

# 記入の仕方

※「償却資産(固定資産税)の申告について」をよく読んで記入してください。

個人・法人番号(マイナンバー)を記入してください。  
※個人番号12桁、法人番号13桁

受付印		令和 年 月 日		令和8年度 償却資産申告書(償却資産課税台帳)		行政区	世帯番号	所有者コード
所 有 者	1 住所 <small>又は納税通知書 送付先</small>	山形県村山市中央一丁目3番6号			3 個人番号又は法人番号		8 短縮耐用年数の承認	有・無
	2 氏名 <small>法人にあってはその 名称及び代表者の 氏名</small>	株式会社 税務印刷 代表者名を記入してください。代表者印は不要です。			4 事業種目 <small>(資本等の金額)</small>	村山市内における事業種目を具体的に記入してください。 村山市内で事業を開始した年月を記入してください。	9 増加償却の届出	有・無
					5 事業開始年月	内容についておたずねすることがありますので、必ず記入してください。	10 非課税該当資産	有・無
					6 この申告に回答する者の係及び氏名	税理士等に委託されている場合は記入してください。	11 課税標準の特例	有・無
					7 税理士等の氏名		12 特別償却又は圧縮記帳	有・無
							13 税務会計上の償却方法	定率法・定額法
							14 青色申告	有・無
資産の種類		取得価額				15 市(区)町村内 における事業所 等資産の所在地	住所と資産の所在地が異なる場合や、2以上の資産所在地がある場合に記入してください。 (住所と同一の場合は必要ありません。)	
		前年前に取得したもの(イ)	前年中に減少したもの(ロ)	前年中に取得したもの(ハ)	計((イ)-(ロ)+(ハ))(ニ)			
1	構 築 物							
2	機 械 及 び 装 置							
3	船 舶							
4	航 空 機							
5	車 両 及 び 運 搬 具							
6	工 具 ・ 器 具 及 び 備 品							
7	合 計							
資産の種類		評価額(ホ)	※決定価格(ヘ)	※課税標準額(ト)		16 借用資産 <small>(有・無)</small>	貸主の名称等 借用資産がある場合は、貸主の名称を記入してください。	
1	構 築 物					17 事業所用家屋の所有区分	自己所有・借家	
2	機 械 及 び 装 置					18 備考(添付書類等)		
3	船 舶					① 資産内容が昨年と変更がある場合は「有」に、ない場合は「無」に○をつけてください。 ② 償却資産を所有していない場合は、「該当資産なし」に○をつけてください。 ③ 廃業、解散、合併、継承した場合は、事実発生年月日を記入してください。 ④ ⑤ 変更がある場合は○をつけてください。 その他、税務課に報告すべき事項があれば記入してください。		
4	航 空 機							
5	車 両 及 び 運 搬 具							
6	工 具 ・ 器 具 及 び 備 品							
7	合 計							

該当するほうを○で囲んでください。