |
| 着手時期     | 令和7年度内  |                                                                                |                     |        |       |         |
| 完成時期     | 令和10年3月 |                                                                                |                     |        |       |         |

| 検討期限 | 令和7年度内 | 説明 | <input type="checkbox"/> 市長 <input type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 地域 <input checked="" type="checkbox"/> その他(保護者) |
|------|--------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|------|--------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| No       | 検討案                              | 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 備考(○メリット/▲デメリット)                        | 候補  |     |       |     |     |      |      |  |          |      |  |     |      |  |  |     |     |       |     |     |     |      |  |     |      |   |         |      |  |  |  |
|----------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----|-----|-------|-----|-----|------|------|--|----------|------|--|-----|------|--|--|-----|-----|-------|-----|-----|-----|------|--|-----|------|---|---------|------|--|--|--|
| 1        | バス停を私有地や使用許可の得られる場所に設置(新たに検討、交渉) | 児童生徒数の状況、移動距離等を検討し、新たなバス停を設置する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ○現状を考慮し柔軟に対応できる。                        |     |     |       |     |     |      |      |  |          |      |  |     |      |  |  |     |     |       |     |     |     |      |  |     |      |   |         |      |  |  |  |
| 2        | 葉山中で設定しているところを使用                 | これまでの葉山中のスクールバスで利用したバス停を採用。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ○実績がある。<br>▲小学生にとっては危険、距離が遠い等の問題が考えられる。 |     |     |       |     |     |      |      |  |          |      |  |     |      |  |  |     |     |       |     |     |     |      |  |     |      |   |         |      |  |  |  |
| 3        |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                         |     |     |       |     |     |      |      |  |          |      |  |     |      |  |  |     |     |       |     |     |     |      |  |     |      |   |         |      |  |  |  |
| 4        |                                  | <div>令和7年度スクールバス運行計画</div> <div><div>中型SB</div><table><tr><th></th><th>登 校</th><th>下 校</th></tr><tr><th>SB停留所</th><th>時 刻</th><th>時 刻</th></tr><tr><td>学校 発</td><td>7:10</td><td></td></tr><tr><td>原田嘉兵衛商店前</td><td>7:25</td><td></td></tr><tr><td>榑 石</td><td>7:32</td><td></td></tr></table></div> <div><div>マイクロSB</div><table><tr><th></th><th>登 校</th><th>下 校</th></tr><tr><th>SB停留所</th><th>時 刻</th><th>時 刻</th></tr><tr><td>学 校</td><td>7:00</td><td></td></tr><tr><td>深 沢</td><td>7:10</td><td>②</td></tr><tr><td>JJA大高樓前</td><td>7:15</td><td></td></tr></table></div> |                                         | 登 校 | 下 校 | SB停留所 | 時 刻 | 時 刻 | 学校 発 | 7:10 |  | 原田嘉兵衛商店前 | 7:25 |  | 榑 石 | 7:32 |  |  | 登 校 | 下 校 | SB停留所 | 時 刻 | 時 刻 | 学 校 | 7:00 |  | 深 沢 | 7:10 | ② | JJA大高樓前 | 7:15 |  |  |  |
|          | 登 校                              | 下 校                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                         |     |     |       |     |     |      |      |  |          |      |  |     |      |  |  |     |     |       |     |     |     |      |  |     |      |   |         |      |  |  |  |
| SB停留所    | 時 刻                              | 時 刻                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                         |     |     |       |     |     |      |      |  |          |      |  |     |      |  |  |     |     |       |     |     |     |      |  |     |      |   |         |      |  |  |  |
| 学校 発     | 7:10                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                         |     |     |       |     |     |      |      |  |          |      |  |     |      |  |  |     |     |       |     |     |     |      |  |     |      |   |         |      |  |  |  |
| 原田嘉兵衛商店前 | 7:25                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                         |     |     |       |     |     |      |      |  |          |      |  |     |      |  |  |     |     |       |     |     |     |      |  |     |      |   |         |      |  |  |  |
| 榑 石      | 7:32                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                         |     |     |       |     |     |      |      |  |          |      |  |     |      |  |  |     |     |       |     |     |     |      |  |     |      |   |         |      |  |  |  |
|          | 登 校                              | 下 校                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                         |     |     |       |     |     |      |      |  |          |      |  |     |      |  |  |     |     |       |     |     |     |      |  |     |      |   |         |      |  |  |  |
| SB停留所    | 時 刻                              | 時 刻                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                         |     |     |       |     |     |      |      |  |          |      |  |     |      |  |  |     |     |       |     |     |     |      |  |     |      |   |         |      |  |  |  |
| 学 校      | 7:00                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                         |     |     |       |     |     |      |      |  |          |      |  |     |      |  |  |     |     |       |     |     |     |      |  |     |      |   |         |      |  |  |  |
| 深 沢      | 7:10                             | ②                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |     |     |       |     |     |      |      |  |          |      |  |     |      |  |  |     |     |       |     |     |     |      |  |     |      |   |         |      |  |  |  |
| JJA大高樓前  | 7:15                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                         |     |     |       |     |     |      |      |  |          |      |  |     |      |  |  |     |     |       |     |     |     |      |  |     |      |   |         |      |  |  |  |

R7葉山中バス停留所と時間



バス停看板イメージ

| 検討項目     |    | No.41                                                | 学童保育(放課後児童クラブ)                        |        |       |                | R7.7.11 | 作成 |
|----------|----|------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------|-------|----------------|---------|----|
| 《スケジュール》 |    |                                                      | 【部会名】                                 | 学校運営部会 | 【担当者】 | 菅原憲一(子育て)(秋久保) |         |    |
| 年        | 月  | 日                                                    | 内容                                    |        |       |                |         |    |
| 07       | 07 |                                                      | 学校運営部会作業班打合せ(子育て課) ※方向性の検討、原案作成       |        |       |                |         |    |
|          | 08 |                                                      | 学校運営部会専門部会 ※方向性の検討、承認                 |        |       |                |         |    |
|          | 09 |                                                      | 学校運営部会作業班打合せ(子育て課) ※内容、スケジュールの検討、原案作成 |        |       |                |         |    |
|          | 09 |                                                      | 必要によりアクションプランへの計上                     |        |       |                |         |    |
|          | 10 |                                                      | 学校運営部会専門部会 ※内容、スケジュールの承認              |        |       |                |         |    |
|          | 11 | 27                                                   | 西部地区統合準備委員会 ※内容、スケジュールの承認             |        |       |                |         |    |
|          | 12 | 05                                                   | 子育て支援課にて事業設計・予算化                      |        |       |                |         |    |
| 08,09    |    |                                                      | 学童施設整備・修繕等                            |        |       |                |         |    |
| 10       | 4  |                                                      | 学童新体制開始                               |        |       |                |         |    |
|          |    |                                                      |                                       |        |       |                |         |    |
| 課 題      |    | ・学童施設の検討<br>・破損箇所修繕や必要備品の検討などの環境整備                   |                                       |        |       |                |         |    |
| 調 整      |    | 団体:子育て推進課(主管)、統合準備委員会、専門部会、学童保育運営事業者等<br>整備:財政課、建設課等 |                                       |        |       |                |         |    |
| 予 算      |    | 100万円(概算)                                            |                                       |        |       |                |         |    |
| 着手時期     |    | 令和7年5月                                               |                                       |        |       |                |         |    |
| 完成時期     |    | 令和10年2月                                              |                                       |        |       |                |         |    |

| 検討期限 |             | 令和7年度内                 | 説明 | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |  |  |    |  |
|------|-------------|------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----|--|
| No   | 検討案         | 内 容                    |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                                                                                                             |  |  | 候補 |  |
| 1    | 学童施設の設置     | 現状の各地区、施設で継続してはどうか     |    | ○現在の利用者であれば慣れ親しんだ場所である<br>○保護者の迎えにも影響がない<br>○基本的に運営者の変更を要しない<br>▲スクールバス等での送迎が必要                                                                                                              |  |  |    |  |
| 2    | より良い代替施設の検討 | 現校舎より、利便性や効率のよい施設を検討する |    | ○こどもや保護者の利便性向上(交通の便、環境改善)<br>▲新たな施設の検討、利用手続きが必要<br>▲スクールバス等での送迎が必要                                                                                                                           |  |  |    |  |
| 3    |             |                        |    |                                                                                                                                                                                              |  |  |    |  |
| 4    |             |                        |    |                                                                                                                                                                                              |  |  |    |  |

◆特記事項等

現在はNPO法人ランドセルが運営(楢岡、富本、戸沢、袖崎)  
大久保、富並は地区で運営

イメージ図・写真等

| 検討項目     |    | No.43                                                                                             | 子ども会育成会組織・規約等                         |        |       | R7.6.24 作成 |
|----------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------|-------|------------|
| 《スケジュール》 |    |                                                                                                   | 【部会名】                                 | 地域連携部会 | 【担当者】 | 井澤豊隆       |
| 年        | 月  | 日                                                                                                 | 内容                                    |        |       |            |
| 07       | 6  |                                                                                                   | 葉山中学校区の子どもの会育成会にて趣旨説明                 |        |       |            |
|          |    |                                                                                                   |                                       |        |       |            |
|          | 10 |                                                                                                   | 葉山中学校区子どもの会育成会で、今後の進め方等協議開始           |        |       |            |
|          | 11 |                                                                                                   | 葉山中学校区での意見交換                          |        |       |            |
| 08       |    |                                                                                                   |                                       |        |       |            |
|          | 4  |                                                                                                   | 西側小学校(大久保・富本・戸沢・富並)各校における子どもの会育成会にて説明 |        |       |            |
|          | 6  |                                                                                                   | 葉山中学校区の子どもの会育成会にて原案(組織・原案)の作成         |        |       |            |
| R9       | 1  |                                                                                                   | R8年度葉山中学校区子どもの会育成会にて協議                |        |       |            |
| R9       | 4  |                                                                                                   | 統合(義務教育学校)前年度の整理業務                    |        |       |            |
| R10      | 3  |                                                                                                   | 義務教育学校スタートに向け、最終調整                    |        |       |            |
| 課 題      |    | ①子どもの会育成会の組織の必要性についての検討が必要。<br>(コミュニティスクール(地域とともにある学校)のスタートに応じ再検討)<br>②子どもの会育成会の統合(4学校の役員の1本化)の協議 |                                       |        |       |            |
| 調 整      |    | ①葉山中学校区の校長会<br>②葉山中学校区の各地域市民センター・まちづくり協議会との情報共有(助成金等)                                             |                                       |        |       |            |
| 予 算      |    | ①独自会費 ②4地域のまちづくり協議会からの助成金                                                                         |                                       |        |       |            |
| 着手時期     |    | 毎年秋に行われる葉山中学区の「子ども交流事業」時の情報交換会を活用し開催していく。                                                         |                                       |        |       |            |
| 完成時期     |    | R8年度内めど                                                                                           |                                       |        |       |            |

| 検討項目 |          | No.43                                                            | 子ども会育成会組織・規約等 |    |                                                                                                                                                                                              | R7.5.16. 作成 |
|------|----------|------------------------------------------------------------------|---------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 検討期限 |          | 令和9年度内                                                           |               | 説明 | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |             |
| No   | 検討案      | 内 容                                                              |               |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                                                                                                             | 候補          |
| 1    | 育成会組織の継承 | ①各校の育成会組織及び規約を継承<br>②各校の育成会組織の組織・規約等のすり合わせ<br>③中核となるものを選定し継承     |               |    | ○既存のもので検討できるため、イメージしやすい。<br>▲リーダーシップをとる学校の決定                                                                                                                                                 | 1           |
| 2    | 育成会組織の再編 | ①各校の育成会組織及び規約をもとにしつつも、この際、義務教育学校としてふさわしい内容に見直す。<br>②他自治体の育成会等に倣う |               |    | ○新たな視点での活動の可能性<br>▲これまで培われた組織・規約等を再編は、これまでの育成会のノウハウが継承されなくなってしまう恐れがある                                                                                                                        | 2           |
| 3    | 育成会組織の廃止 | ①コミュニティスクール化に際し、育成会の組織をいったん廃止し、義務教育学校をスタートしてみる。<br>②必要に応じ、再結成    |               |    | ○保護者負担の軽減<br>▲これまで培われた育成会活動の実績、意義等が失われてしまう<br>▲一旦解体した組織を再結成するには、相当なエネルギーを必要とする                                                                                                               | 3           |
| 4    | その他      | ①保護者であるかどうかにかかわらず、地域全体で、学校に関わってもらう体制をつくっていく(コミュニティスクール化)         |               |    |                                                                                                                                                                                              | 4           |

#### ◆特記事項等◆

##### ◎「放課後子供教室」との関係

～現在学区内に3つ(大久保、戸沢、富並)にある組織を、①3つのまま継承、②4地域4組織に拡張、③1つに再編、④その他など、子ども会育成会と放課後子供教室との関係の整理

#### ◎イメージ図・写真等

次ページ 参考資料

- (1)「PTA」と「子ども会育成会」(違い関係図)  
 (2) 同上 (村山市型モデル)

| 検討項目     |    | No.44                                                                                           | 育成会役員選出・事業等                          |        |       | R7.6.24 | 作成 |
|----------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|-------|---------|----|
| ≪スケジュール≫ |    |                                                                                                 | 【部会名】                                | 地域連携部会 | 【担当者】 | 半澤宏樹    |    |
| 年        | 月  | 日                                                                                               | 内容                                   |        |       |         |    |
| 07       |    |                                                                                                 | 育成会事業について情報収集                        |        |       |         |    |
|          | 6  |                                                                                                 | 葉山中学校区の子ども会育成会にて趣旨説明                 |        |       |         |    |
|          | 10 |                                                                                                 | 葉山中学校区子ども会育成会で、今後の進め方等協議開始           |        |       |         |    |
|          | 11 |                                                                                                 | 葉山中学校区での意見交換                         |        |       |         |    |
| 08       | 4  |                                                                                                 | 西側小学校(大久保・富本・戸沢・富並)各校における子ども会育成会にて説明 |        |       |         |    |
|          | 6  |                                                                                                 | 葉山中学校区の子ども会育成会にて原案(組織・原案・選出方法)の作成    |        |       |         |    |
| R9       | 1  |                                                                                                 | R8年度葉山中学校区子ども会育成会にて協議                |        |       |         |    |
| R9       | 4  |                                                                                                 | 統合(義務教育学校)前年度の整理業務                   |        |       |         |    |
| R10      | 3  |                                                                                                 | 義務教育学校スタートに向け、最終調整                   |        |       |         |    |
| 課 題      |    | ①子ども会育成会の組織の必要性についての検討が必要。<br>(コミュニティスクール(地域とともにある学校)のスタートに応じ再検討)<br>②子ども会育成会の統合(4学校の役員の1本化)の協議 |                                      |        |       |         |    |
| 調 整      |    | ①葉山中学校区の校長会<br>②葉山中学校区の各地域市民センター・まちづくり協議会との情報共有(助成金等)                                           |                                      |        |       |         |    |
| 予 算      |    | ①独自会費 ②4地域のまちづくり協議会からの助成金                                                                       |                                      |        |       |         |    |
| 着手時期     |    | 毎年秋に行われる葉山中学区の「子ども交流事業」時の情報交換会を活用し開催していく。                                                       |                                      |        |       |         |    |
| 完成時期     |    | R8年度内めど                                                                                         |                                      |        |       |         |    |

| 検討項目 |     | No.44                                  | 育成会選出・事業等 |    |                                                                                                                                                                                       | R7.5.16. | 作成 |
|------|-----|----------------------------------------|-----------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|
| 検討期限 |     | 令和9年度内                                 |           | 説明 | <input type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他(     ) |          |    |
| No   | 検討案 | 内 容                                    |           |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                                                                                                      |          | 候補 |
| 1    |     | 育成会の目的等に応じて<br>事業実施の有無<br>選出人数を検討していく。 |           |    | ○                                                                                                                                                                                     |          |    |
| 2    |     |                                        |           |    | ○                                                                                                                                                                                     |          |    |
| 3    |     |                                        |           |    | ○                                                                                                                                                                                     |          |    |

◆特記事項等◆

◎

◎イメージ図・写真等

| 検討項目     |    |    | No.45                                                                                  | コミュニティスクール(地域とともにある学校)<br>[学校運営協議会組織化] |        | R7. 7.18 作成    |
|----------|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------|----------------|
| 《スケジュール》 |    |    |                                                                                        | 【部会名】                                  | 地域連携部会 | 【担当者】 柴崎造・大山温子 |
| 年        | 月  | 日  | 内容                                                                                     |                                        |        |                |
| 07       | 5  | 28 | 統合準備委員会(令和7年度・第1回) コミュニティスクール化の日程提示                                                    |                                        |        |                |
| 07       | 8  |    | 規則等の整備                                                                                 |                                        |        |                |
| 07       | 9  |    | (各学校)運営協議会委員の検討                                                                        |                                        |        |                |
| 07       | 9  |    | 国・県補助金の所要額調査                                                                           |                                        |        |                |
| 07       |    |    | コミュニティスクール・地域学校協働活動研修会                                                                 |                                        |        |                |
| 07       | 12 |    | R8当初予算要求                                                                               |                                        |        |                |
| 08       | 2  |    | 国・県補助金申請                                                                               |                                        |        |                |
| 08       | 4  | 1  | コミュニティ・スクール化(学校運営協議会組織化) スタート                                                          |                                        |        |                |
| 9        |    |    | 令和10年の義務教育学校化に向け、組織・人選の再編検討                                                            |                                        |        |                |
| 10       | 4  | 1  | 義務教育学校化にあわせ、委員・組織を再編しスタート                                                              |                                        |        |                |
| 課 題      |    |    | ①「学校運営協議会」の組織化<br>②実質的に機能するには、組織化するのみならず、誰を委員に加えるかを吟味する必要がある。<br>③予算<br>④地域コーディネーターの人選 |                                        |        |                |
| 調 整      |    |    | ①東部・西部の開始時期                                                                            |                                        |        |                |
| 予 算      |    |    | ①委員の報酬や費用弁償(会議開催) ②コーディネーター謝礼                                                          |                                        |        |                |
| 着手時期     |    |    | 令和6年度末                                                                                 |                                        |        |                |
| 完成時期     |    |    | ①令和8年4月(各学校)→②令和10年4月(統合時:義務教育学校)                                                      |                                        |        |                |

## 検討項目No.45 コミュニティスクール(学校運営協議会)の検討

| 検討期限 |                                      | 令和7年度本格検討                                                                                                                                                            |  | 説明                                                                                                                                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |
|------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No   | 検討案                                  | 内 容                                                                                                                                                                  |  | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                              |
| 1    | コミュニティスクールの導入                        | <b>【定義】</b><br>地方教育行政の組織及び運営に関する法律第47条の5に基づいた「 <b>学校運営協議会</b> 」を導入した学校のこと                                                                                            |  | ○学校と保護者や地域のみなさんがともに知恵を出し合い、学校運営に意見を反映させることで、一緒に協働しながら子どもたちの豊かな成長を支える。<br><br>その他、「別表」参照                                                                                             |                                                                                                                                                                                              |
| 2    | コミュニティスクール(学校運営協議会)と「地域学校協働本部」の連携・協働 | <b>「学校運営協議会」=学校主体の組織</b><br><b>(コミュニティスクール)</b><br><br><b>「地域学校協働本部」=地域主体の組織</b><br><br><b>■「地域学校協働活動」=両者をつなぐ活動</b><br><br><b>【地域学校協働活動推進員】</b><br>学校と地域をつなぐコーディネーター |  | ○地域とともにある学校づくり、学校を核とした地域づくりを推進し、未来を担う子供たちの成長を地域全体で支える社会の実現<br><br><b>■文部科学省では、両者の一体的な推進を目指している。</b><br><br><b>【コミュニティスクール】:【地域学校協働本部】</b><br>(学校運営支援):(子どもたちの成長支援)<br>〈学校主体〉:〈地域主体〉 |                                                                                                                                                                                              |
| 3    | コミュニティ・スクール導入のスケジュール                 | ○導入スケジュール<br>○導入後のスケジュール                                                                                                                                             |  |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                              |

### ◆特記事項等

「学校運営協議会」の設置は、比較的容易かもしれないが、実効性を持たせるためには、いい「地域学校協働活動推進員」を配置できるかにかかっている。

人材育成、人材探しは、長期的視点を以てする必要がある。

|          |   |   |                                                    |       |          |        |  |                |  |
|----------|---|---|----------------------------------------------------|-------|----------|--------|--|----------------|--|
| 検討項目     |   |   | No.46                                              |       | 地域学校協働本部 |        |  | R7.7.18 作成     |  |
| 《スケジュール》 |   |   |                                                    | 【部会名】 |          | 地域連携部会 |  | 【担当者】 柴崎造・大山温子 |  |
| 年        | 月 | 日 | 内容                                                 |       |          |        |  |                |  |
|          |   |   |                                                    |       |          |        |  |                |  |
|          |   |   | 地域学校協働本部については№45のコミュニティスクールの検討に含める                 |       |          |        |  |                |  |
|          |   |   |                                                    |       |          |        |  |                |  |
|          |   |   |                                                    |       |          |        |  |                |  |
|          |   |   |                                                    |       |          |        |  |                |  |
|          |   |   |                                                    |       |          |        |  |                |  |
|          |   |   |                                                    |       |          |        |  |                |  |
|          |   |   |                                                    |       |          |        |  |                |  |
|          |   |   |                                                    |       |          |        |  |                |  |
| 課 題      |   |   |                                                    |       |          |        |  |                |  |
| 調 整      |   |   | ○大久保、戸沢、大高根地区で活動している放課子ども教室について、今後の展望や交流について確認が必要。 |       |          |        |  |                |  |
| 予 算      |   |   |                                                    |       |          |        |  |                |  |
| 着手時期     |   |   |                                                    |       |          |        |  |                |  |
| 完成時期     |   |   |                                                    |       |          |        |  |                |  |

No46: 地域学校協働本部

| 検討期限 |     | 令和9年度内 | 説明 | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |    |
|------|-----|--------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| No   | 検討案 | 内 容    |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                                                                                                             | 候補 |
| 1    |     |        |    |                                                                                                                                                                                              |    |
| 2    |     |        |    |                                                                                                                                                                                              |    |
| 3    |     |        |    |                                                                                                                                                                                              |    |
| 4    |     |        |    |                                                                                                                                                                                              |    |

◆特記事項等

検討案は、今後の打ち合わせ等で出てきた問題  
に対する対応となる

イメージ図・写真等

| 検討項目     |                                                                                                              | No.47 | 学校後援会の調整                                       |        |       | R7.7.28 作成 |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------|--------|-------|------------|
| 《スケジュール》 |                                                                                                              |       | 【部会名】                                          | 地域連携部会 | 【担当者】 | 井澤豊隆       |
| 年        | 月                                                                                                            | 日     | 内容                                             |        |       |            |
| 07       | 09                                                                                                           |       | 学校後援会の状況調査                                     |        |       |            |
|          | 11                                                                                                           |       | 学校後援会の状況に応じた、方針の検討開始(各校の組織の違い・すり合わせ/スケジュール等作成) |        |       |            |
| 08       | 04                                                                                                           |       | 学校後援会の組織との調整(説明/必要に応じ話し合い)                     |        |       |            |
|          | 09                                                                                                           |       | 学校後援会組織の方向性の概要確定(見込み)                          |        |       |            |
| 09       | 09                                                                                                           |       | 学校後援会組織の方向性・方針の確定/組織の統合等に向けた調整(大詰め)            |        |       |            |
| 10       | 03                                                                                                           |       | 学校後援会組織の集約・解散事務等                               |        |       |            |
|          |                                                                                                              |       |                                                |        |       |            |
|          |                                                                                                              |       |                                                |        |       |            |
|          |                                                                                                              |       |                                                |        |       |            |
|          |                                                                                                              |       |                                                |        |       |            |
| 課 題      | ○各校の組織の違いがある/明確化(集金方法等含め)<br>○既存の組織の基金等の使途について/学校後援会の存在意義等の再確認<br>○従来、小学校と中学校と2本立てでの各地区からの協力→1本立てになることでの見込み等 |       |                                                |        |       |            |
| 調 整      |                                                                                                              |       |                                                |        |       |            |
| 予 算      |                                                                                                              |       |                                                |        |       |            |
| 着手時期     |                                                                                                              |       |                                                |        |       |            |
| 完成時期     |                                                                                                              |       |                                                |        |       |            |

| 検討項目 | No.47 | 学校後援会の調整 | R7. 5.16 作成 |
|------|-------|----------|-------------|
|------|-------|----------|-------------|

| 検討期限 |                                     | 令和年度内                                                  | 説明                                                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |
|------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No   | 検討案                                 | 内 容                                                    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                                            | 候補                                                                                                                                                                                           |
| 1    | 学校後援会の役割<br>(必要性の再確認)               | ①学校後援会の意義<br>②学校後援会の規約<br>③学校後援会の組織の再確認<br>④その他        | ①各校の後援会の状況把握<br>②後援会の存在意義<br>○後援会費で、備品等の整備が可能<br>▲本来、市が費用負担すべきものを<br>後援会費で購入するなどしていないか<br>→統合により、集約化されたので、<br>この際、後援会費を見直しも |                                                                                                                                                                                              |
| 2    | 学校後援会の再編<br>(4小+1中の後援会<br>の維持/統合)   | ①各学校にそれぞれ後援会があったが、それを再編して1つにするか、または、分会として、地域ごとに存続させるか。 | ○現状維持/再編の検討の機会<br>▲1つにすると、地域が大きいので、<br>後援会費の集金等に支障が出る<br>惧れ                                                                 |                                                                                                                                                                                              |
| 3    | 学校後援会と地域<br>(コミュニティスクール<br>化との兼ね合い) | ①コミュニティスクール化に合わせ、<br>後援会の意義等の再確認<br>②他自治体の事例研究の徹底      | ○新しい組織の検討の機会<br>▲地域と学校の関係の再構築                                                                                               |                                                                                                                                                                                              |
| 4    | その他                                 |                                                        |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                              |

◆特記事項等

～「学校後援会の存在意義」の議論

イメージ図・写真等

| 検討項目     |    |                                                                                                                                             | No.48                        |       | 学校歴史の継承・地域づくり |  |       | R7.7.11 作成 |  |
|----------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------|---------------|--|-------|------------|--|
| 《スケジュール》 |    |                                                                                                                                             |                              | 【部会名】 | 地域連携部会        |  | 【担当者】 | 半澤 宏樹      |  |
| 年        | 月  | 日                                                                                                                                           | 内容                           |       |               |  |       |            |  |
| 06       | 10 |                                                                                                                                             | 作業開始                         |       |               |  |       |            |  |
| 07       |    |                                                                                                                                             | 歴史継承の方法および内容の検討              |       |               |  |       |            |  |
|          |    |                                                                                                                                             | 予算要求<br>展示物製作依頼(学校・業者)<br>着工 |       |               |  |       |            |  |
| 09       | 2  |                                                                                                                                             | 完了                           |       |               |  |       |            |  |
| 課 題      |    | <ul style="list-style-type: none"><li>▪現在、葉山中にあるメモリアルグッズ・校門柱をどうするのか</li><li>▪展示するスペースはどこにするのか</li><li>▪葉山中の歴史も含めると5校分製作・展示することとなる</li></ul> |                              |       |               |  |       |            |  |
| 調 整      |    | <ul style="list-style-type: none"><li>▪小学校の利活用</li><li>▪予算</li></ul>                                                                        |                              |       |               |  |       |            |  |
| 予 算      |    | 展示スペース・展示物                                                                                                                                  |                              |       |               |  |       |            |  |
| 着手時期     |    | 令和6年10月                                                                                                                                     |                              |       |               |  |       |            |  |
| 完成時期     |    | 令和9年2月                                                                                                                                      |                              |       |               |  |       |            |  |

No48: 学校歴史の継承・地域づくり

| 検討期限 |         | 令和8年度内 |  | 説明 | □市長 □市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 □その他(     ) |  |  |    |
|------|---------|--------|--|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----|
| No   | 検討案     | 内 容    |  |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                   |  |  | 候補 |
| 1    | 葉山中内に展示 | □葉山中内に |  |    | ○展示物の移動や新設のみで済む<br>○学校に通う子どもたちが見れる<br>▲展示場所の調整<br>▲場所によっては、地域の方々が見れる機会が少なくなる                       |  |  |    |
| 2    | 大久保小に展示 | □      |  |    | ○地域の方がいつでも見れる<br>▲児童生徒の見る機会は少なくなる                                                                  |  |  |    |
| 3    |         | □      |  |    | ○<br>○<br>▲<br>▲                                                                                   |  |  |    |

◆特記事項等



| 検討項目     |    | No.49 | 学校史(学校記念誌)                                                                                                                                                            |        |       | R7.6.24 作成 |
|----------|----|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|------------|
| 《スケジュール》 |    |       | 【部会名】                                                                                                                                                                 | 地域連携部会 | 【担当者】 | 井澤豊隆       |
| 年        | 月  | 日     | 内容                                                                                                                                                                    |        |       |            |
| 07       | 7  | 上     | 学校史(記念誌)をどうするかを検討本格化                                                                                                                                                  |        |       |            |
|          | 10 | 上     | 予算化に向けた検討                                                                                                                                                             |        |       |            |
| 08       | 04 | 中     | 編纂のためのチーム編成(各校)                                                                                                                                                       |        |       |            |
|          |    |       | 08-09年度の2年間で編纂できるとよいが、できない場合もありうる。<br>(但し、タイムリミットを設けないと、ズルズルと引きずってしまい、まとまりにくい。)                                                                                       |        |       |            |
| 10       | 03 | 下     |                                                                                                                                                                       |        |       |            |
| 課 題      |    |       | ①閉校する学校の「学校史」を整理しておくことは、いわば必然と考えられるが、誰がその中核を担うか、もし、地域の<br>方々に依頼する場合、それを有償で行うか、無償で行うか、などの課題がある。<br>②地域市民センターとの連携が欠かせないが、編纂の中核となる「人」をどうするか、など人探しがなかなかたいへん<br>になると考えられる。 |        |       |            |
| 調 整      |    |       | ①地域市民センター、および地域住民組織(まち協)<br>②学校・PTA等                                                                                                                                  |        |       |            |
| 予 算      |    |       | ①冊子にする場合、その体裁・規模などにもよるが、一校あたり、100万円/学校くらいは必要か。                                                                                                                        |        |       |            |
| 着手時期     |    |       | 早ければ早いほどよい。できれば令和7年度内、遅くとも令和8年度内にはスタートさせたい。                                                                                                                           |        |       |            |
| 完成時期     |    |       | 令和9年度末にはできていることが望ましい。                                                                                                                                                 |        |       |            |

| 検討項目 |                    | No.49                                                                                                                                        | 学校史(学校記念誌) |    |                                                                                                                                                                                              | R7.5.16 作成 |
|------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 検討期限 |                    | 令和8年度内                                                                                                                                       |            | 説明 | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |            |
| No   | 検討案                | 内 容                                                                                                                                          |            |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                                                                                                             | 候補         |
| 1    | 「学校史」編纂の必要性        | ①小学校は、地域の中核施設であり、地域の歴史と一体といえるものがある。その意味では、「地域史≒学校史」ともいえる意義がある。<br>②各地域での受け留めが異なる可能性があるが、小学校の歴史を、時系列的に整理し、文章でまとめておく(＝編纂しておく)一定の意義はあるものと考えられる。 |            |    | ○学校史を編纂しておくことは、地域の歴史を編むことでもある。<br>○閉校する学校の歴史を編纂し、後世に残すことは意義のあること。<br>▲(特にはない)                                                                                                                |            |
| 2    | 学校史の「記念誌」(冊子)発行の有無 | ①上記の「学校史」を記念誌として冊子にする。<br>②冊子にしないまでもWeb上で見られるようにしておく。(ことも考慮する。但し、個人名等に留意が必要。)<br>③いずれにせよ、何らかの形の「記念誌」は、各校が並行するにあたって、必要と考えられる。                 |            |    | ○記念誌として整理し、「冊子」形式にしておく、何かと便利で図書館等でも手に取りやすく、見やすい。<br>▲冊子印刷の経費がかかる。                                                                                                                            |            |
| 3    | 学校史編纂のためのスタッフ      | ①「学校史記念誌」を作成する場合、その編集スタッフをどうするかが大きな課題となる。<br>②編集スタッフを編成することで、地域に対する歴史・地域づくりに対する認識を新たにすることも可                                                  |            |    | ○地域や学校(に関する)情報や英知を結集できる。<br>▲人集めが可能かどうか、と編纂のための時間をとれるか。(学校側の負担が大きくなるかもしれない。)                                                                                                                 |            |
| 4    | その他(関連情報)          | ①50年ほど前、各学校が100年を迎えた際に、「学校百年史」が記念誌で発行されている。<br>②近年は、各校で「学校要覧」、「学校新聞」、文集等が毎年発行されており、記録としては比較的多くあり、それらを編纂整理することで、「記念誌」に近いものができる可能性はある。         |            |    | ▲データの種類によっては、将来、読み込めなくなってしまう惧れもある。(CDなど)その意味では、ペーパーの冊子は比較的安全。                                                                                                                                |            |

|        |           |
|--------|-----------|
| ◆特記事項等 | イメージ図・写真等 |
|--------|-----------|

| 検討項目     |    |   | No50、51                                          |       | 閉校記念行事・式典 |  |       | R7.6.24 作成 |  |
|----------|----|---|--------------------------------------------------|-------|-----------|--|-------|------------|--|
| 《スケジュール》 |    |   |                                                  | 【部会名】 | 地域連携部会    |  | 【担当者】 | 笹原 聡       |  |
| 年        | 月  | 日 | 内容                                               |       |           |  |       |            |  |
| 07       | 6  |   | 各校が考えている閉校式の内容をリサーチ                              |       |           |  |       |            |  |
|          | 9  |   | 校長間の話し合い、情報交換1                                   |       |           |  |       |            |  |
|          | 11 |   | 校長間の話し合い、情報交換2                                   |       |           |  |       |            |  |
| 08       | 1  |   | 校長間の話し合い、情報交換2                                   |       |           |  |       |            |  |
|          | 2  |   | 閉校記念行事・式典の在り方決定                                  |       |           |  |       |            |  |
|          |    |   |                                                  |       |           |  |       |            |  |
|          |    |   |                                                  |       |           |  |       |            |  |
|          |    |   |                                                  |       |           |  |       |            |  |
|          |    |   |                                                  |       |           |  |       |            |  |
|          |    |   |                                                  |       |           |  |       |            |  |
| 課 題      |    |   | 1, 各校の実情に合った式典の在り方によって開催方法が変わる。                  |       |           |  |       |            |  |
| 調 整      |    |   | 1. 校長との話し合いが多くなるので「校訓」等の会議、及び葉山中学校区連絡協議会との連携を図る。 |       |           |  |       |            |  |
| 予 算      |    |   |                                                  |       |           |  |       |            |  |
| 着手時期     |    |   | 令和7年6月                                           |       |           |  |       |            |  |
| 完成時期     |    |   |                                                  |       |           |  |       |            |  |

| 検討期限 |                | 令和7～9年度内                                      |  | 説明                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |    |
|------|----------------|-----------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| No   | 検討案            | 内 容                                           |  | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                   |                                                                                                                                                                                              | 候補 |
| 1    | ○式典<br>4校合同で行う | □市民会館(仮)を会場にして、4校合同で閉校式を行う。<br>□市、教育委員会が主催する。 |  | ○式典が1回ですむ。<br>▲各校でのセレモニーも行うとすると、日程調整がむずかしい。                                        |                                                                                                                                                                                              |    |
| 2    | ○式典<br>各校で行う   | □各校の独自のアイデアで式典等を行う。                           |  | ○学校・地域の都合により開催できる。<br>○各校らしさが出せる。<br>▲式典の事前準備等を各校で行わなければならない。<br>▲日程が重なれば来賓等も重複する。 |                                                                                                                                                                                              |    |
| 3    |                |                                               |  |                                                                                    |                                                                                                                                                                                              |    |
| 4    |                |                                               |  |                                                                                    |                                                                                                                                                                                              |    |

◆特記事項等  
各校の地域性もあるので、できるだけ各校の意向にそった閉校の在り方を支援したい。

イメージ図・写真等

| 検討項目     |    |   | No.52                                                                                                                                                   | 大久保小学校の利活用 |        |       | R7.7.11 | 作成 |
|----------|----|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|-------|---------|----|
| 《スケジュール》 |    |   |                                                                                                                                                         | 【部会名】      | 地域連携部会 | 【担当者】 | 高橋 留美   |    |
| 年        | 月  | 日 | 内容                                                                                                                                                      |            |        |       |         |    |
| 07       | 09 |   | 関係課等との調整                                                                                                                                                |            |        |       |         |    |
| 07       | 09 |   | アクションプランへの計上                                                                                                                                            |            |        |       |         |    |
| 07       | 11 |   | 地域連携部会、関係課等との協議                                                                                                                                         |            |        |       |         |    |
| 08       | 09 |   | アクションプランへの計上                                                                                                                                            |            |        |       |         |    |
| 08       | 12 |   | R9当初予算要求                                                                                                                                                |            |        |       |         |    |
|          |    |   |                                                                                                                                                         |            |        |       |         |    |
|          |    |   |                                                                                                                                                         |            |        |       |         |    |
|          |    |   |                                                                                                                                                         |            |        |       |         |    |
| 課 題      |    |   | 大久保小学校の利活用については、葉山学園の給食施設として活用する以外にもいくつかの活用案が考えられ、今後地域の意向も踏まえながら、学校連携部会や関係課との調整をはかる。令和10年の葉山学園開校までに、大久保小学校の改修工事も必要となってくるが、大久保小学校の教育活動に支障を来たさないような配慮が必要。 |            |        |       |         |    |
| 調 整      |    |   | ・まちづくり協議会との意見調整<br>・庁内の関係課（政策推進課、子育て支援課等）                                                                                                               |            |        |       |         |    |
| 予 算      |    |   |                                                                                                                                                         |            |        |       |         |    |
| 着手時期     |    |   | 令和7年8月                                                                                                                                                  |            |        |       |         |    |
| 完成時期     |    |   |                                                                                                                                                         |            |        |       |         |    |

## No52: 大久保小学校の利活用

| 検討期限 |                  | 令和7年度内                                                | 説明 | <input checked="" type="checkbox"/> 市長                     | <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 | <input checked="" type="checkbox"/> 学校 | <input checked="" type="checkbox"/> 地域 | <input type="checkbox"/> その他( ) |
|------|------------------|-------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|
| No   | 検討案              | 内 容                                                   |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                           |                                         |                                        |                                        | 候補                              |
| 1    | 葉山学園の給食施設として活用   | 義務教育学校の児童生徒分の食数に対応できる施設にするため、現在の給食施設(ランチルームの一部)を改修する。 |    | ○新規に給食施設を建設するコストを削減できる。<br>▲食数を増やすための改修及び配送に係る費用が必要。       |                                         |                                        |                                        |                                 |
| 2    | 葉山学園のプールとして活用    | 大久保小学校のプールを存続の上、葉山学園で活用する。                            |    | ○プールの新設よりも改修の方が費用は抑えられる。<br>▲葉山学園からのバスによる児童の送迎が必要。         |                                         |                                        |                                        |                                 |
| 3    | 大久保地域市民センターとして活用 | 老朽化している大久保地域市民センターの移転先として活用する。                        |    | ○部屋数も多く、広い場所を市民センターとして活用できる。<br>▲地域の意見を取り入れた改修が必要になる。      |                                         |                                        |                                        |                                 |
| 4    | 河西地域の学童施設として活用   | 河西地域の学童施設(放課後児童クラブ)として一か所にまとめる。                       |    | ○学童施設として体育館等の使用も可能。<br>▲大久保以外の地域からは一か所にまとめることに対する反発が予想される。 |                                         |                                        |                                        |                                 |
| 5    | 消防車庫等としての活用      | 1階ピロティ(駐車場)部分の一角を消防車の車庫として活用する。                       |    | ○消防車配備場所として、現行の四辻付近から移動することで、管理の一元化が可能になる。                 |                                         |                                        |                                        |                                 |

|        |           |
|--------|-----------|
| ◆特記事項等 | イメージ図・写真等 |
|--------|-----------|

| 検討項目     |                                                                                    | No.53 |                      | 現校舎の利活用 |        | R7.7.11 作成 |       |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|---------|--------|------------|-------|
| 《スケジュール》 |                                                                                    |       |                      | 【部会名】   | 地域連携部会 | 【担当者】      | 高橋 留美 |
| 年        | 月                                                                                  | 日     | 内容                   |         |        |            |       |
| 08       | 09                                                                                 |       | 地域連携部会での協議(関係課等との調整) |         |        |            |       |
| 08       | 11                                                                                 |       | 地域連携部会、関係各課等との協議     |         |        |            |       |
| 09       | 09                                                                                 |       | アクションプランへの計上         |         |        |            |       |
| 09       | 12                                                                                 |       | R10当初予算要求            |         |        |            |       |
|          |                                                                                    |       |                      |         |        |            |       |
|          |                                                                                    |       |                      |         |        |            |       |
|          |                                                                                    |       |                      |         |        |            |       |
| 課 題      | 義務教育学校統合後の小学校の利活用については地域の意見を尊重するとともに、利活用方法については政策推進課をはじめとして関係課とも連携しながら話し合いをすすめていく。 |       |                      |         |        |            |       |
| 調 整      | ・まちづくり協議会との意見調整<br>・庁内の関係課(政策推進課等)                                                 |       |                      |         |        |            |       |
| 予 算      |                                                                                    |       |                      |         |        |            |       |
| 着手時期     | 令和8年6月                                                                             |       |                      |         |        |            |       |
| 完成時期     |                                                                                    |       |                      |         |        |            |       |

No53: 現校舎の利活用

| 検討期限 |                | 令和9年度内                                   |  | 説明 | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 | <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 | <input checked="" type="checkbox"/> 学校 | <input checked="" type="checkbox"/> 地域 | <input type="checkbox"/> その他( ) |
|------|----------------|------------------------------------------|--|----|----------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|
| No   | 検討案            | 内 容                                      |  |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                       |                                         |                                        | 候補                                     |                                 |
| 1    | 地域の交流施設として活用   | 小学校閉校後の地域の交流拠点として活用する。                   |  |    | ○教室数も多く様々な用途に活用が可能。<br>▲用途に合わせて改修が必要。  |                                         |                                        |                                        |                                 |
| 2    | 社会体育等施設として活用   | 体育館を屋内スポーツや文化活動の場として活<br>できるよう一般に開放する。   |  |    | ○時間帯を問わず誰もがスポーツや文化活動に<br>幅広く利用できる。     |                                         |                                        |                                        |                                 |
| 3    | 校舎の解体・新たな施設の建設 | 閉校に伴い校舎を解体し、さら地にした後、新たな建物を建設する用地として利用する。 |  |    | ▲高額な解体費用、建設費用がかかる。                     |                                         |                                        |                                        |                                 |
| 4    |                |                                          |  |    |                                        |                                         |                                        |                                        |                                 |

◆特記事項等

イメージ図・写真等

| 検討項目     |    | No.54 | 学校敷地利用の検討                                                                          |        |  |       | R7.7.11 | 作成 |
|----------|----|-------|------------------------------------------------------------------------------------|--------|--|-------|---------|----|
| 《スケジュール》 |    |       | 【部会名】                                                                              | 地域連携部会 |  | 【担当者】 | 高橋 留美   |    |
| 年        | 月  | 日     | 内容                                                                                 |        |  |       |         |    |
| 08       | 06 |       | 地域の意見を確認(各地域まちづくり協議会)                                                              |        |  |       |         |    |
| 08       | 11 |       | 地域連携部会での原案協議(関係課等との調整)                                                             |        |  |       |         |    |
| 09       | 03 |       | 準備委員会での協議                                                                          |        |  |       |         |    |
| 09       | 06 |       | 教育委員会、総合教育会議での承認                                                                   |        |  |       |         |    |
| 09       | 09 |       | アクションプランへの計上                                                                       |        |  |       |         |    |
| 09       | 12 |       | R10当初予算要求                                                                          |        |  |       |         |    |
|          |    |       |                                                                                    |        |  |       |         |    |
|          |    |       |                                                                                    |        |  |       |         |    |
|          |    |       |                                                                                    |        |  |       |         |    |
| 課 題      |    |       | 義務教育学校統合後の小学校の利活用については地域の意見を尊重するとともに、利活用方法については政策推進課をはじめとして関係課とも連携しながら話し合いをすすめていく。 |        |  |       |         |    |
| 調 整      |    |       | ・まちづくり協議会との意見調整<br>・庁内の関係課(政策推進課等)                                                 |        |  |       |         |    |
| 予 算      |    |       |                                                                                    |        |  |       |         |    |
| 着手時期     |    |       | 令和8年6月                                                                             |        |  |       |         |    |
| 完成時期     |    |       |                                                                                    |        |  |       |         |    |

No54 : 学校敷地利用の検討

| 検討期限 |                | 令和9年度内                                   |  | 説明                                            |  | ☑市長 ☑市議会 ☑学校 ☑地域 ☐その他(      ) |  |
|------|----------------|------------------------------------------|--|-----------------------------------------------|--|-------------------------------|--|
| No   | 検討案            | 内 容                                      |  | 備考(○メリット/▲デメリット)                              |  | 候補                            |  |
| 1    | 校舎の解体・新たな施設の建設 | 閉校に伴い校舎を解体し、さら地にした後、新たな建物を建設する用地として利用する。 |  | ▲高額な解体費用、建設費用がかかる。                            |  |                               |  |
| 2    | グラウンド等の屋外施設    | スポーツ施設として開放する。                           |  | ○陸上、野球やサッカーなどのスポーツの練習場や競技場として時間を問わず、誰もが利用できる。 |  |                               |  |
| 3    |                |                                          |  |                                               |  |                               |  |
| 4    |                |                                          |  |                                               |  |                               |  |

◆特記事項等

イメージ図・写真等

|          |    |       |                                   |              |        |            |       |  |      |  |
|----------|----|-------|-----------------------------------|--------------|--------|------------|-------|--|------|--|
| 検討項目     |    | No.55 |                                   | 地域・交流学習(育成会) |        | R7.7.18 作成 |       |  |      |  |
| 《スケジュール》 |    |       | 【部会名】                             |              | 地域連携部会 |            | 【担当者】 |  | 大山温子 |  |
| 年        | 月  | 日     | 内容                                |              |        |            |       |  |      |  |
| 08       | 02 |       | 育成会での検討(内容・方向性)                   |              |        |            |       |  |      |  |
|          |    |       |                                   |              |        |            |       |  |      |  |
|          |    |       |                                   |              |        |            |       |  |      |  |
|          |    |       |                                   |              |        |            |       |  |      |  |
|          |    |       |                                   |              |        |            |       |  |      |  |
|          |    |       |                                   |              |        |            |       |  |      |  |
|          |    |       |                                   |              |        |            |       |  |      |  |
|          |    |       |                                   |              |        |            |       |  |      |  |
|          |    |       |                                   |              |        |            |       |  |      |  |
| 課 題      |    |       |                                   |              |        |            |       |  |      |  |
| 調 整      |    |       | ○育成会、学校「教育課程部会」での検討も同時並行で実施する必要あり |              |        |            |       |  |      |  |
| 予 算      |    |       |                                   |              |        |            |       |  |      |  |
| 着手時期     |    |       |                                   |              |        |            |       |  |      |  |
| 完成時期     |    |       |                                   |              |        |            |       |  |      |  |

No55: 地域・交流学習(育成会)

| 検討期限 |                                                 | 令和9年度内                                                                                                 |  | 説明 | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |  |  |    |
|------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----|
| No   | 検討案                                             | 内 容                                                                                                    |  |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                                                                                                             |  |  | 候補 |
| 1    | 〔現行〕<br>4つの小学校間の<br>6年児童の交流会<br>(年1回)           | ○現葉山中学校が統合する際に、4つの小学校の6年生児童が、入学前の11月に、葉山中学校を会場に、交流事業を行うもの。<br>この事業は、中学校進学前に、融和を目的とするものとして、一定の成果を上げてきた。 |  |    | ○育成会及び連合PTA主催で行うもので、学校任せではない。<br><br>▲児童の交流は、学校教育課程でも必要なことであるが、学校はほぼ関与していない。<br>▲休みの日に行っているために、全児童が参加できていない。                                                                                 |  |  |    |
| 2    | 《全学年》対象<br>統合に際し、対象となるのは、全学年であり、どのように交流学習等を行うか。 | ○No1の交流事業は、育成会及び連合PTAが主体となって実施してきたが、統合に際し、全学年が対象となるものでもあり、「教育課程部会」と連携し、検討する必要がある。                      |  |    | ○児童間でのつながりができる。<br>○学校主体の教育課程の中で、交流を行うため、自然な開催が可能である。<br><br>▲育成会・連合PTAと学校間との調整が難しい<br>▲回数を多く取りたいが、学校間の移動が大変。                                                                                |  |  |    |

◆特記事項等

イメージ図・写真等

| 検討項目     |    |    | No.57、58                                                                                                                                                                                                                                                |  | 義務教育学校の必要教室の検討<br>校舎改修設計(基本・実施) |        | R7.7.8 |       |      |  |
|----------|----|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------|--------|--------|-------|------|--|
| 《スケジュール》 |    |    |                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 【部会名】                           | 校舎整備部会 |        | 【担当者】 | 細谷祐太 |  |
| 年        | 月  | 日  | 内容                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                                 |        |        |       |      |  |
| 07       | 4  | 1  | 設計書作成(特記仕様書作成、委託料算定)                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                 |        |        |       |      |  |
|          | 6  | 10 | 案件提出期限(予定)                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                 |        |        |       |      |  |
|          | 6  | 18 | 指名審査会                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                                 |        |        |       |      |  |
|          | 6  | 20 | 閲覧開始                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                 |        |        |       |      |  |
|          | 6  | 27 | 入札会                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                 |        |        |       |      |  |
|          | 7  | 1  | 契約                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                                 |        |        |       |      |  |
|          | 9  |    | 工事範囲について葉山中学校と協議                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                 |        |        |       |      |  |
|          | 10 | 31 | 概要設計書、概算設計提出(予定)                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                 |        |        |       |      |  |
| 08       | 2  | 27 | 実施設計完成                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                 |        |        |       |      |  |
|          | 3  | 10 | 実施設計完了検査、成果品引き渡し                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                 |        |        |       |      |  |
| 課 題      |    |    | <ul style="list-style-type: none"><li>必要教室の検討だけでなく、学校の外観や内装についての検討が必要であるため、新築の学校を見学しイメージを深める必要がある。</li><li>現状中学校のため、小学生が使っても安全な校舎にする必要がある。</li><li>既存校舎を活用しながらの改修工事となるため、工事範囲を設計段階で明示し学校との協議が必要になる。</li><li>車庫の増築も必要になるため、確認申請についての予算化が必要である。</li></ul> |  |                                 |        |        |       |      |  |
| 調 整      |    |    | <ul style="list-style-type: none"><li>財政課との入札に係る調整が必要になる。</li><li>学校と工事範囲に対する協議が必要になる。</li></ul>                                                                                                                                                        |  |                                 |        |        |       |      |  |
| 予 算      |    |    | 令和7年度当初予算 測量設計等委託料 49,958千円                                                                                                                                                                                                                             |  |                                 |        |        |       |      |  |
| 着手時期     |    |    | 令和7年4月1日                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                 |        |        |       |      |  |
| 完成時期     |    |    | 令和8年3月31日                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                 |        |        |       |      |  |

| 検討期限 |            | 令和7年度内                                                            | 説明                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |
|------|------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No   | 検討案        | 内 容                                                               | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                        | 候補                                                                                                                                                                                           |
| 1    | 工事範囲について   | □既存校舎を活用しながらの工事となるため、2か年で工事を考えている。トイレ等共用部分の改修もあるため、半分ずつ改修を行ってきたい。 | ○仮設教室を必要としないため、費用が安い<br>△既存校舎活用しながらの改修のため、騒音振動を伴う。                      |                                                                                                                                                                                              |
| 2    | 小学生に対する安全性 | □中学校に小学生が入ることになるため、改修設計において小学校に見合った改修計画を立てる必要がある。                 | △現中学校を改修するため小学生は高さが合わないところがある。                                          |                                                                                                                                                                                              |
| 3    | 外観、内装の検討   | □形は変わらないが、外観、内装とも改修を行うため、デザイン性についても検討が必要である。                      | ○全体的な改修とするため、デザインを一新することが可能である。<br>△学校という性質や教育環境及び土地性によりあまり斬新な色合いにできない。 |                                                                                                                                                                                              |
| 4    | 工事費        | □予算に限りがあるため建築材料費高騰の影響も考え材料を選定する必要がある。                             | △安価な材料となれば、耐久性が劣る場合もある。<br>△安価なものは選べるデザインに限りがある。                        |                                                                                                                                                                                              |



現校舎





| 検討項目     |                                                                         | No.59 | 校舎改修工事                               |        | R7.6.30    |
|----------|-------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------|--------|------------|
| 《スケジュール》 |                                                                         |       | 【部会名】                                | 校舎整備部会 | 【担当者】 細谷祐太 |
| 年        | 月                                                                       | 日     | 内容                                   |        |            |
| 07       | 9                                                                       |       | 工事費をアクションプランに計上                      |        |            |
|          | 11                                                                      |       | 工事費、債務負担を令和8年度当初予算に計上                |        |            |
| 08       | 5                                                                       |       | 学校施設環境改善交付金の交付申請                     |        |            |
|          | 6                                                                       |       | 工事請負・工事監理業務委託発注、6月議会で契約締結(2ヵ年での工事予定) |        |            |
|          |                                                                         |       | 工事期間中は隔週で工程会議予定                      |        |            |
| 09       | 3                                                                       |       | 工事、監理1年目支払い及び補助金交付実績報告書提出            |        |            |
|          | 5                                                                       |       | 学校施設環境改善交付金の交付申請                     |        |            |
|          | 11                                                                      |       | 工事完成、引き渡し                            |        |            |
|          |                                                                         |       |                                      |        |            |
|          |                                                                         |       |                                      |        |            |
| 課 題      | ・債務負担割合設定の検討が必要になる。<br>・校舎及び屋内運動場を改修予定のため、工事期間中の体育館などの施設借用について検討が必要になる。 |       |                                      |        |            |
| 調 整      | ・財政課との契約書作成に関する調整が必要になる。<br>・葉山中学校と工事範囲及び工程について協議が必要になる。                |       |                                      |        |            |
| 予 算      | 令和7年度発注の実施設計により決定予定                                                     |       |                                      |        |            |
| 着手時期     | 令和8年6月                                                                  |       |                                      |        |            |
| 完成時期     | 令和9年12月                                                                 |       |                                      |        |            |

| 検討期限 |                     | 令和7年度内                             | 説明                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他( ) |
|------|---------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No   | 検討案                 | 内 容                                | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                     | 候補                                                                                                                                                                                           |
| 1    | 支出割合：前払金とする。        | 1年目40%(前払い金40%)<br>2年目60%          | ○事務処理が簡素化される。<br>○出来高の心配もない。                                                         | ○                                                                                                                                                                                            |
| 2    | 支出割合：前払金及び中間前払金とする。 | 1年目60%(前払い金40%中間前払い金20%)<br>2年目40% | ○事務処理が簡素化される。<br>△1年目で必ず出来高50%をあげる必要がある。<br>△中間前払いには工期の半分以上を超えている必要がある。              |                                                                                                                                                                                              |
| 3    | 支出割合：前払金及び出来高払金とする。 | 1年目50%(前払い金40%出来高払い金10%)<br>2年目50% | ○出来高払いのため完成したところまでの支出となる。<br>△工事の進捗により出来高も左右されるため出来高の把握が難しい。<br>△出来高検査があり事務処理が複雑である。 |                                                                                                                                                                                              |





| 検討項目     |    | No.60 |                                                  | 児童用机・椅子導入 |        |  | R7.7.11 |      |  |
|----------|----|-------|--------------------------------------------------|-----------|--------|--|---------|------|--|
| 《スケジュール》 |    |       |                                                  | 【部会名】     | 校舎整備部会 |  | 【担当者】   | 細谷祐太 |  |
| 年        | 月  | 日     | 内容                                               |           |        |  |         |      |  |
| 07       | 9  |       | アクションプラン計上                                       |           |        |  |         |      |  |
| 08       | 4  | 1     | 原案作成開始                                           |           |        |  |         |      |  |
| 08       | 8  | 31    | 原案完成                                             |           |        |  |         |      |  |
| 08       | 11 |       | R9当初予算計上                                         |           |        |  |         |      |  |
| 09       | 10 |       | 備品購入                                             |           |        |  |         |      |  |
| 10       | 3  |       | 購入完了                                             |           |        |  |         |      |  |
|          |    |       |                                                  |           |        |  |         |      |  |
|          |    |       |                                                  |           |        |  |         |      |  |
|          |    |       |                                                  |           |        |  |         |      |  |
|          |    |       |                                                  |           |        |  |         |      |  |
| 課 題      |    |       | ・小学校児童用サイズの椅子、机の購入が必要になる。<br>・使いやすさや金額で検討が必要になる。 |           |        |  |         |      |  |
| 調 整      |    |       | ・学校との調整が必要になる。<br>・政策推進課、財政課との調整が必要になる。          |           |        |  |         |      |  |
| 予 算      |    |       | 令和9年度当初に計上                                       |           |        |  |         |      |  |
| 着手時期     |    |       | 令和8年度                                            |           |        |  |         |      |  |
| 完成時期     |    |       | 令和9年度                                            |           |        |  |         |      |  |

| 検討期限 |                  | 令和8年度内                                                   | 説明               | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他(    ) |    |  |
|------|------------------|----------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
| No   | 検討案              | 内 容                                                      | 備考(○メリット/▲デメリット) |                                                                                                                                                                                                 | 候補 |  |
| 1    | 現葉山中学校同等の机・椅子の購入 | <input type="checkbox"/> 既存の机・椅子(閉校する学校の備品)を使い、不足分を購入する。 | ○コストを抑えることが可能    |                                                                                                                                                                                                 | ○  |  |
| 2    | 全ての机・椅子の交換       | <input type="checkbox"/> 開校に合わせすべて交換する。                  | ▲コストがかかる。        |                                                                                                                                                                                                 |    |  |
| 3    |                  |                                                          |                  |                                                                                                                                                                                                 |    |  |
| 4    |                  |                                                          |                  |                                                                                                                                                                                                 |    |  |



| 検討項目     |                                                                             | No.61 | 大型備品等の検討                 |        |       | R7.7.11 |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------|--------|-------|---------|
| 《スケジュール》 |                                                                             |       | 【部会名】                    | 校舎整備部会 | 【担当者】 | 細谷祐太    |
| 年        | 月                                                                           | 日     | 内容                       |        |       |         |
| 07       | 4                                                                           | 1     | 原案作成開始                   |        |       |         |
| 07       | 9                                                                           |       | アクションプラン計上               |        |       |         |
| 07       | 12                                                                          | 31    | 大型備品の洗い出し完成(改修工事内で必要なもの) |        |       |         |
| 08       | 2                                                                           | 28    | 購入手続きの方法決定               |        |       |         |
| 08       | 3                                                                           | 31    | 原案完成                     |        |       |         |
| 08       | 11                                                                          |       | R9年度予算計上                 |        |       |         |
| 09       | 10                                                                          |       | 購入手続き開始                  |        |       |         |
| 10       | 3                                                                           |       | 購入完了                     |        |       |         |
|          |                                                                             |       |                          |        |       |         |
| 課 題      | ▪実施設計とともに必要な備品の洗い出しが必要になる。<br>▪作り付けの家具については家具工事で発注としたい。<br>▪納期について調査が必要になる。 |       |                          |        |       |         |
| 調 整      | ▪財政課との調整が必要になる。<br>▪教育課程部会との調整が必要になる。(学習に必要なもの)                             |       |                          |        |       |         |
| 予 算      | 令和9年度予算に計上                                                                  |       |                          |        |       |         |
| 着手時期     | 令和7年度                                                                       |       |                          |        |       |         |
| 完成時期     | 令和9年度                                                                       |       |                          |        |       |         |

| 検討期限 |         | 令和9年度内       | 説明 | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他(     ) |    |
|------|---------|--------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| No   | 検討案     | 内 容          |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                                                                                                                 | 候補 |
| 1    | 大型備品の選別 | 改修工事に必要になるもの |    |                                                                                                                                                                                                  |    |
| 2    |         |              |    |                                                                                                                                                                                                  |    |
| 3    |         |              |    |                                                                                                                                                                                                  |    |
| 4    |         |              |    |                                                                                                                                                                                                  |    |



プロジェクター

| 備 品         |
|-------------|
| ・プロジェクター    |
| ・黒板         |
| ・冷蔵庫        |
| ・理科室用実験台 など |

| 検討項目     |  | No.62                                                    |  | 備品購入  |  | R7.7.8              |  |       |  |      |  |
|----------|--|----------------------------------------------------------|--|-------|--|---------------------|--|-------|--|------|--|
| 《スケジュール》 |  |                                                          |  | 【部会名】 |  | 校舎整備部会              |  | 【担当者】 |  | 細谷祐太 |  |
| 年        |  | 月                                                        |  | 日     |  | 内容                  |  |       |  |      |  |
| 07       |  | 9                                                        |  |       |  | アクションプラン計上          |  |       |  |      |  |
| 08       |  | 4                                                        |  | 1     |  | 原案作成開始(設計成果品をもとに作成) |  |       |  |      |  |
| 08       |  |                                                          |  |       |  | 備品リストとのすり合わせ        |  |       |  |      |  |
| 08       |  | 11                                                       |  |       |  | R9当初予算計上            |  |       |  |      |  |
| 09       |  | 10                                                       |  |       |  | 備品購入                |  |       |  |      |  |
| 10       |  | 3                                                        |  |       |  | 購入完了                |  |       |  |      |  |
|          |  |                                                          |  |       |  |                     |  |       |  |      |  |
|          |  |                                                          |  |       |  |                     |  |       |  |      |  |
|          |  |                                                          |  |       |  |                     |  |       |  |      |  |
|          |  |                                                          |  |       |  |                     |  |       |  |      |  |
| 課 題      |  | ▪まとめて購入することが可能か検討が必要になる。<br>▪活用しながら改修するため、購入時期の検討が必要になる。 |  |       |  |                     |  |       |  |      |  |
| 調 整      |  | ▪政策推進課、財政課との調整が必要になる。<br>▪教育課程部会との調整が必要になる。              |  |       |  |                     |  |       |  |      |  |
| 予 算      |  | 令和9年度当初に計上                                               |  |       |  |                     |  |       |  |      |  |
| 着手時期     |  | 令和8年度                                                    |  |       |  |                     |  |       |  |      |  |
| 完成時期     |  | 令和9年度                                                    |  |       |  |                     |  |       |  |      |  |

| 検討期限 |      | 令和8年度内                  |  | 説明 | <input checked="" type="checkbox"/> 市長 <input checked="" type="checkbox"/> 市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input type="checkbox"/> その他(    ) |  |    |
|------|------|-------------------------|--|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|
| No   | 検討案  | 内 容                     |  |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                                                                                                                |  | 候補 |
| 1    | 購入方法 | まとめて購入                  |  |    | ○手続きが簡素化できる<br>□どこまでまとめられるか検討必要                                                                                                                                                                 |  |    |
| 2    | 購入時期 | 活用しながらの改修のため、保管場所が必要になる |  |    | □工事範囲外で学校で使用しない部屋に収納する必要がある。<br>□3月の春休み期間中に購入するか検討が必要                                                                                                                                           |  |    |
| 3    |      |                         |  |    |                                                                                                                                                                                                 |  |    |
| 4    |      |                         |  |    |                                                                                                                                                                                                 |  |    |

| 検討項目     |                                                                                                                                                                                 | No.63 | 備品リストの整備・整理                                       |        | R7.7.8     |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------|--------|------------|
| ≪スケジュール≫ |                                                                                                                                                                                 |       | 【部会名】                                             | 校舎整備部会 | 【担当者】 鈴木夕佳 |
| 年        | 月                                                                                                                                                                               | 日     | 内容                                                |        |            |
| 07       | 7                                                                                                                                                                               |       | 西部4小学校の備品一覧を整理、備品調査票(リスト)の作成、現物と照合<br>美術品台帳から作成する |        |            |
| 07       | 9                                                                                                                                                                               |       | アクションプランに備品運搬費等計上                                 |        |            |
| 08       | 7                                                                                                                                                                               |       | 設計や教育課程に合わせて、必要品を選定し、シール等でマーキング(廃棄、移動、使えるが不要)     |        |            |
| 08       | 10                                                                                                                                                                              |       | 令和9年度当初に予算要求                                      |        |            |
| 09       | 7                                                                                                                                                                               |       | 葉山学園の備品リストの作成                                     |        |            |
| 10       | 3                                                                                                                                                                               |       | 必要品を葉山学園に運搬(早めに運搬できれば前倒し)、備品台帳作成と備品シール貼付等事務       |        |            |
| 10       | 7                                                                                                                                                                               |       | 残った備品のリストを作成                                      |        |            |
| 10       | 12                                                                                                                                                                              |       | 他課、他施設で必要なものあるか                                   |        |            |
| 11       | 1                                                                                                                                                                               |       | 不要品の地域への提供、売り払い、処分                                |        |            |
| 課 題      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・小学校4校から必要なものと不要なものを選別する必要があるが、選別を誰がするのか。</li> <li>・不要品は、どこの学校にまとめるのか、それぞれにおいておくのか。</li> </ul>                                           |       |                                                   |        |            |
| 調 整      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各小学校より備品リスト作成、確認してもらう</li> <li>・美術品の選定(誰が選び、不要なものをどうするか。)</li> <li>・統合により不要になった物品について、財政課と相談(売り払い等)</li> <li>・№60～66項目との調整必要</li> </ul> |       |                                                   |        |            |
| 予 算      | 運搬費、美術品鑑定等謝礼、人件費                                                                                                                                                                |       |                                                   |        |            |
| 着手時期     | 令和7年7月                                                                                                                                                                          |       |                                                   |        |            |
| 完成時期     | 令和11年3月                                                                                                                                                                         |       |                                                   |        |            |

| 検討期限 |         | 令和9年度内                                                                                                                                                                                    |  | 説明                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 〇市長 〇市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 〇地域 <input checked="" type="checkbox"/> その他( ) |  |
|------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| No   | 検討案     | 内 容                                                                                                                                                                                       |  | 備考(〇メリット/▲デメリット)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 候補                                                                                             |  |
| 1    | 一般備品の選定 | <p>【流れ】</p> <p>①葉山中学校にない、小学校教育課程に必要な物品の整理(備品台帳と現物の確認)。<br/>基本は各学校で事務がチーフとなり、夏休み等<br/>を利用し、点検を実施する。</p> <p>②必要品をどの小学校から運ぶか決定するが、<br/>規模の大きい戸沢小から持ってくることを基本と<br/>し、他の学校に新しいものがあれば入れ替える。</p> |  | <p>2 実施内容</p> <p>① 一覧表になっているものについて、1品ずつ「備品照合」のシールを貼りながら、<br/>該当備品の有無と保管場所を確認する。</p> <p>② 破損や教科書改訂により使用できないものはないかを確認する。修理が必要であ<br/>れば申し出る。</p> <p>③ 統合の準備として、新葉山中でも使用できるものであるかを判断する。</p> <p>3 実施方法</p> <div><div>該当備品の<br/>有無の確認</div><div>↓</div><div>使用できるか<br/>どうかの判断</div><div>↓</div><div>新葉山中でも<br/>必要かどうか</div></div> <p>* 探しても見つからない場合は「無」に丸</p> <p>* ある場合には「有」に丸</p> <p>・「備品照合」のシールを貼る(消耗品は除く)</p> <p>・保管場所の確認 → 違っていたら朱書きで訂正</p> <p>* 破損や教科書改訂等により使用できない場合<br/>→ 「廃棄」に丸をつけ、「廃棄」のラベルを貼る</p> <p>・1人で運べるものは、裏校舎の元生徒会室に移動する。<br/>(調理室の向かい側)</p> <p>&lt;修理が必要な場合は前田までご連絡ください&gt;</p> |  |                                                                                                |  |
| 2    | 美術品の選定  | <p>【流れ】</p> <p>①学校ごと現物の写真を添付した美術品台帳を<br/>作成。在りかを明確にしておく。</p> <p>②葉山中学校に運ぶものを選定する。</p> <p>【課題】</p> <p>①誰が必要品を選別するか</p> <p>②不要なものはどう処分するか</p>                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                                                |  |

◆特記事項等

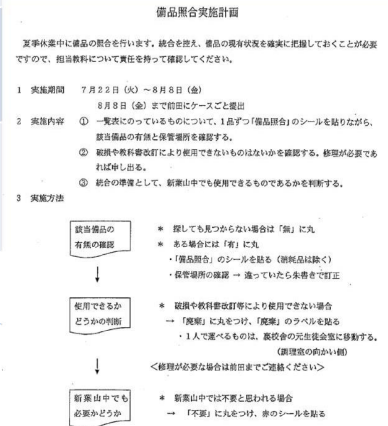
参考：  
葉山中統合時の  
備品の整理方法

| 番号  | 品 名     | 規 格        | 数量 | 単価     | 納入年月日     | 保管場所 | 財源       | 取組結果     |
|-----|---------|------------|----|--------|-----------|------|----------|----------|
| 201 | 作文指導用黒板 |            | 1  | 11,600 | 63. 3. 23 | 資料室  | 育・経・経費、平 |          |
| 202 | 短冊黒板    | 85cm、150cm | 2  | 2,307  | 1. 8. 24  | 資料室  | 消耗品      | 育・経・経費、平 |

4 担 当 国語(佐藤晴) 社会(伊藤) 数学(菅原) 理科(教頭)  
音楽(村山) 美術(村岡) 保健体育(菅肇) 技術(村岡・教頭)  
家庭科(フナト・菊池) 外国語(榎本) 英語(菊池)  
共通・管理係員(前田・朝島) 保健室(大場)

| 検討項目     |         | No.64 | 教材備品                                                                      |        |       | R7.7.8作成 |
|----------|---------|-------|---------------------------------------------------------------------------|--------|-------|----------|
| 《スケジュール》 |         |       | 【部会名】                                                                     | 校舎整備部会 | 【担当者】 | 海老名秀喜    |
| 年        | 月       | 日     | 内容                                                                        |        |       |          |
| 7        |         |       | 西部4小学校、葉山中の備品一覧を整理、リスト化                                                   |        |       |          |
| 7        | 9       |       | アクションプラン計上（運搬委託料）                                                         |        |       |          |
| 8        | 7       |       | 設計や教育課程に合わせて、要不要の選別（夏休み期間を利用）                                             |        |       |          |
| 8        | 7       |       | 葉山学園の備品台帳の作成（№62備品購入につなげる）                                                |        |       |          |
|          | 11      |       | 葉山学園に運ぶ量を確認、予算化                                                           |        |       |          |
| 9        | 12      |       | 引っ越し業者選定                                                                  |        |       |          |
| 10       | 3       |       | 必要品を葉山学園に運搬（委託）                                                           |        |       |          |
| 10       | 7       |       | 残った備品のリストを作成                                                              |        |       |          |
| 10       | 12      |       | 他課、他施設で必要なものあるか                                                           |        |       |          |
| 11       | 1       |       | 不要品の売り払い、処分                                                               |        |       |          |
| 課        | 題       |       | ▪選別を誰がするのか。<br>▪葉山学園内での収納スペースの確保                                          |        |       |          |
| 調        | 整       |       | ▪教育課程部会との連携（№24教材・教具）    ▪各小学校より備品リスト作成してもらう    ▪図書の選定<br>▪№60～66項目との調整必要 |        |       |          |
| 予        | 算       |       | 引っ越しの委託料                                                                  |        |       |          |
| 着手時期     | 令和7年7月  |       |                                                                           |        |       |          |
| 完成時期     | 令和11年3月 |       |                                                                           |        |       |          |

| 検討期限 |                    | 令和7年度内                                   | 説明 | □市長 □市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 □地域 □その他( ) |    |
|------|--------------------|------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------|----|
| No   | 検討案                | 内 容                                      |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                            | 候補 |
| 1    | 基準校を決めて教材備品の選定を行う。 | 葉山学園で使用する教材備品の基準となる学校を決め、不足等を残りの学校から集める。 |    | ○選定業務が簡略化される。<br>○必要教材備品の抜けが少なくなる。<br>▲基準校の選定が必要。           |    |
| 2    | 各教科の担当者を決め、選定する。   | 統合となる4校の中から教科担当者を決めて教材備品の選定を行っていただく。     |    | ○専門的視点から教材備品を選定いただける。<br>▲担当者の制定が必要(教科担任がいる?)               |    |
| 3    |                    |                                          |    |                                                             |    |
| 4    |                    |                                          |    |                                                             |    |



◆特記事項等

イメージ図・写真等

| 番号  | 品 名      | 規 格     | 数量 | 購入年月日    | 保管場所      | 状態 | 取扱い       |
|-----|----------|---------|----|----------|-----------|----|-----------|
| 201 | 防災対策用無線機 |         | 1  | 11/03/01 | 8.8.3.2.3 | 正常 | ※ 廃 棄 時 間 |
| 202 | 応答無線機    | 無線機、無線機 | 2  | 2007     | 1.8.2.4   | 正常 | ※ 廃 棄 時 間 |

4 担 当 図画(佐藤) 社会(伊藤) 数学(青木) 理科(佐藤)  
音楽(村山) 英語(村山) 保健体育(青木) 技術(村山・佐藤)  
家庭科(伊藤・青木) 外国語(佐藤) ドラマ(佐藤)  
共通・管理備品(前田・佐藤) 保健室(大塚)

| 検討項目     |                                                              |   | No.65           | 不要備品  |        | R7.7.8 作成   |
|----------|--------------------------------------------------------------|---|-----------------|-------|--------|-------------|
| 《スケジュール》 |                                                              |   |                 | 【部会名】 | 校舎整備部会 | 【担当者】 海老名秀喜 |
| 年        | 月                                                            | 日 | 内容              |       |        |             |
| 10       | 3                                                            |   | 必要品を葉山学園に運搬     |       |        |             |
| 10       | 7                                                            |   | 残った備品のリストを作成    |       |        |             |
| 10       | 12                                                           |   | 他課、他施設で必要なものあるか |       |        |             |
| 11       | 1                                                            |   | 不要品の売り払い、処分     |       |        |             |
|          | 3                                                            |   | 保管場所へ移動         |       |        |             |
|          |                                                              |   |                 |       |        |             |
|          |                                                              |   |                 |       |        |             |
|          |                                                              |   |                 |       |        |             |
|          |                                                              |   |                 |       |        |             |
|          |                                                              |   |                 |       |        |             |
| 課 題      | ▪不要品の一時保管場所の選定。<br>▪理振の廃棄注意(補助金で購入しているため)                    |   |                 |       |        |             |
| 調 整      | ▪不要品について、財政課と相談(売り払い等)<br>▪№60～66項目との調整必要<br>▪№53大久保小利活用との関連 |   |                 |       |        |             |
| 予 算      | 廃棄委託料、保存委託料                                                  |   |                 |       |        |             |
| 着手時期     | 令和7年7月                                                       |   |                 |       |        |             |
| 完成時期     | 令和11年3月                                                      |   |                 |       |        |             |

| 検討期限 |                        | 令和9年度内                                                                                                           | 説明 | □市長 □市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 地域 <input checked="" type="checkbox"/> その他(財政課) |    |
|------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| No   | 検討案                    | 内 容                                                                                                              |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                                                                    | 候補 |
| 1    | 不要備品の内覧会               | 閉校後、各学校で不要備品の内覧会を行い、不用品の数を削減する(大高根中閉校時実績あり)。閉校後、普通財産として財政課に一任する。                                                 |    | ○不用品の数を減らすことができる。<br>○各学校で行うことで輸送にかかる手間が省ける。<br>▲4回行うこととなる(4校分)。                                                                    |    |
| 2    | 大久保小へ保管                | 各学校の利活用が検討される中、大久保小学校は常時人がいることが想定されている(市民センターや給食センター)。また新しい建物のため損壊のリスクが少なく、備品を保管することができる。そのため、大久保小学校を宝物殿として活用する。 |    | ○一つにまとめることで備品の管理がしやすい。各学校に置いたままだと、各学校の施設維持に費用と手間がかかる。<br>▲大久保小の利活用の際、備品を置くことでスペースが狭くなる。                                             |    |
| 3    | 閉校を待たずに不要備品をその都度、売り払う。 | 必要な備品の選定後、閉校を前に不要備品を順次、売り払う。<br>※山形市のメルカリ                                                                        |    | ○閉校に伴う備品移動の際に、不用品の数が減る。<br>○売れた分のお金が入る<br>▲教育委員会が売り払いを担当するのは難しい。財政課等に依頼が必要。                                                         |    |
| 4    |                        |                                                                                                                  |    |                                                                                                                                     |    |

◆特記事項等

イメージ図・写真等

| 検討項目     |    | No.66 |                                        | 備品移動・移転計画 |        |  | R7.7.8 |      |  |
|----------|----|-------|----------------------------------------|-----------|--------|--|--------|------|--|
| 《スケジュール》 |    |       |                                        | 【部会名】     | 校舎整備部会 |  | 【担当者】  | 鈴木夕佳 |  |
| 年        | 月  | 日     | 内容                                     |           |        |  |        |      |  |
| 07       | 9  |       | アクションプランに備品運搬費等計上                      |           |        |  |        |      |  |
| 08       | 7  |       | 移転対象物のまとめ                              |           |        |  |        |      |  |
| 08       | 10 |       | 令和9年度当初に予算要求                           |           |        |  |        |      |  |
| 09       | 10 |       | 移転計画作成（備品、データ、人、掲示物 など）                |           |        |  |        |      |  |
| 10       | 1  |       | 計画に基づき、工事の進捗を勘案しながら、葉山学園に運搬等開始         |           |        |  |        |      |  |
|          |    |       |                                        |           |        |  |        |      |  |
|          |    |       |                                        |           |        |  |        |      |  |
|          |    |       |                                        |           |        |  |        |      |  |
|          |    |       |                                        |           |        |  |        |      |  |
|          |    |       |                                        |           |        |  |        |      |  |
| 課 題      |    |       | ▪児童を活用して移動できるものがあるか。図書運搬等で可能か。         |           |        |  |        |      |  |
| 調 整      |    |       | ▪工事の進捗で、備品の移動の時期を検討<br>▪№63,64の進捗にあわせる |           |        |  |        |      |  |
| 予 算      |    |       | 大型備品の移動に係る経費（引っ越し業者、クレーン、トラック等）        |           |        |  |        |      |  |
| 着手時期     |    |       | 令和8年7月                                 |           |        |  |        |      |  |
| 完成時期     |    |       | 令和10年3月                                |           |        |  |        |      |  |

| 検討期限 |          | 令和9年度内                                                                                             |  | 説明 | □市長 □市議会 <input checked="" type="checkbox"/> 学校 □地域 <input checked="" type="checkbox"/> その他( ) |  |    |
|------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|
| No   | 検討案      | 内 容                                                                                                |  |    | 備考(○メリット/▲デメリット)                                                                               |  | 候補 |
| 1    | 移動の流れ    | ①備品の要不要の検討が完了したら、移動するものリストを作成<br>②工事担当と打ち合わせし、移動時期をリストに追記。ある程度まとめて運搬<br>③移動は令和10年3月が中心となるが、業者に依頼する |  |    | ○学校も教育委員会も繁忙期のため<br>△費用が増す                                                                     |  |    |
| 2    | 移動対象物の確認 | 備品、書類、パソコン、データ、個人の荷物 など                                                                            |  |    |                                                                                                |  |    |
| 3    |          |                                                                                                    |  |    |                                                                                                |  |    |
| 4    |          |                                                                                                    |  |    |                                                                                                |  |    |

◆特記事項等

イメージ図・写真等

## 個別シート(参考資料)

- No.06 広報・情報発信
- No.39 スクールバス運行
- No.43 子ども会育成会組織・規約等
- No.45 コミュニティスクール・学校運営協議会
- No.57,58 義務教育学校の必要教室の検討・校舎改修設計





# 【No.6】■全国各地の「開校準備通信」だより」コレクション

## 学校を使いこなそう新聞

新しい中央区晴海西小・中学校を紹介しよう！

チェックポイント 01 「いえ」と「にわ」でつくる、みんなの場所

この学校の特色を紹介するうえで、最初にお伝えしたいのが「みんなの場所」です。学校の外（外庭）に緑豊かな「特別教室」を設置し、授業、課外活動、行事などを行うことができます。いろいろな「いえ」と「にわ」をつくることで、みんなの場所が生まれます。

チェックポイント 02 広々空間を支えるVのひみつ

緑や空を眺めながら過ごすVのひみつ。この大空間は、緑の壁と柱を軸としたVの空間で構成されています。

緑の壁と柱が、広々とした空間を支えています。この大空間は、緑の壁と柱を軸としたVの空間で構成されています。

緑の壁と柱が、広々とした空間を支えています。この大空間は、緑の壁と柱を軸としたVの空間で構成されています。

### 東京都中央区晴海西小・中学校

## 西中学校区小中一貫校 開校だより

第1号 令和5年4月開校予定

はじめに

西中学校区の小中一貫校をめぐり、ご協力いただいた関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて、「西中学校区小中一貫校開校準備委員会」を設置しました。

今年、開校準備委員会がスタートしました。これにより、各校の教育活動がより一貫した形で進められることとなります。

開校準備委員会 令和5年度 第1回会議

●開校準備委員会は、新しい学校を開校するために、各校の校長、教員、保護者、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて、「西中学校区小中一貫校開校準備委員会」を設置しました。

●開校準備委員会では、各校の校長、教員、保護者、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて、「西中学校区小中一貫校開校準備委員会」を設置しました。

【主な検討項目】

- 校務委員会：学校名称、校章・校歌、校歌の制定など
- 校務委員会：校章・校歌、校歌の制定など
- 校務委員会：校章・校歌、校歌の制定など

【構成】

- 校務委員会：校長、教員、保護者、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて
- 校務委員会：校長、教員、保護者、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて
- 校務委員会：校長、教員、保護者、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて

お知らせ

開校準備委員会では、各校の校長、教員、保護者、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて、「西中学校区小中一貫校開校準備委員会」を設置しました。

### 栃木県佐野市(R10.4月開校)

## 開校準備委員会 とうしん 第3号 令和4年11月30日

開校準備委員会の専門部会の一つ、施設部会の協議会を開催いたします。

第1回 施設部会 令和4年10月25日

①学校名について協議しました。 “12月より募集開始”

学校名募集の期日は12月より募集開始です。

②制服の検討スケジュールを確認しました。

制服導入の必要性、導入時期、デザインのほか、体操着についても、合わせて検討を進めてまいります。

学校校章に関する情報

Q 校章のデザインはありますか？

A 校章のデザインは、各校の校長、教員、保護者、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて、「西中学校区小中一貫校開校準備委員会」を設置しました。

### 北海道岩内町 (R8. 4月開校)

## 美保中学校区義務教育学校～令和10年4月開校予定～

開校準備だより

第2、3回開校準備委員会開催報告

第2回、3回の開校準備委員会では、各校の校長、教員、保護者、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて、「西中学校区小中一貫校開校準備委員会」を設置しました。

第3回 開校準備委員会開催報告

第3回の開校準備委員会では、各校の校長、教員、保護者、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて、「西中学校区小中一貫校開校準備委員会」を設置しました。

お知らせ

開校準備委員会では、各校の校長、教員、保護者、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて、「西中学校区小中一貫校開校準備委員会」を設置しました。

### 鳥取県米子市(R10.4月開校)

## 六戸町立義務教育学校開校準備委員会だより 回覧

六戸町は、2025年(令和7年)4月に義務教育学校の開校を予定しています。

このお便りは、六戸町立義務教育学校開校準備委員会が協議された内容や、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて、「西中学校区小中一貫校開校準備委員会」を設置しました。

【委員の紹介】

委員長：元六戸小学校長 佐々木 正

副委員長：元六戸小学校長 佐々木 正

委員：元六戸小学校長 佐々木 正

【委員及び関係機関の選出】

委員長は、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて、「西中学校区小中一貫校開校準備委員会」を設置しました。

### 青森県六戸町(R7.4月開校)

## 義務教育学校開校準備委員会だより

2023年(令和5年)4月に開校を予定しています。

このお便りは、六戸町立義務教育学校開校準備委員会が協議された内容や、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて、「西中学校区小中一貫校開校準備委員会」を設置しました。

第3回 開校準備委員会開催報告

第3回の開校準備委員会では、各校の校長、教員、保護者、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて、「西中学校区小中一貫校開校準備委員会」を設置しました。

お知らせ

開校準備委員会では、各校の校長、教員、保護者、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて、「西中学校区小中一貫校開校準備委員会」を設置しました。

### 兵庫県神戸市八多義教校(R5.4月開校)

## 月形町立義務教育学校 開校準備委員会だより 第1号

第1回開校準備委員会開催について

6月14日(水)に月形町立義務教育学校開校準備委員会を開催しました。

開校準備委員会は、各校の校長、教員、保護者、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて、「西中学校区小中一貫校開校準備委員会」を設置しました。

開校準備委員会の委員について

委員は、各校の校長、教員、保護者、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて、「西中学校区小中一貫校開校準備委員会」を設置しました。

### 北海道月形町(R9. 4月開校)

## 尾花沢市小学校統合だより

～尾花沢市小学校統合準備委員会が設立されました！～

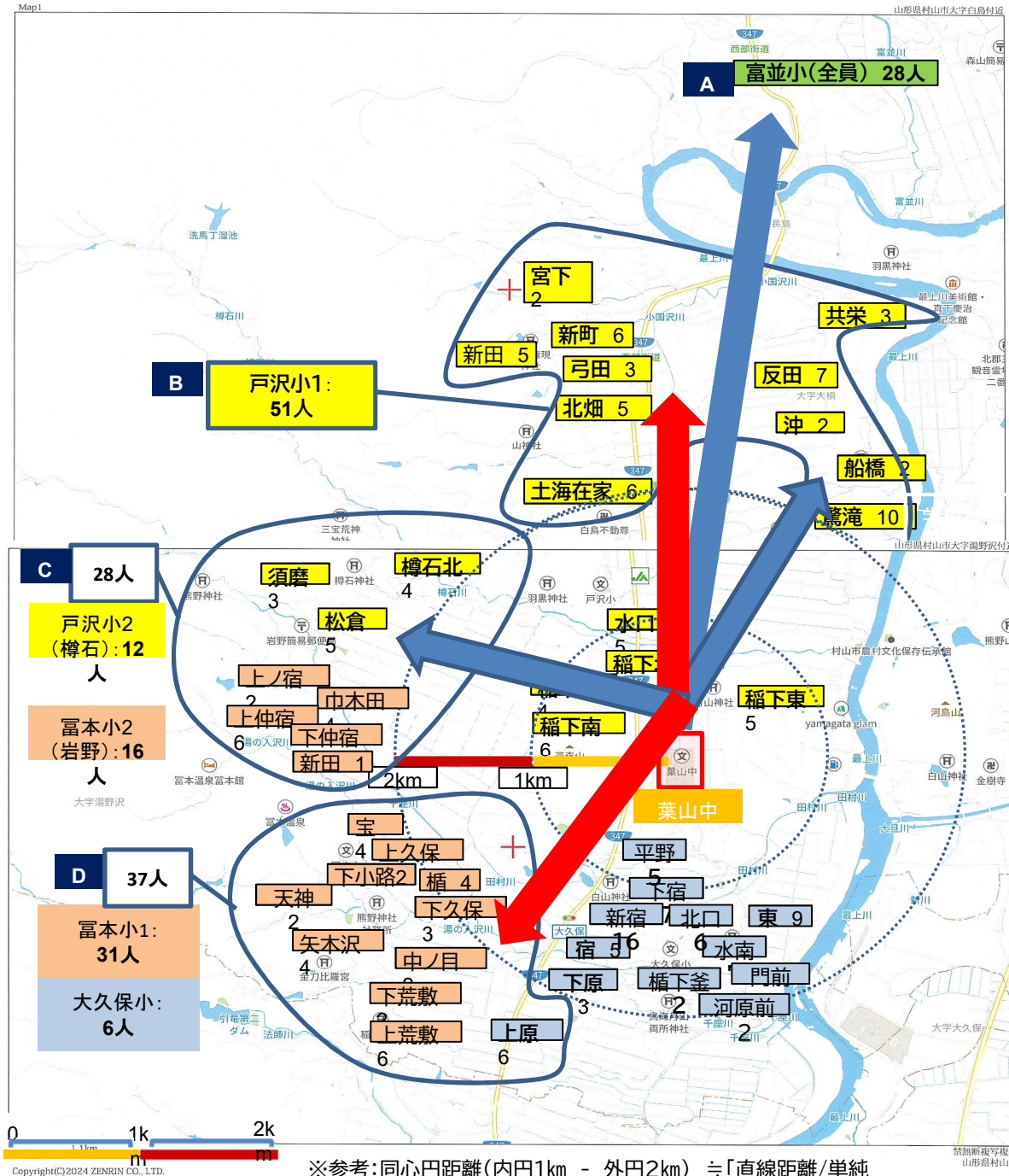
今年4月4日開校予定の小学校について、統合を進めるため、10月1日に「尾花沢市小学校統合準備委員会」が設立されました。

【新設】(仮称)尾花沢市統合小学校

統合された小学校は、新しい学校で開校します。「仮称(仮称)統合小学校」について、各校の校長、教員、保護者、関係機関・団体（義務教育学校）の各校に向けて、「西中学校区小中一貫校開校準備委員会」を設置しました。

### 尾花沢市立小学校統合(R9. 4月開校)

# 【No.39】



中型



マイクロ

※参考:同心円距離(内円1km - 外円2km) ≡「直線距離/単純距離」

⇔ cf.「道のり距離/路程距離/実測距離」



# PTA（保護者+教職員）

# 子ども会育成会 （保護者や地域の育成者が主体）

## 《目的》：子どもたちの健全育成/教育

◎親と教師が連携協力して、学校教育、並びに家庭教育を振興・発展させ、子どもの健全育成を図るための組織

・学校教育課程を通し、知力(学力)、徳力(心)、体力(身体)の成長を図るため、保護者と教職員がともに手を携え、良好に学校を運営する

～(趣旨)親と教師がともに学ぶことで児童・生徒の教育に還元する

【学校行事の運営、学校環境整備等を  
共同で行いながら学び合うプラットフォーム】

《ポイント》「学び合い」・「親と教師」

- 小学校の教育活動への理解・協力
- 小学校の良好な教育環境の整備
- 校外での生活指導
- 相互理解のための情報の共有化
- 家庭教育向上に係る研修と実践
- 親子での行事等（交流・親睦）

## 定義（ポイント）

◎親が地域と連携協力し、学校教育課程では得られない、より豊かな体験活動を通し、子どもの健全育成を図るための組織

～町内会などの小さな地域を基盤とした子どもたちの集団である「子ども会」の活動を支える保護者や育成者（協力者や指導者）で構成。

～子ども会活動の円滑な運営を図るための側面的な援助と、子どもたちのよりよい理解者としての資質を磨くための活動を行なう。

【自然体験、地域活動、社会経験、地域とのつながり、地域の伝統文化などの「子どもたちが学ぶ場」を提供】

《ポイント》「体験」・「学校教育以外」・「親と地域」

○小学校の教育課程だけでは体験できないような、地域での経験を積む場

- ・自然体験 ・地域活動 ・社会体験
- ・地域とのつながり・子どもの自治活動を支援 ・地域のルール（慣習等）を身につける・地域の伝統文化の継承等

## 具体的活動

参考  
(2)

《村山市型モデル》 ～「学校・家庭・地域の」三者が 連 携して【子ども】を育む～

「PTA」と「子ども会育成会」 関係図2 ～学 校 社 会 連 携～

\*PTA=Parent-Teacher Association

村山市立小学校用

2016.2.20

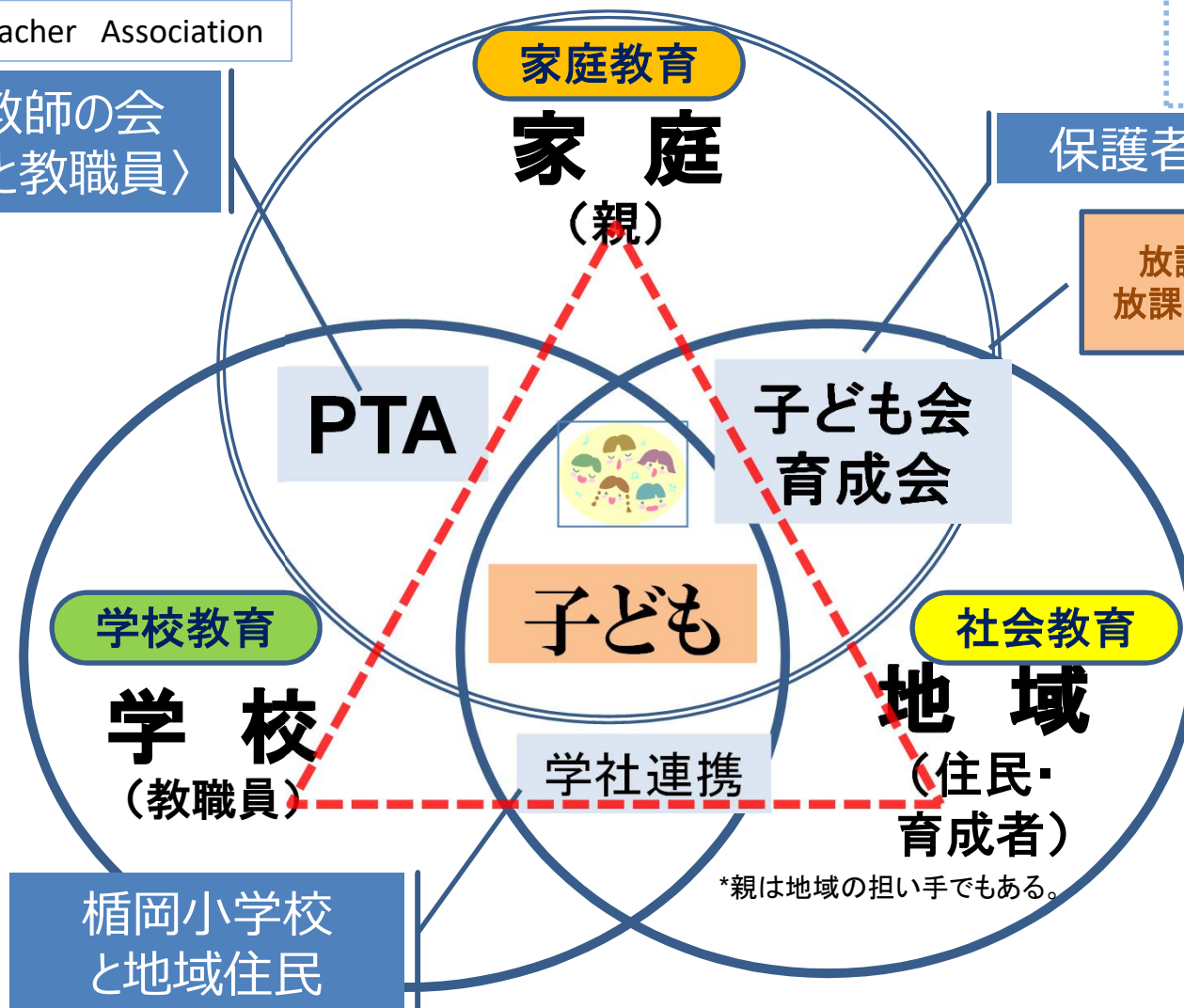
(原案:井澤豊隆)

父母と教師の会  
〈保護者と教職員〉

保護者と育成者

放課後児童クラブ・  
放課後子ども教室など

◎子どもは、「学校、家庭、地域」とい  
う、三角形△の鳥居をくぐりながら  
育まれ、自ら成長する。  
この三者の連携協力は、非常に重要。



【未来を担う子どもたち】の  
豊かな学びを支えていくために、  
三者連携し、地域社会全体で子  
どもたちの教育を支援

# 【No.45】 コミュニティ・スクールとは・・・「地域とともにある学校」

◎コミュニティスクール＝「学校運営協議会」を導入した学校のこと

◇【キーワード】 A:①「地域との連携・協働」・②「社会総がかり」・③「情報等の共有」・④「地域とともにある学校づくり」

B:①熟議 ②協働 ③マネジメント

■根拠法令:「地方教育行政の組織及び運営に関する法律」第47条の5 第4節(H29年4月施行 令和6年4月施行)

規定のポイント

- ①学校運営協議会の設置＝【教育委員会の努力義務】
- ②学校運営への必要な支援についても協議
- ③学校運営協議会の委員に、学校運営に資する活動を行う者(＝地域学校協働活動推進員等)を追加
- ④教職員の任用に関する意見の範囲⇒教育委員会規則で規定可能
- ⑤複数校で一つの学校運営協議会を設置することが可能
- ⑥協議結果に関する情報を地域住民に積極的に提供＝努力義務

| No | 項目                          | 説明1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 説明2                                                                                                                                                                                   |
|----|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | コミュニティスクール                  | 「地教行法」上の規定による「 <u>学校運営協議会</u> 」を導入した学校のこと                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 「地域学校協働本部」との連携が重要                                                                                                                                                                     |
| 2  | 長所と短所<br>(メリット・デメリット)       | <p>■学校にとってのメリット</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域住民等の理解と協力を得た学校運営が実現する。</li> <li>・地域の未来を担う子どもの健やかな成長のために、学校、家庭、地域の役割分担を明確化し、学校が「教育」に集中する環境を整える。</li> <li>・地域の力を生かした教育活動により、子どもの学びが充実する。</li> </ul> <p>■地域住民、保護者等にとってのメリット</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校を核とした、子育て世代と地域の方々との一層のつながりにより、防犯・防災に強い安心・安全な地域がつくられる。</li> <li>・子育て世代にとって、地域皆で子どもを育ててもらえるという安心感が生まれる。</li> <li>・豊かな人生経験や技能を子どもたちのために生かすことで、生きがいが高められる。</li> </ul> | <p>デメリット</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▲定時後の会議になる可能性が高い</li> <li>▲コーディネーター役を先生が行うと負担が大きくなり、うまく行かない</li> <li>▲報酬が出ない・もしくは安い可能性がある</li> <li>▲成果が出るまで非常に長い年月がかかる</li> </ul> |
| 3  | コミュニティスクールがうまくいくための【キーポイント】 | <p>○コミュニティ・スクールのメリットを理解し、活性化できるコーディネーター役が必要(重要)</p> <p>○「<u>協議</u>」「<u>熟議</u>」をしっかりして、「目的」・「効果」・「手段」等を明確化しておく必要がある。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                       |

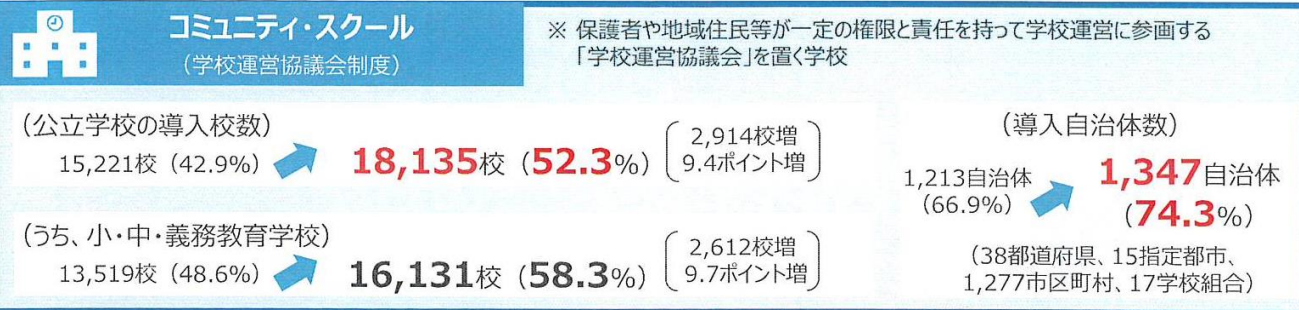


# 令和5年度 コミュニティ・スクール及び地域学校協働活動実施状況調査

文部科学省では、コミュニティ・スクール（学校運営協議会制度）と地域学校協働活動の一体的な推進による地域と学校の連携・協働体制の構築を推進しており、毎年、実施状況に関する全国的な調査を実施。令和5年度（令和5年5月1日現在）の結果は以下のとおり。

## 【調査結果のポイント】

（調査基準日：令和5年5月1日）



※ 学校運営協議会類似的仕組みを設置している学校 4,818校（前年度から1,334校減）



## コミュニティ・スクールと地域学校協働本部の一体的な整備状況

コミュニティ・スクールのみ  
4,649校（13.4%）

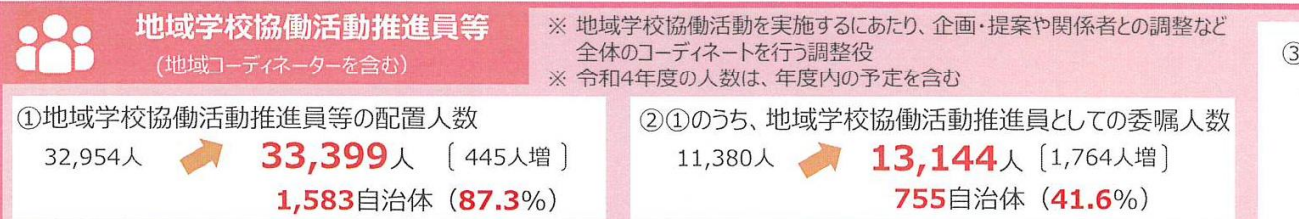
コミュニティ・スクール  
地域学校協働本部 両方

11,180校（31.5%）

➡ **13,486校（38.9%）**

[2,306校増 7.4ポイント増]

地域学校協働本部のみ  
7,658校（22.1%）



③①のうち、学校運営協議会委員である者  
8,954人 ➡ **11,125人 [2,171人増]**

②のうち、学校運営協議会委員である者  
4,810人 ➡ **6,055人 [1,245人増]**

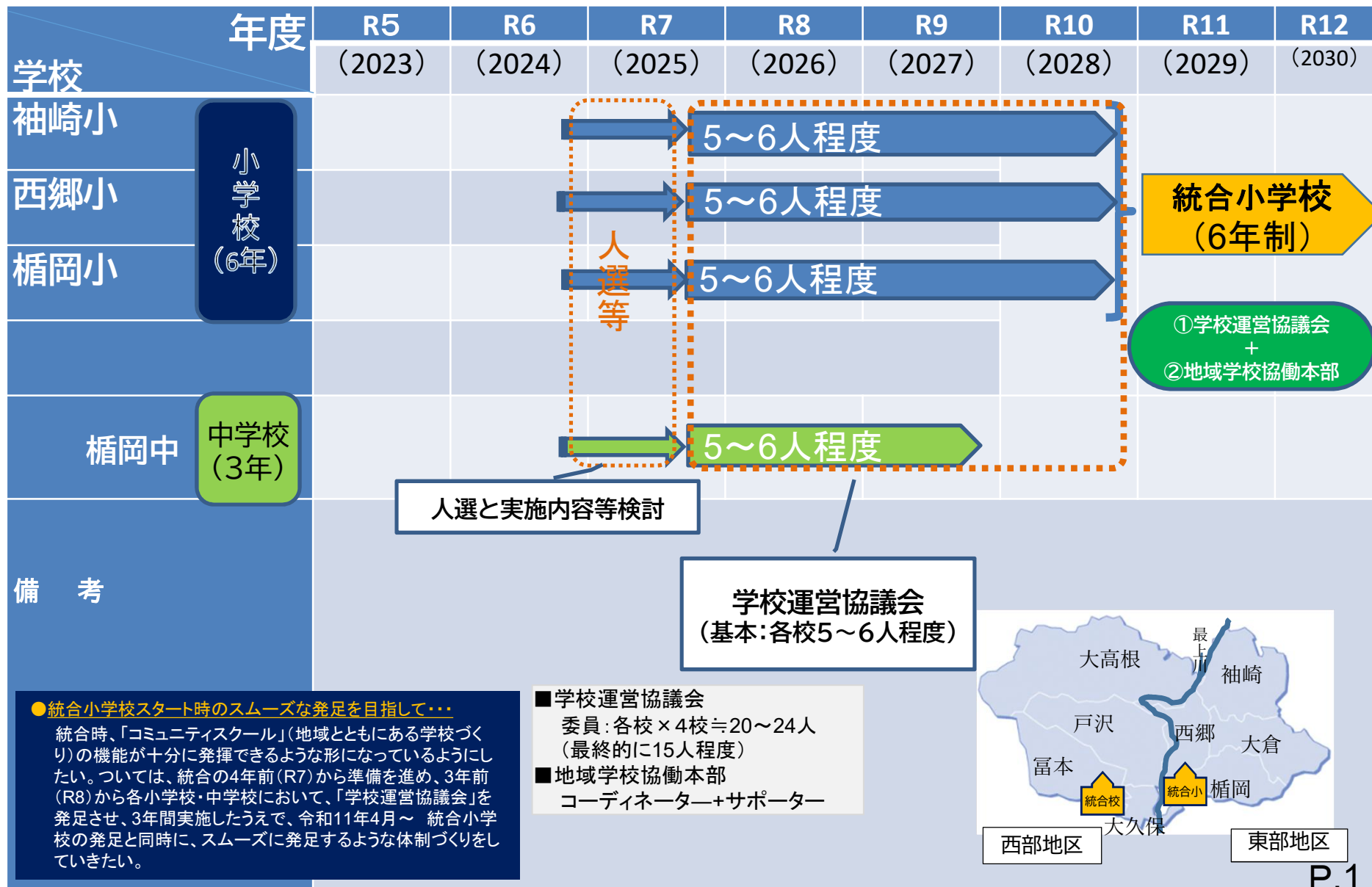
## 【今後の方針】

- 導入が進んでいない自治体に対するCSマイスターの重点的な派遣
- 地域学校協働活動推進員の配置充実、常駐的な活動、資質向上等への支援
- 全国フォーラムや自治体向け説明会・協議会、文部科学大臣表彰の実施

➡ **更なる導入の加速化、地域学校協働活動との一体的な取組の推進など取組の質の向上を図る**

# ■コミュニティスクールの導入(1)東部地区 ~導入計画の日程~

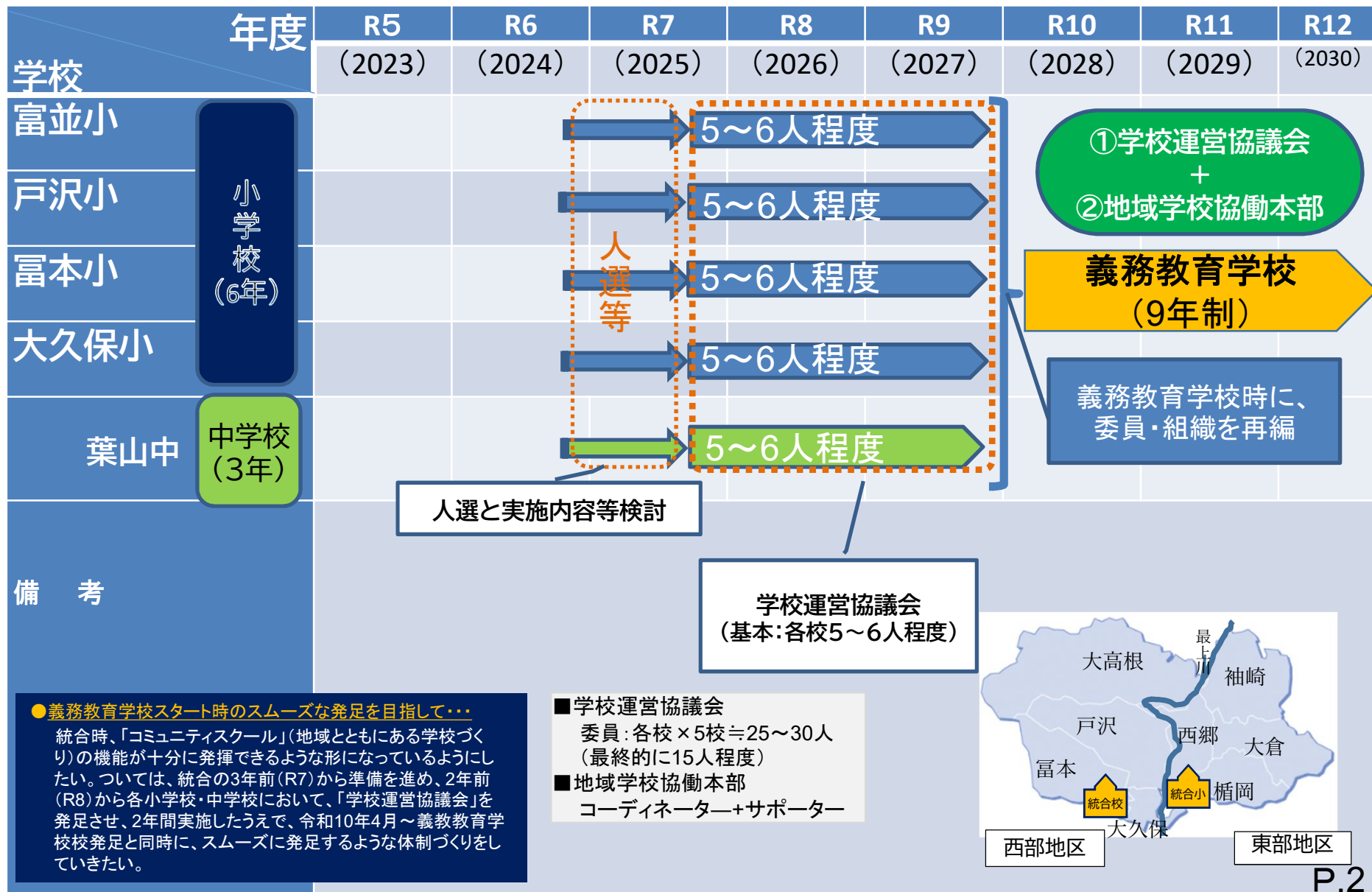
表1 コミュニティスクール(「学校運営協議会」)の進め方 ~東部地区スケジュール~





# ■コミュニティスクールの導入(2)西部地区 ~導入計画の日程~

表2 コミュニティスクール(「学校運営協議会」)の進め方 ~西部地区スケジュール~



# 「地域学校協働活動(地域学校協働本部)」と「学校運営協議会」(コミュニティスクール)との関係

学校運営協議会では、それぞれの取組(活動)について

- ☑ 何を目的・目標にして行うのか?
- ☑ どのように行うのか?(効果的な手段は?)
- ☑ 学校の「教育課程」とどう関連付けるのか?

等を明確にすることが重要です。

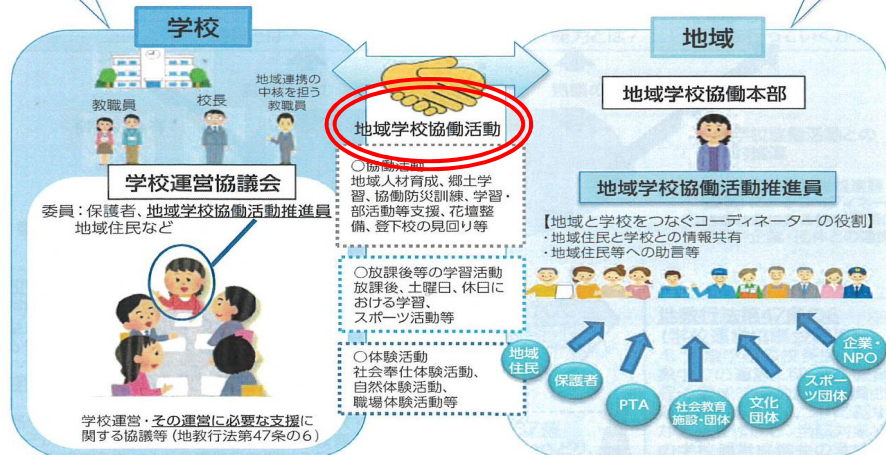
→協議・熟議の必要性

学校と地域の連携・協働を効果的に進めるためには、どれも、欠かせない機能・役割

地域学校協働本部(活動)は3つの要素

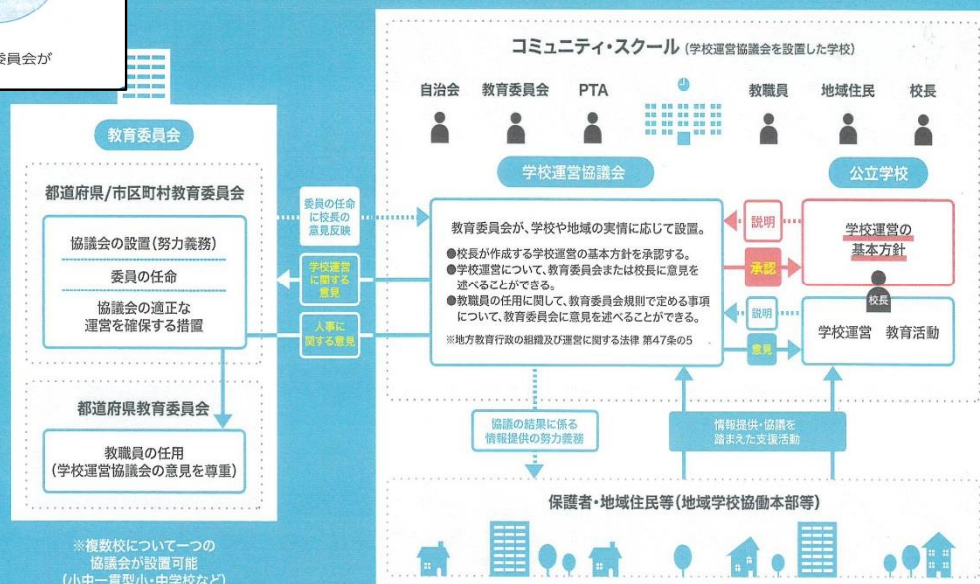
- ☑ コーディネート機能
  - ☑ 多様な活動
  - ☑ 継続的な活動
- を充実させ、  
幅広い地域住民や団体等の参画を得るための工夫を行うことが重要です。  
→地域学校協働活動推進員等の役割の明確化

3要素



※地域学校協働活動推進員  
平成29年3月の社会教育法改正により、教育委員会が委嘱することができるようになりました。

## コミュニティ・スクール(学校運営協議会制度)の仕組み





# コミュニティスクールQ&A

## 地域とともにある学校運営に欠かせない3つの機能

地域とともにある学校の運営に備えるべき機能として「熟議」、「協働」、「マネジメント」の三つがあります。学校運営協議会は、学校と地域がビジョンや課題、情報等を共有し、熟議し、意思を形成する場であり、学校と地域が相互に連携・協働していくための基盤となります。

### 熟議

熟議とは、多くの当事者による「熟慮」と「討議」を重ねながら課題解決を目指す対話のことをいいます。活発な議論により、的確に多くの人の意見を反映することができます。

具体的には・・・

- ① 多くの当事者（保護者、教員、地域住民等）が集まって、「学校や地域の課題」を共有し、
  - ② そのことについて学習・「熟慮」し、「議論」をすることにより、
  - ③ 互いの立場や果たすべき役割への理解が深まるとともに、
  - ④ それぞれの役割に応じた解決策が洗練され、
  - ⑤ 個人が納得して自分の役割を果たすようになる
- というプロセスのことを言います。



地域でどのような子供を育てていくのか、何を実現していくのかという目標やビジョンを共有します

【コミュニティ・スクールの学校で行われた「熟議」のテーマ】

|                   |                      |                |
|-------------------|----------------------|----------------|
| 子供たちがどう育ってほしいか    | 学校と地域が一緒にやれることは      | 「いじめ」を撲滅するには   |
| 子供たちの「学力」を向上させるには | 地域の力をどう子供たちの教育に生かすか  | 下校時の安全をどう確保するか |
| あいさつ日本一の町をめざすために  | 学校と地域の合同運動会について      | 携帯電話の取扱いについて   |
| 郷土学習で何を子供たちに伝えるか  | 統合する学校の子供たちにできることは何か | 地域に貢献できることは何か  |

【熟議：展開例（約60分）】

※別冊「ワークショップのすすめ」に詳しい展開例を掲載しています。

|               |    |                            |
|---------------|----|----------------------------|
| ①オリエンテーション    | 5  | なぜ、熟議開催に至ったかを改めて確認する。      |
| ②テーマに関わる資料の共有 | 10 | テーマについての知識・背景を共有する。        |
| ③熟議(前半)スタート   | 20 | 自己紹介→意見(思い)をたくさん出す(付箋を利用)。 |
| ④熟議(後半)スタート   | 15 | 前半で出た意見について、方向性をもって話し合う。   |
| ⑤グループごとの発表    | 5  | 各グループ1分程度でまとめ、全体で発表する。     |
| ⑥終わりの挨拶       | 5  | 今後の話し合いの場をどこでもつかを提案する。     |

「熟議」で提案されたプランを、課題解決に向けた具体的な実践につなげていく

### 協働

「熟議」の実施を通して学校と地域の信頼関係の基礎を構築した上で、学校運営に地域の人々が「参画」し、共通の目標に向けて「協働」して活動していくことが大切です。



### マネジメント

その中核となる学校は、校長のリーダーシップのもと、目指すべきビジョンの達成に向かって学校内の組織運営を管理することにとどまらず、地域との関係を構築し、地域人材や資源等を生かした学校運営を行っていく力が必要です。



## コミュニティ・スクール(学校運営協議会制度)に関するQ&A

### ■ コミュニティ・スクールにするねらいは何ですか？

学校と地域が連携・協働し、当事者意識をもって子供たちの成長を支えていく学校づくりを進めていくことが、一番のねらいです。



### ■ どのような仕組みで、何を協議するのですか？

「学校運営協議会制度」は、地域住民や保護者が一定の権限と責任をもって学校運営に参画する仕組みです。教育委員会から任命された委員が、学校運営の基本方針を承認したり、教育活動について意見を述べたりします。



〈協議例〉

- ・学校や地域の課題解決に向けた協議
- ・学校支援活動の実施方法について協議
- ・学校関係者評価を学校運営協議会の中で実施 等

### ■ 教職員の任用に関する意見にはどのようなものがありますか？

学校の抱える課題の解決のために必要な校内体制の充実を望む意見など、校長のビジョンを後押しする意見が述べられています。

〈これまで提出された意見例〉

- ・地域との連携を強化するため
- 「社会教育主事の資格を持った教員を配置してほしい」
- ・外国語教育に力を入れる必要がある地域のため
- 「小学校に英語の免許を所有する教員を配置してほしい」等



### ■ 学校評議員制度・学校支援地域本部との違いは何ですか？

「学校運営協議会」は、学校の教育目標・ビジョンを共有するとともに、校長の求めによらず意見を述べることで一定の権限を有する合議制の機関です。このため、委員の当事者意識の向上、役割分担の明確化により、地域ぐるみの教育の実現に近付きます。

「学校評議員制度」

- ・学校評議員が校長の求めに応じて、学校運営に関する意見を聞くための制度

「学校支援地域本部」

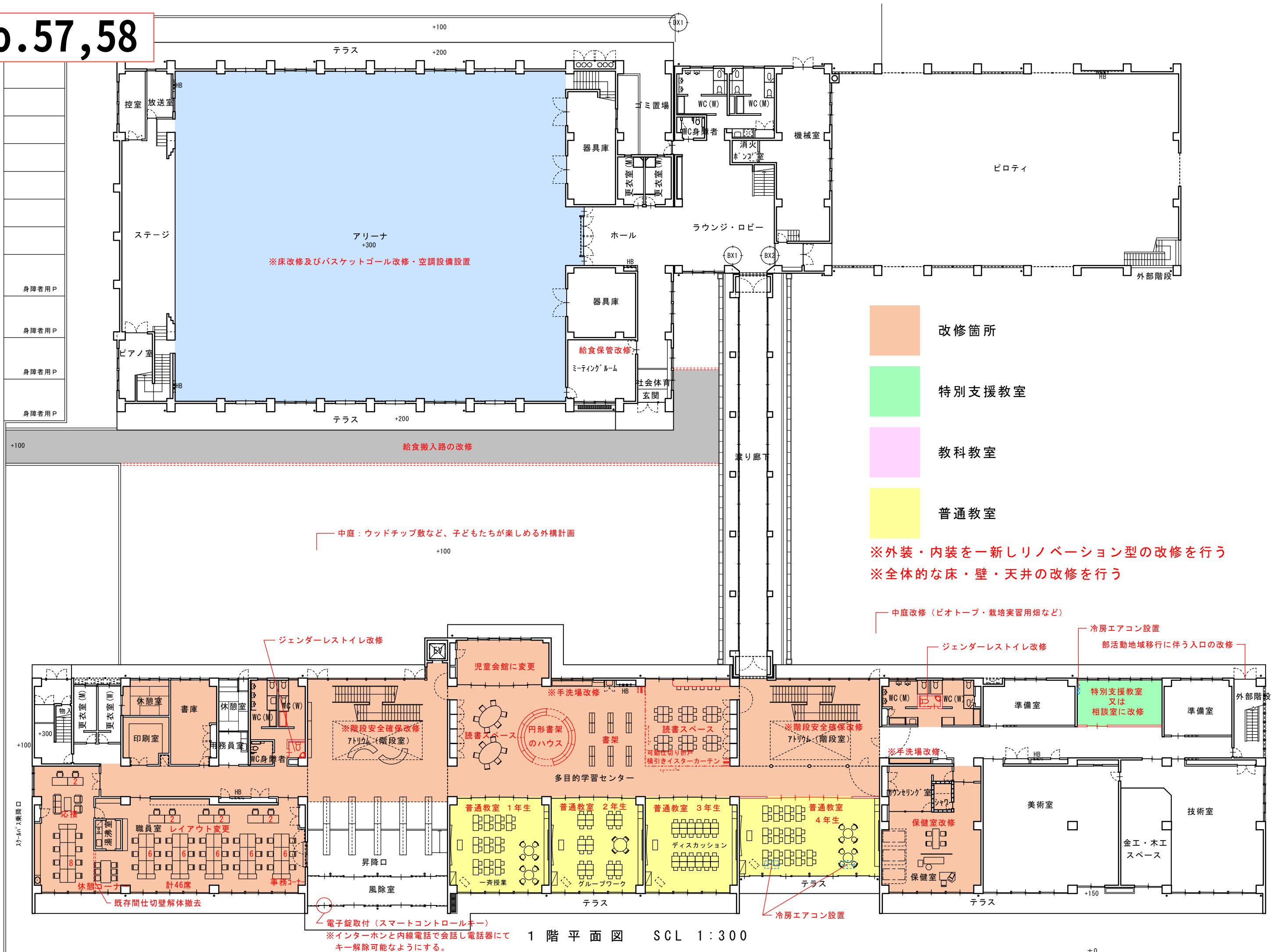
- ・地域住民等が学校の求めに応じて、様々な学校支援活動を実施するもの



今ある仕組みを生かしながら、コミュニティ・スクールに発展していくことが有効です。



# No. 57, 58









村山市立小学校西部地区統合準備委員会専門部会スケジュール

○：原案作成スタート

◎：期間を通し、継続的に実施

令和7年7月28日現在

| 部会   | No. | 検討項目    | 担当者   | R6  | 令和7年度（2025） |   |        |     |       |     |    |     |         |     |     |   | 令和8年度（2026） |     |      |      |       |     |         |     |    |     |    |   | 令和9年度（2027） |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |   | R10 |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |
|------|-----|---------|-------|-----|-------------|---|--------|-----|-------|-----|----|-----|---------|-----|-----|---|-------------|-----|------|------|-------|-----|---------|-----|----|-----|----|---|-------------|---|---|---|---|---|----|----|----|---|---|---|-----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|
|      |     |         |       | 3   | 4           | 5 | 6      | 7   | 8     | 9   | 10 | 11  | 12      | 1   | 2   | 3 | 4           | 5   | 6    | 7    | 8     | 9   | 10      | 11  | 12 | 1   | 2  | 3 | 4           | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4   | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |
| 総務部会 | 1   | 統合学校名称  | 秋久保洋紀 | 案決定 |             |   |        |     |       |     | ○  | 起案  |         | 議決  |     |   |             |     |      |      |       |     |         |     |    |     |    |   |             |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |   |     |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |
|      | 2   | 校歌      | 高橋留美  |     |             | ○ |        | 委員会 | アソナート | 委員会 |    |     |         | 予算  |     |   |             |     | 詩公募  | 作曲依頼 | 選定委員会 | 詩決定 | 作曲・編曲依頼 | 完成  |    |     |    |   |             |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |   |     |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |
|      | 3   | 校章・校旗   | 高橋留美  |     |             | ○ |        |     |       | 委員会 |    |     |         | 予算  |     |   |             |     | 作成依頼 |      |       | 案決定 |         |     |    |     |    |   |             |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |   |     |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |
|      | 4   | 校訓※     | 笹原 聡  |     |             | ○ | 葉連協    | 視察  |       | 葉連協 |    | 葉連協 |         | 葉連協 | 案決定 |   |             | 案確認 |      | 葉連協  |       | 葉連協 |         | 葉連協 |    | 葉連協 | 決定 |   |             |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |   |     |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |
|      | 5   | 制服・体操着  | 高橋留美  |     |             | ○ | 作業班    | 委員会 | アソナート | 分科会 |    | 委員会 | 業者ﾌﾞﾚｲﾝ |     |     |   | 契約          |     |      |      |       |     |         |     |    |     |    |   |             |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |   |     |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |
|      | 6   | 広報・情報発信 | 井澤豊隆  |     |             | ○ | 統合通信発行 | ◎   |       |     |    |     |         |     |     |   |             |     |      |      |       |     |         |     |    |     |    |   |             |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |   |     |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | </ |



村山市立小学校西部地区統合準備委員会専門部会スケジュール

○：原案作成スタート

◎：期間を通し、継続的に実施

令和7年7月28日現在

| 部会     | No.          | 検討項目                  | 担当者    | R6 | 令和7年度（2025） |     |      |      |       |      |       |       |         |     |      |         | 令和8年度（2026） |    |        |       |      |      |    |    |    |     |           |     | 令和9年度（2027） |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    |    | R10  |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------|--------------|-----------------------|--------|----|-------------|-----|------|------|-------|------|-------|-------|---------|-----|------|---------|-------------|----|--------|-------|------|------|----|----|----|-----|-----------|-----|-------------|--------|---|------|---------|---|------|----|--------|----|----|----|------|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|        |              |                       |        | 3  | 4           | 5   | 6    | 7    | 8     | 9    | 10    | 11    | 12      | 1   | 2    | 3       | 4           | 5  | 6      | 7     | 8    | 9    | 10 | 11 | 12 | 1   | 2         | 3   | 4           | 5      | 6 | 7    | 8       | 9 | 10   | 11 | 12     | 1  | 2  | 3  | 4    | 5  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 地域連携部会 | 43           | 子ども会育成会組織・規約等         | 井澤豊隆   |    |             |     | 育成会  |      |       |      | 育成会   | 意見交換  |         |     |      |         | 育成会         |    | ○      |       |      |      |    |    |    | 案決定 |           |     | 整理          |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    | 調整 |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 44           | 育成会役員選出・事業等           | 半澤宏樹   |    |             |     | 育成会  |      |       |      | 育成会   | 意見交換  |         |     |      |         | 育成会         |    | ○      |       |      |      |    |    |    | 案決定 |           |     | 整理          |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    | 調整 |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 45           | コミュニティスクール、学校運営協議会の検討 | 生涯(柴崎) | ○  |             | 委員会 |      |      | 規則整備  | 委員検討 | 補助金調査 | 予算    |         |     | 補助申請 | 組織化スタート |             |    |        |       |      |      |    |    |    |     | 組織・人選の再検討 |     |             |        |   |      |         |   |      |    | 再編スタート |    |    |    |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 46           | 地域学校協働本部              | 生涯(大山) |    |             | 委員会 |      |      | 規則整備  | 委員検討 | 補助金調査 | 予算    |         |     | 補助申請 | 組織化スタート |             |    |        |       |      |      |    |    |    |     | 組織・人選の再検討 |     |             |        |   |      |         |   |      |    | 再編スタート |    |    |    |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 47           | 学校後援会の調整              | 井澤豊隆   |    |             |     |      |      | 状況把握等 | ○    |       |       |         |     |      | 調整      |             |    |        |       | 案決定  |      |    |    |    |     |           |     |             |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    |    |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 48           | 学校歴史の継承・地域づくり         | 半澤宏樹   | ○  | 方法・内容検討     |     |      |      |       |      | 案決定   | 予算    | 展示物製作依頼 |     |      |         |             |    |        |       |      |      |    | 完了 |    |     |           |     |             |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    |    |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 49           | 学校史（学校記念史）※           | 井澤豊隆   |    |             |     |      | ○    |       |      | 案決定   | 予算    |         |     |      |         | 編纂          |    |        |       |      |      |    |    |    |     |           |     |             |        |   |      |         |   |      |    |        | 完成 |    |    |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 50           | 閉校記念行事・式典             | 笹原 聡   |    |             |     | 情報収集 |      |       | ○    |       | 情報交換  | 案決定     |     |      |         |             |    |        |       |      |      |    |    |    |     |           |     |             |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    |    |      | 実施 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 51           | 閉校式・開校式（教委主催）         | 笹原 聡   |    |             |     | 情報収集 |      |       | ○    |       | 情報交換  | 案決定     |     |      |         |             |    |        |       |      |      |    |    |    |     |           |     |             |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    |    | 実施   |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 52           | 大久保小学校の利活用            | 高橋留美   |    |             | ○   |      |      |       | 調整   |       |       |         | 案決定 | 総合会議 |         |             |    |        |       |      | AP計上 | 議会 | 予算 |    |     |           |     |             |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    |    |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 53           | 現校舎の利活用               | 高橋留美   |    |             |     |      |      |       |      |       |       |         |     |      |         |             |    | 確認     | ○     |      |      |    | 部会 |    |     |           | 案決定 |             |        |   | 総合会議 |         |   | AP計上 |    | 予算     |    |    |    |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 54           | 学校敷地利用の検討             | 高橋留美   |    |             |     |      |      |       |      |       |       |         |     |      |         |             |    | 確認     | ○     |      |      |    | 部会 |    |     |           | 案決定 |             |        |   | 総合会議 |         |   | AP計上 |    | 予算     |    |    |    |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 55     | 地域・交流学习（育成会） | 生涯(大山)                |        |    |             |     |      |      |       |      |       |       |         | ○   | 検討   |         |             |    |        |       |      |      |    |    |    |     |           |     |             |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    |    |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 56     | その他地域連携部会    | 井澤豊隆                  |        |    |             |     |      |      |       |      |       |       |         |     |      |         |             |    |        |       |      |      |    |    |    |     |           |     |             |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    |    |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 校舎整備部会 | 57           | 義教校の必要教室の検討           | 細谷祐太   | ○  |             | 案決定 | 入札   |      | 概算設計  |      |       | 実施設計  |         |     | 引渡   |         |             |    |        |       |      |      |    |    |    |     |           |     |             |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    |    |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 58           | 校舎改修設計（基本・実施）         | 細谷祐太   |    | ○           | 案決定 | 入札   |      | 概算設計  |      |       | 実施設計  |         |     | 引渡   |         |             |    |        |       |      |      |    |    |    |     |           |     |             |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    |    |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 59           | 校舎改修工事                | 細谷祐太   |    | ○           |     |      |      |       | 案決定  | AP    | 予算    |         |     |      |         | 交付金申請       | 発注 | R8改修工事 |       |      |      |    |    |    |     |           |     | 交付金申請       | R9改修工事 |   |      |         |   |      |    |        |    |    | 引渡 |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 60           | 児童用机・椅子導入             | 細谷祐太   |    |             |     |      |      | ○     | AP計上 |       |       |         |     |      | ○       |             |    |        |       | 案決定  |      |    | 予算 |    |     |           |     |             |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    |    |      | 完了 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 61           | 大型備品等の検討              | 細谷祐太   |    | ○           |     |      |      |       | AP計上 |       | 導入品選定 | 購入方法    | 案決定 |      |         |             |    |        |       |      |      |    | 予算 |    |     |           |     |             |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    |    | 完了   |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 62           | 備品購入手続き               | 細谷祐太   |    |             |     |      |      | ○     | AP計上 |       |       |         |     |      | ○       |             |    |        |       | 案決定  |      |    | 予算 |    |     |           |     |             |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    |    | 完了   |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 63           | 備品リストの整備・整理           | 鈴木夕佳   |    |             |     | ○    | 一覧整備 | AP計上  |      |       |       |         |     |      |         |             |    |        | 要不要選別 |      |      | 予算 |    |    |     |           |     |             |        |   |      | 備品リスト作成 |   |      |    |        |    |    |    | 運搬   |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 64           | 教材備品                  | 海老名秀喜  |    |             |     | ○    | 一覧整備 | AP計上  |      |       |       |         |     |      |         |             |    |        | 要不要選別 | 台帳作成 | ○    |    |    |    |     |           |     |             |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    |    | 業者選定 | 運搬 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 65           | 不要備品                  | 海老名秀喜  |    |             |     |      |      |       |      |       |       |         |     |      |         |             |    |        |       |      |      |    |    |    |     |           |     |             |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    |    |      | ○  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 66           | 備品移動・移転計画             | 鈴木夕佳   |    |             |     |      |      | ○     | AP計上 |       |       |         |     |      |         |             |    |        |       |      |      |    | 選定 |    |     | 予算        |     |             |        |   |      |         |   | 案決定  |    |        |    | 運搬 |    |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 67           | その他事務経理関係             | 海老名秀喜  |    |             |     |      |      |       |      |       |       |         |     |      |         |             |    |        |       |      |      |    |    |    |     |           |     |             |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    |    |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        | 68           | その他校舎施設部会             | 細谷祐太   |    |             |     |      |      |       |      |       |       |         |     |      |         |             |    |        |       |      |      |    |    |    |     |           |     |             |        |   |      |         |   |      |    |        |    |    |    |      |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



## 村山市の学校統合（TOGO）に関するNEWSLETTER

With  
MURAYAMA

創刊準備号

June 2025

編集・発行

村山市教育委員会  
学校統合推進室むらやま  
Goto 統合 TIMES

--東側の小学校は令和11年・西側の小中学校は令和10年にTOGOなんです！--

山形県村山市  
教育委員会

こんにちは！ 村山市では、令和10年度から令和11年度にかけ、市の東西の小学校を統合する計画でいます。そこで、市民のみなさんに向け、その内容や進み具合などの情報をお届けするために、ニュースレター（通信）を発行することになりました。タイムリーに情報をお伝えするために、定期的に発行する予定であります。どのような情報がお知りになりたいか、是非、リクエストをお寄せください。

## TOP INFORMATION (2Topics)

1 統合  
基本計画■小学校統合の考え方や進め方の  
基本となる計画(令和6年5月策定)村山市  
小学校統合  
基本計画  
～基本的3要件～R6年5月  
策定

要点は裏面表1参照

村山市では、「よりよい教育環境」のもと学校教育が受けられるように、常に、学校の「適正規模・適正配置」に配慮し学校運営を行っています。昨年（令和6年5月）、検討会における答申をもとに、総合教育会議を経て「**小学校統合基本計画**」がまとめられ、その計画に基づき、現在、統合に向けた準備を進めています。裏面に「**統合基本計画**」の要点（計画の3本柱）をお示しします。（現時点での“修正”を加味）

2 統合  
準備委員会■統合の準備を進める《推進母体となる組織》  
～令和7年度の当初までに東西両学区で設置～東部学区  
準備委員会

令和7年6月発足

西部学区  
準備委員会

令和6年7月発足

要点は裏面表2参照

市では、上記の「統合基本計画」に基づき、統合に向けた各種準備を進めています。計画を円滑に進め、また、市民の意見を取り入れながら計画を進めるため、市民委員からなる「**統合準備委員会**」を設置します。

令和6年7月に西学区で発足し、令和7年6月には東学区でも発足し、東西両学区での準備委員会が整備されました。それぞれ令和10年4月、翌11年4月の学校統合に向け、5つの部会を設置し準備を進めることとしています。

「準備委員会」は、市民の考えや声を計画に反映させる仕組みの一つです。また、決定プロセスも、広報等で公にしながら進める考えでいます。

## 統成人語

明治維新は、世界でも類を見ない、急激でも底層的な近代化を伴った大変革の成功例とされ、その一環で行われたのが明治五年（一八七二）の教育大改革「学制」である。市内の七つの小学校の歴史は、多くが学制時までに遡ることができる。ゆえにそれぞれの小学校は、ここ数年で創立一五〇年の大きな節目を迎えている。▼地域の人材育成のいわばセンターとなってきた小学校。その「大統合」が二、三年後に行われる。一世紀半以上続いてきた小学校が市の東西で2つになることは本市の教育史にとり、学制以来の「教育大変革」と言える。▼今年はまだ「山形フルーツ一五〇周年」の年でもある。サクランボや西洋ナシの苗木が、明治政府から配付され、旧山形県庁の敷地に植えられた年からのカウントらしい。キャッチフレーズは、韻を踏み「いちず、かにじつ」。桜が全国に誇る山形を代表する果樹になったことは、県民みんなが一途に育てた結果でもある。▼産地形成も、人材育成も、何をかいいわんや。国家百年の計なのである。小学校統合はそんな教育大変革に相当する一大事。「一途に果実」にならば「一途に統合」。もう前進あるのみ。t o (前に進む) なのだ。

**表0-1 統合基本計画の基本的3要件** 「村山市の小学校の在り方」の答申を基にした計画  
～総合教育会議後～ **【整理】R6年.5月に総合教育会議を経てまとめられた（現時点修正後）**

|     | 区分                       | 東部地区<br>(楯岡中学校区)                                                                                  | 西部地区<br>(葉山中学校区)                                                                               |
|-----|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No. | 基本的3要件<br>①場所 ②時期 ③形態    | 〔対象校〕<br>楯岡小・西郷小・袖崎小                                                                              | 〔対象校〕<br>大久保小・富本小・戸沢小・富並小                                                                      |
| 1   | 小学校統合の<br>場所<br>～どこに～    | ○現在の楯岡小学校の校舎に、<br>東部の小学校3校を統合する。                                                                  | ○現在の葉山中学校の校舎に、<br>西部の小学校4校を統合する。<br>その際、葉山中学校の校舎を<br>活用し、必要な改修(リノベ<br>ーション)を行い、対応する。           |
| 2   | 統合の時期<br>～いつ～            | ○令和11年4月に、3校同時の<br>統合を目指す。                                                                        | ○令和10年4月に、義務教育学<br>校の開校を目指す。                                                                   |
| 3   | 統合する学校の<br>形態<br>～どんな学校～ | ○楯岡小学校に統合し開校する<br>小学校は「従来型学校」(小学<br>校6年制)とする。<br>○なお、楯岡中学校とは、さら<br>に連携を強化し、特徴や特色<br>ある教育を行うものとする。 | ○小学校4校と葉山中学校とが<br>一体となった「義務教育学校」<br>※とする。<br>○葉山中学校の「教科教室制」<br>の特徴や葉山ならではの特色<br>のある教育を行うものとする。 |

※「義務教育学校」のほか専門的な用語については次号以降で順次、解説を予定しています。

**表0-2 統合準備委員会について(要点) ～設置要綱・専門部会での検討事項～**

**表0-2-1. 準備委員会の設置要綱(要点)**

1. 目的・・・統合を円滑に行うための準備・検討・調整
2. 所掌事務・・・①基本的事項、②開校準備、③必要な事項
3. 組織・・・住民代表・児童生徒保護者代表・子ども園等代表・小中学校代表（校長）等計20人
4. 任期・・・当該年度最終日まで/再任あり
5. 委員長・副委員長・・・委員互選で選出（各1名）
6. 会議・・・委員長が招集・半数以上の出席/過半数で可決
7. 専門部会・作業班・・・専門部会/作業班（東部/西部 各5つの部）/必要に応じ、分科会を設置
8. 公開・9. 秘密保持・・・原則公開
10. 庶務・・・（事務局）学校教育課（学校統合推進室）

**表0-2-2. 専門部会での検討事項 ～5つの専門部会～**

| No. | 専門部会   | 調査・検討事項                                                                                                                               |
|-----|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 総務部会   | ○学校名称・校章・校歌・校訓 ○広報・情報発信 ○予算・進捗管理 ○その他                                                                                                 |
| 2   | 教育課程部会 | ○教育課程編成[カリキュラム]等教育内容策定 ○学校運営方針・教育目標<br>○学校行事・教職員研修・教職員交流 ○児童会運営 ○生徒指導・健康安全 ○その他                                                       |
| 3   | 学校運営部会 | ○基本的学校運営（学校給食・プール・備品・学校図書・文書保存・廃棄）<br>○通学方法（スクールバス運行）・通学路・登下校時の安全対策<br>○児童保育（＝放課後児童クラブ）運営 ○児童生徒の交流学习 ○その他                             |
| 4   | 地域連携部会 | ○PTA組織運営・子供会育成会（組織編成・規約・役員選出方法・運営計画等）<br>○コミュニティスクール(学校運営協議会)、学校後援会等<br>○学校歴史の継承、学校を核とした地域づくり<br>○閉校及び開校記念事業・式典等 ○現校舎の利活用・学校敷地利用 ○その他 |
| 5   | 校舎整備部会 | ○小学校としての必要教室等設置(増築等含む)○学校備品(主に大きな備品) ○その他                                                                                             |

未来の「ひと・まち・しあわせ」を育む





村山市の学校統合（TOGO）に関するNEWSLETTER

With  
MURAYAMA

第1号

July 2025

編集・発行  
村山市教育委員会  
学校統合推進室

# Goto 統合 TIMES

--東側の小学校は令和11年・西側の小中学校は令和10年にTOGOなんです!--

山形県村山市  
教育委員会

村山市の学校統合に関する“初めての”ニュースレターをお届けします。

このニュースレターは、令和10年から11年にかけて行われる、村山市の学校統合に関する最新情報を市民の皆様向けに、わかりやすくお伝えするために、定期的に発行する予定です。お届けする内容は「統合準備委員会だより」といえるものですが、タイトル名は、“統合に向かって進む”意の「Goto統合」と統合新聞という意味の「統合（TOGO）タイムス」から、「むらやま統合TIMES」としました。

第1号（本号）では、昨年度発足した西部地区準備委員会のこれまで決まったこと、先般発足した東部地区準備委員会での協議事項についてお知らせいたします。ぜひ、知りたい情報の要望などお寄せください。

## TOP INFORMATION (Topics)

西部地区  
学校名称

### 【西部地区は、市で初の「義務教育学校」】

～名称が「**葉山学園**」に決まる～



（図1）現在の葉山中学校校舎～西部地区の4つの小学校の統合校は、この校舎に「義務教育学校」として整備される～

市の西部の小学校4校は、葉山中学校と一緒に、小学校（6年）と中学校（3年）がひとつの学校になった9年制の「義務教育学校」として発足することとしています。令和10年4月の開校に向け、諸手続きを進めるため、まずは「学校の名称」（校名）を早めに決める必要があることから、令和6年度内の校名の公募・投票等の手続きを経て「**葉山学園**」という校名に決定しました。

### 統成人語

日本は「四季の国」。春夏秋冬の季節の区切りが明瞭で、生活にも潤いと豊かさを感じる。四季がある国は多いが、季節が三か月ごとに均等に巡る国は、世界でも珍しいらしい▼今から約二十年前、市の西側の中学校三校が統合し誕生した新葉山中学校。その校歌は、葉山の四季をまさに「謳歌」する。葉山の雪解け水が、最上川を経て大海に流れ出るさまを生徒の成長に見立てる。本市出身の遠藤マサさんが作詞し、東北初のプロオーケストラ・山形交響楽団を創設した指揮者村川千秋さんが作曲した。葉山中十周年の際は、山響を率いて自ら指揮を振ってくださった▼村川さんは先月末、九十二歳で帰らぬ人となったが、ラストタクトは地元村山市での五月の舞台であった。今や国内有数と評される山響。村川さんはその礎を築いた。六〇年近い指揮者人生を通して、「音楽は心のミルク」を信条とし、子供たちに生の音楽を届ける「スクール・コンサート」に力を注いだ▼オーケストラが奏でる交響曲は四つの楽章から成る。各楽章が異なる性格を持つことで音楽全体に深みと変化、聴衆を飽きさせない工夫がなされている。この構成は四季にも通じる。村川さんはまさに「四季の郷」に村山が生んだ宝であった。

# 学校統合だより

【東部:令和11年/小学校統合  
西部:令和10年/小中学校統合】

**村山市**では、令和10年度から11年度にかけて、市内の小学校が東西2校に統合することが決まっています。現在、統合が順調に進むように、市民の代表からなる「統合準備委員会」を設置し開校準備にあたっています。市の東側（楯岡中学校学区）では、楯岡・西郷・袖崎の3つの小学校が1校に統合し、令和11年4月に開校。一方、西側（葉山中学校学区）では、大久保・富本・戸沢・富並の4つの小学校と葉山中の計5校が1校に統合し、東側より1年早い、令和10年4月に、9年制の「義務教育学校」 ※1 として開校する予定です。

東西それぞれで、約20人前後のメンバーからなる「統合準備委員会」を設置し、開校までの準備を進めており、このほど、今年度第1回目の統合準備委員会が開催されました。その模様をお知らせします。

## 西部(葉山中学校区)

令和10年4月に9年生制の「義務教育学校」として開校



令和7年度・第1回準備委員会  
(5月28日開催)



※1の「義務教育学校」、  
※2の「コミュニティ・  
スクール」などの詳細に  
ついては、右のQRコード  
をご覧ください。

## 東部(楯岡中学校区)

令和11年4月に、小中連携型の  
統合小学校として楯岡小学校に  
開校（校名等は今後検討予定）



令和7年度・第1回準備委員会  
(6月10日開催)

◆**西部準備委員会**  
○昨年度から組織化されており、今年度第1回目の委員会（委員長：青柳孝雄 戸沢まちづくり協議会会長）では、昨年度の報告や今年度の進め方について、16名の委員で協議されました。3年後の開校に向け、これまでに決まったことは、以下の通りです。

| No | 検討項目          | 決まった内容                    |
|----|---------------|---------------------------|
| 1  | 統合学校名称        | 「葉山学園」とする                 |
| 2  | 義務教育学校の学年割    | 小中計9年間の区切りを4年間・3年間・2年間とする |
| 3  | コミュニティ・スクール※2 | 令和8年度「コミュニティスクール」に移行      |
| 4  | 校舎改修設計        | 葉山中校舎の不足する教室を「改修」の方法で整備する |

◆**東部準備委員会**  
○本年度から組織化され、第1回目の委員会では、鈴木悟氏（楯岡元気なまちづくり協議会会長）が委員長に選出され、今後の進め方などが協議されました。4年後の開校に向け、20名の委員で、5つの専門部会に分かれ、必要な準備を進めていきます。

|   | 専門部会名  | 検討内容                  |
|---|--------|-----------------------|
| 1 | 総務部会   | 学校名・校章・校歌・広報・情報発信・予算等 |
| 2 | 教育課程部会 | カリキュラム・児童生徒・交流学习・特色等  |
| 3 | 学校運営部会 | 基本的運営（給食等）・通学方法・学童保育等 |
| 4 | 地域連携部会 | 育成会・閉校開校式典・現校舎敷地の利活用等 |
| 5 | 校舎整備部会 | 必要な教室の整備・学校図書・備品等     |