

郵 送 に よ る 住 民 異 動 届（転出証明書・準ずる証明書の請求）

届 出 人	
電 話 番 号 日 中 連 絡 の つ く 番 号	
いままでの住所 山形県村山市	
いままでの世帯主	
転 出 年 月 日 令和 年 月 日	
転 出 者	氏 名
	生 年 月 日
	年 齢 (学 年)
	性 別
	いままでの 世帯主との 続 柄
	1
	2
3	
4	
5	
6	

これからの住所	
これからの世帯主	

太枠内を記入し、次の 1～4 を同封し郵送してください。

1 身分証明書の写し(①または②)

①下記の中から1点

マイナンバーカード ・ 運転免許証 ・ 旅券 ・ 在留カード ・ 障がい者手帳

②下記の中から2点

資格確認書 ・ 介護保険証 ・ 学生証
・ 年金手帳 ・ 年金証書 ・ 社員証

2 資格確認証等（該当者のみ）

国民健康保険資格確認書 ・ 後期高齢者医療
資格確認書 ・ 介護保険証 ・ 子育て医療証
など

3 印鑑登録証（該当者のみ）

4 返信用封筒

転出証明書を発送しますので、住所・氏名を記入し110円切手を貼ってください。

（重要）

**1 でマイナンバーカードのコピーを
添付していただいた場合は、
4 返信用封筒は必要ありません**

【送付先】

〒995－8666

山形県村山市中央一丁目3番6号

市民環境課 市民係

0237－55－2111（内線112）