# 村山市職員採用試験

# インターネット申込み手続きガイド

令和6年度村山市職員採用試験のインターネット申込みは、このガイドを確認して行って下さい。 受験の申込み、受験票・受験票(控)のダウンロードは、全て電子申請サイト「LoGo フォーム」上 で行います。

#### 申込みの手順

申込みは必ず受付期間内に行って下さい。(受付期間以外は申込みページへのアクセスはでき ません。)

申込み完了後、村山市役所総務課で申込み内容を審査し、不備等がなければ受理します。

### 受験票・受験票(控)のダウンロードの手順

受験票・受験票(控)は、申込み受理後、9月上旬までに「LoGo フォーム」上にアップロードし、 メールでお知らせします。

> 【担当(申込み内容に関するお問い合わせ先)】 村山市総務課職員係 TEL:0237-55-2111(内線:213・214) FAX:0237-55-6443 Mail:soumu@city.murayama.lg.jp

### 申込みの手順

① 申込みページ(下記 URL)にアクセスします。

はじめに、メールアドレスの認証を行います。受信可能なメールアドレスを入力します。

https://logoform.jp/form/zkWb/598676



📝 入力フォーム - メール認証	
1 入力	- 2 メール送信完了
メールアドレス登録及び認証をお願いします。	
メールアドレスが正しく登録できることを確認します。お客様が受信可能なメールアドレスを入力し、送信ボタンを押してください。	
メールアドレス 必須	0 / 128
 →送信	

メールに記載の URL から申込みを行います。

入力したメールアドレスにメールが送信されます。メールに記載の URL から申込みを行います。

※迷惑メールフォルダ等も含めてご確認いただきますようお願いいたします。



お客様の <u>メールアドレス認証が完了しました。</u> 引き続き、以下のURLにアクセスしてフォームへの回答をお願いします。
https://logoform.jp URL ヘアクセスします。
※お手続きURLの有効期限は24時間です。 有効期限が切れた場合はお手数ですが、再度メール認証からやり直していただきますようお願いいたします。

# ③ 入力フォームが表示されます。

🕑 入力ファ	$\Delta^{-1}$	
1 入力	2 確認	3 完了
下記のフォーム	こご入力をお願いします。	
-		
	村山市	
	職員採用試験申し込み	

#### ④ 申込み情報を入力します。

Q1. 基本情報 必須	
氏名	
氏 必須	名 必須
0 / 64	0 / 64
氏フリガナ 必須	名フリガナ 必須
0 / 64	0 / 64
住所	
011. 通信欄	
記載事項に関して補足したいこと等がある場合は入力して下さい。	
	(各項目を入力し、「確認画面へ)
	准たったクリックレキオ
	0 / 60000
→ 確認画面へ進む	▶ 入力内容を一時保存する

⑤ 入力内容を確認し、申込みます。

送信完了画面が表示され、申込みは完了です <b>Q11. 通信欄</b> 記載事項に開して補足 したいこと等がある場 合は入力して下さい。	。 「送信」をクリックし、申込みは 完了です。
← 1つ前の画面に戻る	3 →送信

※申込み後、入力したメールアドレス宛に送信完了メールが送られますので、迷惑メールフォルダ 等も含めてご確認いただきますようお願いいたします。

## 申請の取消

申請を取り消す場合は、申請時の送信完了メールに記載の URL ヘアクセスして下さい。
受付番号とパスワードを入力し「照会」をクリックして下さい。

🗗 申請取消フォーム		
1 入力	2 照会	3 結果
お客様の申請状況を確認するために	は、お控えいただいている 受付番号 とパスワード を入力して照会ボタンを押してください。	
受付番号 必須		
		10 / 16
パスワード 必須		
	→照会	

# ② 表示された受付番号を確認し、「申請を取り消す」をクリックしてください。

🕑 申請取消フォーム			
🖉 入力	2 照会	3 結果	
申請状況			
ご入力いただいた受付番号の申請が見つかりました。			
受付番号:			
申請を取り消したい場合は、以下の「申請を取り消す」ボタンを押してください。			
→ 申請を取り消す			

③ 申請の取り消しが完了します。

📝 申請取消フォーム		
✓ 入力	✓ 照会	3 結果
結果		
申請を取り消しました。		

## 受験票・受験票(控)のダウンロードの手順

① 受験票・受験票(控)は、申込み受理後に LoGo フォームにアップロードし、メールでお知ら せします。メールに記載の URL からフォームにアクセスします。

このメールはの申請フォームより申込みをされた方に送信しております。
お客様の申請に対して電子文書が発行されました。 以下のURLにて、電子文書をご確認ください。
https://logoform.jp URL ヘアクセスします。
 フォーム名:
受付番号: フォーム名、受付番号が記載されます。
·

## ② 受付番号とパスワードを入力し「照会」をクリックして下さい。

🕑 申請取消フォーム		
1 גל	2 照会	3 結果
お客様の申請状況を確認するためには、お控え	いただいている 受付番号 とパスワード を入力して照会ボタンを押してくだる	さい。
受付番号 必須		
		10 / 16
パスワード 必須		
	→照会	

③ 発行された電子文書(受験票・受験票(控))をご確認下さい。
発行された電子文書をクリックし、ダウンロードしてください。

▶ ■請取消フォーム		
🛃 入力 ———————————————————————————————————	2 照会	3 結果
申請状況		
ご入力いただいた受付番号の申請が見つかりました。		
受付番号:		
電子文書が発行されています。内容をご確認ください。 <sup>①</sup>		
申請を取り消したい場合は、以下の「申請を取り消す」ボタ	タンを押してください。	
÷	申請を取り消す	